



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**



Erasmus+/KA1-Μαθησιακή Κινητικότητα Εκπαιδευομένων και Προσωπικού  
Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

Καβάλα, GALAXY HOTEL

Τετάρτη, 30/3/2016

Τομέας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης  
Υπεύθυνη Διαχείρισης Σχεδίων KA1/ΕΕΚ

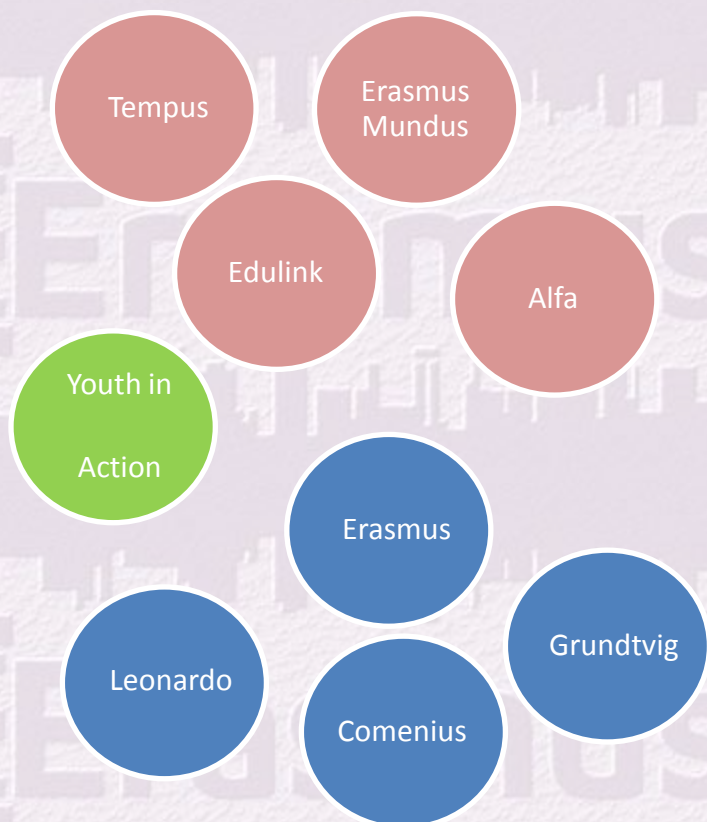
Μπάκα Αλεξάνδρα



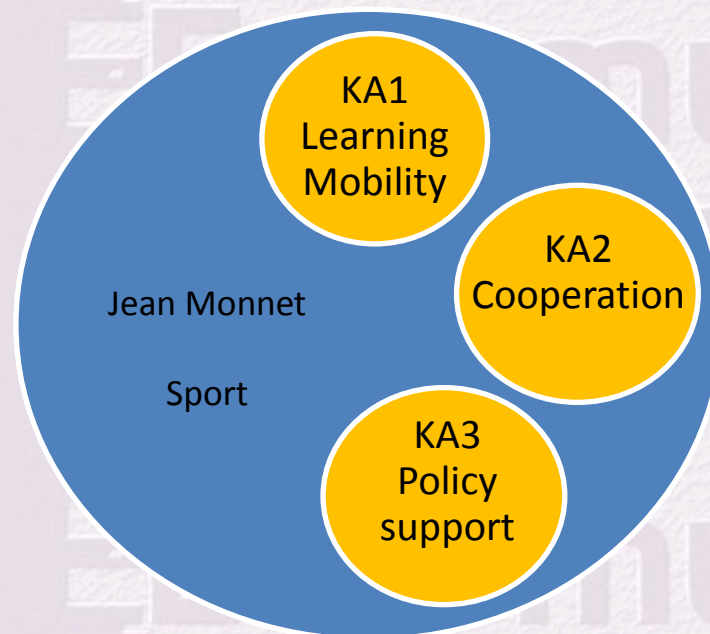
Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

2007-2013



2014-2020





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Εκπαίδευση, Κατάρτιση και Νεολαία

Βελτίωση του επιπέδου των γνώσεων και δεξιοτήτων σε σχέση με την αγορά εργασίας και την συνεισφορά τους στην κοινωνία, κυρίως μέσω των αυξημένων δυνατοτήτων για εκμάθηση καθώς και συνεργασίας μεταξύ της εκπαίδευσης, κατάρτισης και του κόσμου της εργασίας

Ενίσχυση διεθνούς διάστασης και ανάπτυξη της στρατηγικής διεθνοποίησης και καινοτομίας σε επίπεδο οργανισμών εκπαίδευσης και κατάρτισης μέσω συνεργασίας Παρόχων και πιθανών δικαιούχων

Υποστήριξη εκμοντερνισμού των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης μέσω συνεργασίας σε εθνικό και μη επίπεδο καθώς και καλύτερη διαφάνεια και αναγνώριση εργαλείων και διάδοσης καλών πρακτικών

Βελτίωση της διδασκαλίας και εκμάθησης γλωσσών με σκοπό την προώθηση της γλωσσικής πολυμορφίας και της διαπολιτισμικής συνειδητοποίησης



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Τομέας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ)



- KA1/VET- Μαθησιακή Κινητικότητα Εκπαιδευομένων και Προσωπικού ΕΕΚ
- KA2/VET-Στρατηγικές Συμπράξεις



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**



Η Δράση Μαθησιακή Κινητικότητα Εκπαιδευομένων και Προσωπικού ΕΕΚ αναδεικνύει ευκαιρίες και δυνατότητες βελτίωσης γνώσεων και δεξιοτήτων των ατόμων που εργάζονται ή μαθητεύουν στον τομέα της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης. Τα σχέδια προωθούν δραστηριότητες διακρατικής κινητικότητας με σκοπό την τεχνική εκπαίδευση, κατάρτιση, πρακτική άσκηση, job shadowing σε φορείς υποδοχής που εδρεύουν σε χώρες της Ευρώπης και της Ευρωπαϊκής Ένωσης που μετέχουν στο πρόγραμμα.

## Σχέδια Κινητικότητας KA1/ΕΕΚ (1)

### Στόχοι

- ✓ Υποστήριξη της επαγγελματικής κατάρτισης των ατόμων που εργάζονται στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης με σκοπό την καινοτομία και τη βελτίωση της ποιότητας της διδασκαλίας, της κατάρτισης και της εργασίας των νέων.
- ✓ Απόκτηση εμπειρίας, γνώσεων και δεξιοτήτων πάνω στο αντικείμενό του προγράμματος κατάρτισης και του κλάδου τους
- ✓ Αναβάθμιση πρακτικών και ανανέωση των παιδαγωγικών δεξιοτήτων των επαγγελματιών/εκπαιδευτών του τομέα της ΕΕΚ
- ✓ Ενίσχυση κυρίως της γνώσης ξένων γλωσσών των συμμετεχόντων στη κινητικότητα



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Σχέδια Κινητικότητας KA1/ΕΕΚ (2)

### Στόχοι

- ✓ Ευαισθητοποίηση του συμμετέχοντα και κατανόηση των άλλων πολιτισμών και χωρών καθώς και ανάπτυξη της ευρωπαϊκής ιθαγένειας και ταυτότητας
- ✓ Ευκαιρίες για δημιουργία δικτύων μέσω των διεθνών επαφών και συνεργασιών => ενίσχυση εξωστρέφειας του οργανισμού
- ✓ Διασφάλιση καλύτερης αναγνώρισης των δεξιοτήτων που αποκτήθηκαν μέσω των περιόδων εκμάθησης στο εξωτερικό (μαθησιακά αποτελέσματα)



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Σχέδια Κινητικότητας KA1/ΕΕΚ



Όλοι οι αιτούντες οργανισμοί, καθώς και οι οργανισμοί-εταίροι πρέπει να έχουν λάβει έναν μοναδικό 9-ψηφιο κωδικό (PIC Code) μέσω της Πύλης Συμμετεχόντων (Participant Portal) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Σχέδια Κινητικότητας στο τομέα της Εκπαίδευσης & Κατάρτισης

Σχέδια προώθησης διακρατικών κινητικοτήτων με ομάδα στόχου:

### Εκπαιδευόμενοι

(μαθητές, καταρτιζόμενοι, σπουδαστές,  
μαθητευόμενοι)

### Προσωπικό

(καθηγητές, επαγγελματίες,  
εκπαιδευτές)



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Κινητικότητα VET/



### Mobility for VET Learners

- Στόχος είναι η αύξηση των ευκαιριών κατάρτισης στο εξωτερικό των εκπαιδευομένων της ΕΕΚ και παροχή δεξιοτήτων που απαιτούνται για τη μετάβαση από την εκπαίδευση και κατάρτιση στην εργασία

### Mobility For VET Staff

- Στόχος είναι η αναβάθμιση και απόκτηση γνώσεων και πρακτικών καθώς και /ή ανανέωση των παιδαγωγικών δεξιοτήτων των επαγγελματιών του τομέα της ΕΕΚ

## Mobility for VET Learners (1)

### ■ Learner's mobility (2 types of activities)

1.Επιμόρφωση/Κατάρτιση σε φορείς επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης

2.Τοποθέτηση σε επιχειρήσεις του εξωτερικού (placements in companies)

Ποιοι μπορούν να συμμετέχουν;

Μαθητευόμενοι και μαθητές επαγγελματικών σχολείων, σπουδαστές σε αρχική επαγγελματική κατάρτιση

Το εταιρικό σχήμα περιλαμβάνει τουλάχιστον 2 συμμετέχοντες οργανισμούς (έναν φ. αποστολής, έναν φ. υποδοχής από διαφορετικές χώρες)

Η τοποθέτηση μπορεί να γίνει σε επιχείρηση ή άλλο σχετικό οργανισμό ή σε επαγγελματικό σχολείο

*Διάρκεια Κατάρτισης: από 2 εβδομάδες (10 εργάσιμες ημέρες) μέχρι 12 μήνες*

\*Για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας και διευκόλυνση των νέων ανθρώπων στην ομαλή μετάβαση τους στην αγορά εργασίας, οι πρόσφατα απόφοιτοι από τα επαγγελματικά σχολεία μπορούν να συμμετέχουν στην κατηγορία αυτή

## Mobility for VET Staff (2)

- **Staff mobility (2 types of activities)**

- **Παροχή διδασκαλίας κατάρτισης (teaching /training assignment):**

1. το προσωπικό των επαγγελματικών σχολείων μπορεί να διδάξει σε ένα άλλο σχολείο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (partner).
2. το προσωπικό των εταιρειών/επιχειρήσεων μπορεί να παρέχει κατάρτιση σε έναν άλλον οργανισμό ΕΕΚ στο εξωτερικό.

- **Κατάρτιση προσωπικού (staff training):**

Υποστήριξη της επαγγελματικής ανάπτυξης του προσωπικού ΕΕΚ με την μορφή πρακτικής άσκησης ή μιας περιόδου παρακολούθησης εργασίας στο εξωτερικό σε μια επιχείρηση ή άλλον οργανισμό ΕΕΚ.

\*Για Staff mobility: οποιοδήποτε άτομο που δουλεύει ενεργά στο χώρο της ΕΕΚ και είναι υπεύθυνος θέματα ΕΕΚ. Στην περίπτωση παροχής της διδασκαλίας κατάρτισης η δράση είναι ανοιχτή σε άτομα από επιχειρήσεις και δημόσιους οργανισμούς

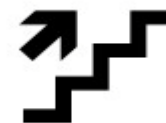
**Διάρκεια Κατάρτισης: από 2 ημέρες μέχρι 2 μήνες**



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

Step by step procedure



1. Ανίχνευση αναγκών κατάρτισης

Υφιστάμενες δεξιότητες



Erasmus+/KA1-VET

Επιθυμητές δεξιότητες

## Step by step procedure



2. Αναζήτηση και επιλογή φορέα υποδοχής

3. Επαφές με τον φορέα/φορείς υποδοχής για την ανίχνευση της επάρκειας και καταλληλότητας του

4. Σχεδιασμός προτεινόμενου προγράμματος κατάρτισης μέσω συχνής συνεργασίας του φορέα αποστολής και υποδοχής

5. Αίτηση (Εθνική Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων 2016, Οδηγός Προγράμματος Erasmus+, ερωτήματα στην ΕΜ για τυχόν ερωτήματα, καταληκτική ημερομηνία αιτήσεων KA1-> [2/2/2016, 12.00 \(μεσημέρι\) ώρα Βρυξελλών, 13.00 ώρα Ελλάδος](#))



Erasmus+

ΙΔΡΥΜΑ  
ΚΡΑΤΙΚΩΝ  
ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ  
**IKY**

Τι είναι ένα σχέδιο Κινητικότητας στο πρόγραμμα Erasmus+;





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Erasmus+/VET Project

### ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ

- Πρακτικά ζητήματα (οργάνωση μετακίνησης, ταξίδι κλπ)
- Επιλογή συμμετεχόντων (βάσει κριτηρίων)
- Καθορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων μεταξύ εμπλεκομένων μερών
- Γλωσσική προετοιμασία συμμετεχόντων (αν απαιτείται) πριν την αναχώρηση τους στη κινητικότητα



### ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Πραγματοποίηση τοποθέτησης βάσει καθορισμένου προγράμματος κατάρτισης

### Follow up

- Αξιολόγηση δραστηριοτήτων κατάρτισης
- Αναγνώριση, πιστοποίηση μαθησιακών αποτελεσμάτων
- Ενέργειες διάδοσης των αποτελεσμάτων του σχεδίου





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Κατηγορίες Δαπανών-VET Learners

- επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού
- επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών (διαβίωση)
- επιχορήγηση για την κάλυψη των οργανωτικών δαπανών (οργάνωση/διαχείριση)
- γλωσσική υποστήριξη
- επιχορήγηση για άτομα με ειδικές ανάγκες
- ειδικές κατηγορίες δαπανών κατ' εξαίρεση





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

### Κατηγορίες Δαπανών-VET Staff

- επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδίου
- επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών (διαβίωση)
- επιχορήγηση για την κάλυψη των οργανωτικών δαπανών (οργάνωση/διαχείριση)
- επιχορήγηση για άτομα με ειδικές ανάγκες





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

### ☐ Ταξίδια:

#### Κατηγορίες Δαπανών-VET(1)

Κόστος μετακίνησης συμμετεχόντων και συνοδών (όπου ισχύει) από το σημείο αναχώρησης στο μέρος του φορέα υποδοχής και επιστροφή (κλίμακα μοναδιαίου κόστους μέσω χιλιομετρικής απόστασης (distance calculator), π.χ. Από 100 - 499 χλμ = 180€ ανά συμμετέχοντα)

☐ **Οργανωτική Υποστήριξη:** κάθε δαπάνη που συνδέεται άμεσα με την υλοποίηση των δραστηριοτήτων κινητικότητας, συμπεριλαμβανομένης της προετοιμασίας (παιδαγωγική, διαπολιτισμική, γλωσσική) όπου απαιτείται, την παρακολούθηση και την υποστήριξη των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια της κινητικότητας, την επικύρωση των μαθησιακών αποτελεσμάτων (κλίμακα μοναδιαίου κόστους βάσει του αριθμού των συμ/ντων, π.χ. 350 ευρώ X αριθμό των συμμετεχόντων)

☐ **Υποστήριξη για ΑΜΕΑ:** μόνο για δαπάνες που πραγματοποιούνται για συμμετέχοντες ΑΜΕΑ (αν ισχύει)



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Κατηγορίες Δαπανών-VET(2)

❑ **Ατομική Υποστήριξη:** κόστος που συνδέεται άμεσα με την διαβίωση των συμμετεχόντων και των συνοδών (όπου ισχύει) κατά τη διάρκεια της περιόδου κατάρτισης (κλίμακα μοναδιαίου κόστους βάσει διάρκειας παραμονής, π.χ. μέχρι 14 ημέρες, από τη 15<sup>η</sup> μέχρι τη 60<sup>η</sup> ημέρα κ.ο.κ )

❑ **Γλωσσική Υποστήριξη:** παρέχεται στους συμμετέχοντες πριν την αναχώρηση ή κατά τη διάρκεια της κινητικότητας με σκοπό τη βελτίωση της γλώσσας που θα χρησιμοποιήσουν κατά τη διάρκεια της δραστηριότητας όπου θα έχουν τη κατάρτιση (μόνο για διάρκεια δραστηριοτήτων από 1-12 μήνες)

❑ **Κατ' εξαίρεση δαπάνες:** έχουν να κάνουν με έκδοση βίζας, ειδικής άδειας παραμονής κλπ. **Προσοχή** είναι μια κατηγορία δαπάνης στην οποία απαιτείται πολύ καλή τεκμηρίωση στην αίτηση



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Ανώτατα ποσά ατομικής υποστήριξης (διαβίωσης)

Τα ποσά για τη διαβίωση καθορίζονται βάσει:

- Της διάρκειας παραμονής των συμμετεχόντων
- Της χώρας προορισμού

Τα ανώτατα ποσά βρίσκονται μέσω πίνακα στον Οδηγό Προγράμματος Erasmus+ και στην Εθνική Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων 2016

- Learners -> 100% του ευρωπαϊκού μέγιστου ποσού
- Staff -> 80% του ευρωπαϊκού μέγιστου ποσού





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Γλωσσική Υποστήριξη (μόνο για learners)

Μόνο οι καταρτιζόμενοι που η περίοδος κινητικότητάς τους είναι από **1 μήνα και πάνω** είναι επιλέξιμοι να κάνουν χρήση της γλωσσικής υποστήριξης μέσω της πλατφόρμας (On Line Linguistic Platform)

Οι δεξιότητες και οι γνώσεις των συμμετεχόντων σε γλωσσικό επίπεδο θα αξιολογούνται πριν την έναρξη και μετά τη λήξη της κινητικότητας μέσω “on line tests” που θα διενεργούνται σε πλατφόρμα της Κομισιόν. Υποστηρίζει τις γλώσσες: αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά, ισπανικά, ιταλικά, ολλανδικά

Η πλατφόρμα λειτουργεί με χρήση αδειών (licenses) που δίνει η Κομισιόν στην Εθνική Μονάδα, η Εθνική Μονάδα στους εγκεκριμένους δικαιούχους φορείς και οι τελευταίοι στη συνέχεια στους συμμετέχοντες των σχεδίων.



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Παράδειγμα σχεδίου Κινητικότητας KA1/VET (1)

- ☐ Φορέας αποστολής: Επαγγελματικό Λύκειο .....
- ☐ Σχέδιο κινητικότητας που αφορά στην κατάρτιση μαθητών ειδικότητας Οικονομίας και Διοίκησης (1<sup>η</sup> ροή) και Ηλεκτρολογίας, Μηχανολογίας (2<sup>η</sup> ροή) σε Ισπανία και Γερμανία αντίστοιχα.
- ☐ Η κατάρτιση μπορεί να λάβει την μορφή
  - είτε παρακολούθησης σεμιναρίων/εργαστηρίων
  - είτε τεχνικών επισκέψεων σε επιχειρήσεις, επαγγελματικά σχολεία ή κέντρα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης
  - είτε και τοποθετήσεων (placements) σε θέσεις εργασίας π.χ. για 15 ημέρες κατάρτισης.
- ☐ Οι εκπαιδευόμενοι θα αποκτήσουν γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες πάνω στο αντικείμενο του κλάδου τους, απόκτηση εμπειρίας σε θέσεις εργασίας, ανάπτυξη ομαδικού πνεύματος και συνεργασίας, επαφή με ξένη κουλτούρα και πολιτισμό, ενίσχυση ξένης γλώσσας, δυνατότητα επαγγελματικών προτάσεων.

## Παράδειγμα σχεδίου Κινητικότητας KA1/VET (2)

- ☐ Φορέας αποστολής: INEDIBIM – ΙΕΚ ...
- ☐ Σχέδιο κινητικότητας που αφορά στην κατάρτιση των σπουδαστών ειδικότητας Μαγειρικής Τέχνης πάνω σε καινοτόμες τεχνικές προετοιμασίας και κυρίως προσαρμογής παραδοσιακών συνταγών και πιάτων.
- ☐ Η μετακίνηση μπορεί να γίνει σε κέντρο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης όπου συνεργάζεται με δίκτυο επιχειρήσεων και εστιατορίων στην Ιταλία για 16 ημέρες.
- ☐ Η κατάρτιση μπορεί να λάβει την μορφή:
  - είτε παρακολούθησης σεμιναρίων καθώς και μαθημάτων ορολογίας αγγλικών-ιταλικών σε θέματα «κουζίνας»
  - είτε τεχνικών επισκέψεων σε συναφείς δομές και εστιατόρια
- ☐ Οι καταρτιζόμενοι θα εξειδικευτούν σε καινοτόμες πρακτικές προετοιμασίας παραδοσιακών συνταγών και πιάτων, ανάπτυξη επιχειρηματικής αντίληψης, ικανότητα προσαρμογής στις απαιτήσεις του εργασιακού χώρου, ανάπτυξη συνεργασίας κ.λπ.

## Παράδειγμα σχεδίου Κινητικότητας KA1/VET (3)

- ☐ Φορέας αποστολής: Δήμος ....
- ☐ Σχέδιο κινητικότητας που αφορά στην επιμόρφωση στελεχών των Δ/σεων του Δήμου σε σχέση με θέματα που εμπλέκουν καθημερινές υποθέσεις του πολίτη
- ☐ Η μετακίνηση μπορεί να γίνει σε Δήμο/αντίστοιχη μονάδα ή δομή του εξωτερικού, π.χ. για 1 εβδομάδα
- ☐ Η κατάρτιση μπορεί να λάβει την μορφή είτε παρακολούθησης σεμιναρίων/εργαστηρίων είτε τεχνικών επισκέψεων σε άλλους δήμους (απαιτείται ένα στοιχειοθετημένο πρόγραμμα κατάρτισης)
- ☐ Οι καταρτιζόμενοι θα αποκτήσουν την απαραίτητη πληροφόρηση και γνώση, θα βελτιώσουν τις δεξιότητές τους, π.χ. σε θέματα αναφορικά με την Επικοινωνία, τη Διαχείριση Χρόνου, την Ποιοτική Εξυπηρέτηση του Κοινού, την Ομαδική Εργασία για αποτελεσματικότερη επιτέλεση της εργασίας κλπ.

## Παράδειγμα σχεδίου Κινητικότητας KA1/VET (4)

- ☐ Φορέας αποστολής: Επιμελητήριο, Ένωση
- ☐ Σχέδιο κινητικότητας που αφορά στην επιμόρφωση επιχειρηματιών του οικοδομικού κλάδου με αντικείμενο την ανακύκλωση – εναλλακτική διαχείριση υλικών
- ☐ Η μετακίνηση μπορεί να γίνει σε μια επιχείρηση σχετική του κλάδου σε μια χώρα του εξωτερικού, π.χ. για 2 εβδομάδες
- ☐ η κατάρτιση μπορεί να λάβει την μορφή είτε τεχνικών επισκέψεων είτε και τοποθετήσεων σε επιχειρήσεις
- ☐ Οι καταρτιζόμενοι θα αποκτήσουν γνώσεις, δεξιότητες και θα έρθουν σε επαφή με νέες τεχνικές απαραίτητες για την εργασία τους παρατηρώντας όλα τα στάδια της διαδικασίας
- ☐ Ενίσχυση εξωστρέφειας, ανταλλαγή/υιοθέτηση πρακτικών, ίδρυση εταιρειών ανακύκλωσης



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Παράδειγμα σχεδίου Κινητικότητας KA1/VET (5)

- ☐ Φορέας αποστολής: Αγροτικός Συνεταιρισμός
- ☐ Σχέδιο κινητικότητας που αφορά στην επιμόρφωση αγροτών, μελών του Συνεταιρισμού, π.χ. ελαιοπαραγωγών που δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη περιοχή
- ☐ Η μετακίνηση μπορεί να γίνει σε μια επιχείρηση σχετική του κλάδου σε μια χώρα του εξωτερικού, π.χ. για 2 εβδομάδες
- ☐ Η κατάρτιση μπορεί να λάβει την μορφή πρακτικής άσκησης ή/και τεχνικών επισκέψεων σε συναφείς εγκαταστάσεις , αγροτικές καλλιέργειες/εκτάσεις, ελαιοτριβεία κλπ
- ☐ Προσωπική ανάπτυξη, βελτίωση των επαγγελματικών προσόντων και προσαρμογής στις νέες απαιτήσεις της αγοράς εργασίας, βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του Συνεταιρισμού, αύξηση παραγωγικότητας



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## Κριτήρια Αξιολόγησης KA1/VET

Συνάφεια σχεδίου  
(μεγ. 30 βαθμοί)

Ποιότητα  
σχεδιασμού και  
υλοποίησης του  
σχεδίου (μεγ. 40  
βαθμοί)

Αντίκτυπος/  
Διάδοση  
αποτελεσμάτων  
σχεδίου (μεγ. 30  
βαθμοί)

✓ Το σχέδιο για να εγκριθεί προς χρηματοδότηση θα πρέπει να λάβει συνολική βαθμολογία τουλάχιστον **60/100**

✓ Επίσης, θα πρέπει να λάβει βαθμολογία σε καθένα από τα κριτήρια τουλάχιστον τους μισούς βαθμούς από τον μέγιστο σύνολο βαθμών που απαιτείται



Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## ΚΑ1/VET TIPS (1)

1. **Συνάφεια** της αίτησης – στόχοι της δράσης – ανάγκες οργανισμού και επωφελουμένων-μαθησιακά αποτελέσματα κλπ – αποφυγή αντιφάσεων
2. **Συνέπεια** στόχων και προτεινόμενων δραστηριοτήτων κατάρτισης
3. **Απλότητα** – χρήση παραδειγμάτων, δικαιολόγηση και τεκμηρίωση
4. **Σαφήνεια** - απάντηση στα ερωτήματα των πεδίων-επεξήγηση όρων
5. **Κατάλληλη αυστηρότητα** - η αίτησή σας θεωρείται η βάση υλοποίησης του σχεδίου
6. **Εστιασμένη**-σε αυτά που ζητούνται στα πεδία της αίτησης
7. **Πληρότητα** - βάσει οδηγιών αίτησης (αρτιότητα πεδίων)
8. **Εύκολα αναγνώσιμη**



## KA1/VET TIPS (2)

- ❖ Οι αιτήσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω e-forms.
- ❖ Προσοχή ένας φορέας μπορεί να αιτηθεί μέσα στην ίδια αίτηση κινητικότητα για “learners” και “staff”. Δεν υπάρχουν δυο αιτήσεις, η αίτηση είναι **μία**. **Ο φορέας μπορεί να υποβάλλει μέχρι μία αίτηση.**
- ❖ Ένας φορέας μπορεί να αιτηθεί μέσα στην ίδια πρόταση πολλές ροές κινητικότητας με διακριτά στοιχεία: ως προς το προφίλ των συμμετεχόντων, τη χώρα προορισμού και το αντικείμενο του προγράμματος κατάρτισης
- ❖ Στο VET/KA1 **δεν** συμμετέχουν «partner countries».
- ❖ Αίτηση KA1 μπορεί να υποβληθεί και από κοινοπραξία (**consortium**). Απαραίτητη προϋπόθεση για την σύνθεση της, τουλάχιστον 3 ελληνικοί φορείς ΕΕΚ (απαιτείται συντονιστής κοινοπραξίας-έγγραφες εξουσιοδοτήσεις/mandates)





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑ1/VET E+

Έλεγχος PIC όλου  
του εταιρικού  
σχήματος της  
αίτησης



Σε περίπτωση  
Κοινοπραξίας,  
απαιτείται PIC να  
έχουν και τα μέλη  
της



Δημιουργία  
ηλεκτρονικής  
αίτησης μέσω των  
PIC που θα εισάγετε  
στην αίτηση



Υποβολή  
ηλεκτρονικής  
αίτησης



Επισύναψη  
παραρτημάτων  
αίτησης (υπεύθυνη  
δήλωση, Mandates  
κλπ)



Συμπλήρωση  
ηλεκτρονικής  
αίτησης



Επιβεβαίωση  
υποβολής με  
αριθμό αναφοράς  
αίτησης

## Σχέδια Κινητικότητας στο τομέα της εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας

### ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ

- [www.iky.gr](http://www.iky.gr) (Ιστοσελίδα ΙΚΥ)
- <https://www.iky.gr/urf-registration> (Οδηγίες Εγγραφής στο URF) – Εγχειρίδιο Χρήστη στην Ενιαία Υπηρεσία Εγγραφής (αγγλικά, ελληνικά)
- <https://www.iky.gr/erasmusplus/item/2122> (10 βήματα για την κατάθεση της αίτησης)



Τα 10 βήματα για την κατάθεση  
μιας αίτησης στο Erasmus+





Erasmus+

Ι Δ Ρ Υ Μ Α  
Κ Ρ Α Τ Ι Κ Ω Ν  
Υ Π Ο Τ Ρ Ο Φ Ι Ω Ν  
**IKY**

Ευχαριστώ πολύ για την προσοχή σας!  
Καλή επιτυχία!!

VET Sector/KA1

Αλεξάνδρα Μπάκα, 210-3726339

Email: [abaka@iky.gr](mailto:abaka@iky.gr)

Θάλεια Δημητρακά, 210-3726340

Email: [thdimitraka@iky.gr](mailto:thdimitraka@iky.gr)

Δήμητρα Δημητρίου, 210-3726392

Email: [ddimitriou@iky.gr](mailto:ddimitriou@iky.gr)

Ιωάννα Αναγνωστοπούλου, 210-3726368

Email: [ianagnostopoulou@iky.gr](mailto:ianagnostopoulou@iky.gr)