

Οδηγός Εργαλείου Κινητικότητας MT+ για Δικαιούχους

Εισαγωγή	2
Πώς να αποκτήσετε πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητας.....	4
Πώς να συνδεθείτε.....	5
Αυτόματες ειδοποιήσεις	9
Μενού και Πλοήγηση.....	11
Διαθέσιμες εντολές διαχείρισης καταλόγων στοιχείων	15
Στοιχεία Σχεδίου.....	21
Πώς να διαχειρίζεστε τα στοιχεία οργανισμού	23
Πώς να διαχειρίζεστε τις Επαφές.....	26
Πώς να διαχειρίζεστε κινητικότητες για σχέδια Βασικής Δράσης 1 και Βασικής Δράσης 3	34
Πώς να διαχειρίζεστε τις δραστηριότητες σχεδίων Βασικής Δράσης 2	39
Πώς να συμπληρώσετε και να υποβάλετε την έκθεση δικαιούχου	104

Εισαγωγή

Τι είναι το Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+;

Το Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+ (MT+) είναι ένα Σύστημα Πληροφοριών και Επικοινωνίας το οποίο επιτρέπει στους δικαιούχους οργανισμούς του Προγράμματος Erasmus+ να έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες του σχεδίου τους και να τις διαχειρίζονται, να ζητούν την υποβολή εκθέσεων από μεμονωμένους συμμετέχοντες, και να υποβάλλουν τελικές εκθέσεις στην Εθνική Μονάδα της χώρας τους. Το Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+ χρησιμοποιείται επίσης από τις Εθνικές Μονάδες ως μέσο για την παρακολούθηση και επικύρωση των πληροφοριών που καταχωρούν οι δικαιούχοι οργανισμοί για το σχέδιό τους ανά πάσα στιγμή και από οιοδήποτε σημείο κι αν βρίσκονται.

Το Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+, το οποίο σχεδιάστηκε και αναπτύχθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, η οποία είναι επίσης υπεύθυνη για τη συντήρησή του, προορίζεται για τους δικαιούχους οργανισμούς του Προγράμματος Erasmus+ και τις Εθνικές Μονάδες που είναι υπεύθυνες για τη διαχείριση αποκεντρωμένων σχεδίων.

Τι νοείται με τον όρο κινητικότητες στο πλαίσιο της Βασικής Δράσης 1 και της Βασικής Δράσης 3;

Κάθε Βασική Δράση του Προγράμματος Erasmus+ διαιρείται σε επιμέρους τύπους δράσεων βάσει των επιδιωκόμενων στόχων του εκάστοτε προγράμματος και των ομάδων στόχων στις οποίες απευθύνεται. Οι επιμέρους δράσεις διαιρούνται με τη σειρά τους ανάλογα με το είδος της δραστηριότητας σε ομογενείς ομάδες συμμετοχών, οι οποίες κωδικοποιούνται ως κινητικότητες στο Εργαλείο Κινητικότητας. Με τον όρο «κινητικότητες» νοείται η αποστολή ατόμου από χώρα προέλευσης σε χώρα προορισμού και ως επί το πλείστον, σε μια από τις χώρες του Προγράμματος Erasmus+. Ανάλογα με το είδος κινητικότητας, κάθε συμμετέχων σε κινητικότητα Erasmus+ δικαιούται να λάβει επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού, επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών, επιχορήγηση για άτομα με ειδικές ανάγκες, επιχορήγηση για ειδικές δαπάνες, κλπ. Το Εργαλείο Κινητικότητας παρέχει στους δικαιούχους οργανισμούς τη δυνατότητα επιτυχούς διαχείρισης όλων των αυτών των πληροφοριών κατά τρόπο συνεκτικό και εύστοχο.

Δυο λόγια για τις Στρατηγικές Συμπράξεις - Βασική Δράση 2

Το Εργαλείο Κινητικότητας υποστηρίζει επίσης σχέδια Στρατηγικών Συμπράξεων. Μολονότι δεν παρέχεται διαχείριση για την ίδια την κινητικότητα, η διαχείριση των επιτευγμάτων και των αποτελεσμάτων που διασφαλίζουν αυτά τα σχέδια, και ιδιαίτερα όταν τα σχέδια αφορούν ανάπτυξη καινοτομίας, είναι απαραίτητη. Συνεπώς, το Εργαλείο Κινητικότητας παρέχει όλα τα απαραίτητα μέσα και λειτουργίες για τη δημιουργία και διαχείριση κονδυλίων για σχέδια Βασικής Δράσης 2 και συγκεκριμένα όσον αφορά τη διαχείριση και υλοποίηση σχεδίου, διεθνικές συναντήσεις, προϊόντα πνευματικής διανόησης και τις αντίστοιχες πολλαπλασιαστικές εκδηλώσεις, καθώς επίσης και για άτομα που συμμετέχουν σε δραστηριότητες μάθησης, διδασκαλίας και κατάρτισης, και ιδιαίτερα εάν οι εν λόγω δραστηριότητες κατάρτισης είναι συναφείς με σχέδια που έχουν ως στόχο την ανταλλαγή πρακτικών. Στο πλαίσιο της Βασικής Δράσης 2, παρέχεται επίσης η δυνατότητα στους δικαιούχους οργανισμούς συμπλήρωσης υποβολής της τελικής έκθεσης και η επακόλουθη επικύρωσή της από τις Εθνικές Μονάδες.

Πώς είναι κατανεμημένοι οι ρόλοι στο Εργαλείο Κινητικότητα;

Υπεύθυνοι για τη διαχείριση του σχεδίου και του περιεχομένου του είναι οι χρήστες που προέρχονται από το δικαιούχο οργανισμό. Οι υπεύθυνοι επικοινωνίας και οι νόμιμοι εκπρόσωποι του αιτούντα/δικαιούχου οργανισμού που έχουν οριστεί στο έντυπο ηλεκτρονικής αίτησης αποκτούν αυτόματα δικαίωμα πρόσβασης στο Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+ για τα αντίστοιχα σχέδια, όταν τα δεδομένα του σχεδίου υποβάλλονται μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink. Οι χρήστες από την Εθνική Μονάδα μπορούν επίσης να έχουν πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+ προκειμένου να επιτελέσουν τα προβλεπόμενα καθήκοντα παρακολούθησης και επικύρωσης.

Πώς να αποκτήσετε πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητα

- [Πώς να αποκτήσετε πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητα](#)
- [Υπεύθυνος επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού ή του οργανισμού συντονιστή](#)
- [Λανθασμένη ηλεκτρονική διεύθυνση υπεύθυνου επικοινωνίας](#)
- [Χρήστης Εθνικής Μονάδας](#)

Πώς να αποκτήσετε πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητα

Υπεύθυνος επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού ή του οργανισμού συντονιστή

Τα άτομα που εμφανίζονται στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink των Εθνικών Μονάδων ως υπεύθυνοι επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού ή του οργανισμού συντονιστή αποκτούν αυτόματα πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητα Mobility Tool+. Συνήθως, τα εν λόγω στοιχεία είναι αυτά που έχουν καταχωρηθεί στο έντυπο αίτησης, εκτός αν έχουν πραγματοποιηθεί αλλαγές κατά το στάδιο της επιλογής. Κατά τη δημιουργία σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητα, αποστέλλεται σχετική ειδοποίηση στην ηλεκτρονική διεύθυνση που αντιστοιχεί σε αυτή του υπεύθυνου επικοινωνίας. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας έχει το δικαίωμα να δημιουργήσει νέες επαφές παρέχοντάς τους ή μη δικαίωμα πρόσβασης για τροποποίηση των στοιχείων σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+.

Λανθασμένη ηλεκτρονική διεύθυνση υπεύθυνου επικοινωνίας

Εάν η ηλεκτρονική διεύθυνση του υπεύθυνου επικοινωνίας είναι λανθασμένη, η Εθνική Μονάδα πραγματοποιεί την αντίστοιχη διόρθωση στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink που διαθέτει και στη συνέχεια, αποστέλλει εκ νέου τα στοιχεία στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+.

Χρήστης Εθνικής Μονάδας

Για να αποκτήσετε δικαίωμα πρόσβασης στο Εργαλείο Κινητικότητα, επικοινωνήστε με τον Διαχειριστή του Εργαλείου Κινητικότητα από την οικεία Εθνική Μονάδα (Διαχειριστής Εθνικής Μονάδας). Σε περίπτωση που η Εθνική Μονάδα δεν διαθέτει Διαχειριστή, αναδείξτε το ζήτημα στην αρμόδια Διεύθυνση ζητώντας τον ορισμό χρήστη, ο οποίος θα συνιστά το Διαχειριστή του Εργαλείου Κινητικότητα για την Εθνική Μονάδα.

Πώς να συνδεθείτε

Σε αυτή την ενότητα παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορείτε να συνδεθείτε στο Εργαλείο Κινητικότητας [MT+](#) μέσω του λογαριασμού ECAS (Υπηρεσία Ταυτοποίησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής). Κατά τη δημιουργία σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητας, αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση στον υπεύθυνο επικοινωνίας.

- [Επιλέξτε τον τομέα “External” \(«Εξωτερικός»\)](#)
- [Log In \(Σύνδεση\)](#)
- [Password lost? \(Ξεχάσατε τον κωδικό πρόσβασης;\)](#)
- [Create a new ECAS account \(Δημιουργία νέου λογαριασμού ECAS\)](#)
- [Help \(Frequently asked questions\) - Βοήθεια \(Συχνές ερωτήσεις\)](#)

Επιλέξτε τον τομέα “External” («Εξωτερικός»)

Πριν συνδεθείτε στο Εργαλείο Κινητικότητας, βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει τον σωστό τομέα. Εάν εργάζεστε για την Εθνική Μονάδα ή έχετε οριστεί ως υπεύθυνος επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού ή του οργανισμού συντονιστή, επιλέξτε τον τομέα “**External**” («Εξωτερικός»). Για να επαναφέρετε τον τομέα σε «**External**», κάντε κλικ στην επιλογή **CHANGE IT (ΑΛΛΑΓΗ)**.

Contact | Privacy Statement | English (en)

EUROPEAN COMMISSION AUTHENTICATION SERVICE (ECAS)

IntraComm > Authentication Service > Login

ECAS authenticates your identity on European Commission websites

European Commission

Is the selected domain correct?

CHANGE IT

Username or e-mail address

Password

☐ Remember my username

☐ Warn me each time an application asks for my identity

☐ View my ECAS account details after logging me in

LOGIN!

[Lost your password?](#) | [Help](#)

Log in with your

Password

Mobile phone

Token

Software token

eID

ECAS mobile app

Token CRAM

Από τις διαθέσιμες επιλογές που θα εμφανιστούν, επιλέξτε τον τομέα **External (Εξωτερικός)**.

Where are you from?

Welcome to the European Commission Authentication Service (ECAS).
Choose the institution or body for which you want to log in. Choose "External" if you don't work for a European institution or body. Choose "W+7" if you have a special external account composed of w and 7 digits.
If you aren't sure, select the "I don't know?" option for help.

European Commission
European Commission, Executive Agencies.

External
Partners, Researchers, Citizens.

W+7
I have an account w + 7 digits.
Special external accounts.

?
I don't know?
More information about this screen.

filter by [show all](#) [Institutions](#) [Regulatory Agencies](#) [Joint Undertakings](#) [Other](#)

Login (Σύνδεση)

Εισάγετε το **Όνομα Χρήστη ECAS** που διαθέτετε ή την ηλεκτρονική σας διεύθυνση και τον **κωδικό πρόσβασης ECAS**. Η ηλεκτρονική διεύθυνση πρέπει να είναι η ίδια με την ηλεκτρονική διεύθυνση στην οποία εστάλη η ειδοποίηση για δικαίωμα πρόσβασης στο Εργαλείο Κινητικότητας. Εάν δεν χρησιμοποιήσετε την ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση, η πρόσβαση στις πληροφορίες του σχεδίου δεν θα είναι δυνατή.

ECAS authenticates your identity on European Commission websites

External

Is the selected domain correct?

[CHANGE IT](#)

Username or e-mail address

Password

☐ Remember my username

☐ Warn me each time an application asks for my identity

☐ View my ECAS account details after logging me in

[LOGIN!](#)

[Lost your password?](#)
[Create an account](#) | [Help](#)

Αφού καταχωρήσετε το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης ECAS, κάντε κλικ στη επιλογή **LOGIN! (ΣΥΝΔΕΣΗ!)**.

ECAS authenticates your identity on European Commission websites



External

Is the selected domain correct?

CHANGE IT

Username or e-mail address

Password

- ☐ Remember my username
- ☐ Warn me each time an application asks for my identity
- ☐ View my ECAS account details after logging me in

LOGIN!

[Lost your password?](#)

[Create an account](#) | [Help](#)

Password Lost? (Ξεχάσατε τον κωδικό πρόσβασης;)

Αν ξεχάσατε τον **κωδικό πρόσβασης ECAS** ή σε περίπτωση που επιθυμείτε να δημιουργήσετε νέο κωδικό, κάντε κλικ στον υπερσύνδεσμο **Lost your password? (Ξεχάσατε τον κωδικό πρόσβασης;)** και ακολουθείστε τις οδηγίες.

ECAS authenticates your identity on European Commission websites



External

Is the selected domain correct?

CHANGE IT

Username or e-mail address

Password

- ☐ Remember my username
- ☐ Warn me each time an application asks for my identity
- ☐ View my ECAS account details after logging me in

LOGIN!

[Lost your password?](#)

[Create an account](#) | [Help](#)

Create a new ECAS account (Δημιουργία νέου λογαριασμού ECAS)

Για να δημιουργήσετε ένα νέο λογαριασμό ECAS, κάντε κλικ στον υπερσύνδεσμο **Create an account (Δημιουργία νέου λογαριασμού ECAS)** και ακολουθείστε τις οδηγίες.

ECAS authenticates your identity on European Commission websites



External

Is the selected domain correct?

CHANGE IT

Username or e-mail address

Password

- ☐ Remember my username
- ☐ Warn me each time an application asks for my identity
- ☐ View my ECAS account details after logging me in

LOGIN!

[Lost your password?](#)

[Create an account](#) | [Help](#)

Help (Frequently asked questions) - Βοήθεια (Συχνές ερωτήσεις)

Σε περίπτωση που χρειάζεστε βοήθεια ή επιθυμείτε να συμβουλευτείτε την ενότητα «συχνές ερωτήσεις», κάντε κλικ στον υπερσύνδεσμο **Help (Βοήθεια)**.

ECAS authenticates your identity on European Commission websites



External

Is the selected domain correct?

CHANGE IT

eac requires you to authenticate

Username or e-mail address

Password

- ☐ Remember my username
- ☐ Warn me each time an application asks for my identity
- ☐ View my ECAS account details after logging me in

LOGIN!

[Lost your password?](#)

[Create an account](#) | [Help](#)

Αυτόματες ειδοποιήσεις

Βάσει των αρχικών ρυθμίσεων του συστήματος, οι ειδοποιήσεις αποστέλλονται στον υπεύθυνο επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού που έχει καταχωρηθεί στο EPlusLink. Το εργαλείο Κινητικότητα MT+ παρέχει τη δυνατότητα αλλαγής του ατόμου στο οποίο αποστέλλονται οι ειδοποιήσεις και ορισμού διαφορετικού υπεύθυνου επικοινωνίας από το δικαιούχο οργανισμό, ο οποίος θα εμφανίζεται ως ο **προτιμώμενος υπεύθυνος επικοινωνίας**. Βάσει των αρχικών ρυθμίσεων του συστήματος, οι ειδοποιήσεις αποστέλλονται στα αγγλικά. Ωστόσο, είναι δυνατό να αποστέλλονται στη γλώσσα της Εθνικής Μονάδας, εάν η διεπιφάνεια έχει μεταφραστεί στη γλώσσα της Εθνικής Μονάδας.

Δημιουργία σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητας

Κατά τη δημιουργία σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+, αποστέλλεται σχετική ειδοποίηση στον υπεύθυνο επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού. Η ειδοποίηση περιλαμβάνει οδηγίες για σύνδεση στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+ μέσω του ECAS. Σε περίπτωση που δεν διαθέτετε λογαριασμό ECAS, ακολουθείστε τις σχετικές οδηγίες, καθώς για τη σύνδεσή σας στο Εργαλείο Κινητικότητα πρέπει να είστε εγγεγραμμένοι στο ECAS.

Dear Ben,

Your project has been created in the Mobility Tool.

Project details:
EC Project Number: 2015-1-FR01-KA107-014887
National Project ID: 197517170
Project title: -
: UNIVERSITE PARIS I PANTHEON-SORBONNE legal name epl import

Mobility Tool is the system for the management of projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

To access the project, please follow the steps below.

- Go to Mobility Tool website at <https://webgate.ec.europa.eu/eac/mobility/index.cfm?fuseaction=user.main>
- If you haven't register yet, please click "Not registered yet" and set up your account. During the registration process please use the email address that this message was sent to.
- If you already have an ECAS account associated with this email address, please use it to log in

Please contact your National Agency if you need further information or support.
Agence Erasmus+ France / Education Formation
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

This is a system generated message from Mobility Tool. Please do not reply.

Ενημέρωση Στοιχείων Σχεδίου

Μετά την ενημέρωση των στοιχείων σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+, αποστέλλεται στον υπεύθυνο επικοινωνίας μήνυμα παρόμοιο με αυτό που παρατίθεται στη συνέχεια. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας εμφανίζεται ως **Προτιμώμενος Υπεύθυνος Επικοινωνίας (Preferred contact)** στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+, ενώ παρέχεται από το σύστημα η δυνατότητα αλλαγής και ορισμού διαφορετικού υπεύθυνου επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού.

From: replies-will-be-discarded@ec.europa.eu [mailto:replies-will-be-discarded@ec.europa.eu]
Sent: Monday, December 07, 2015 1:09 PM
To: Ben
Subject: Mobility Tool - Project update /

Dear Ben,

Your project has been updated in Mobility Tool with new information on 07-DEC-15

Project details:

EC Project Number: 2014-1-UK01-KA201-000229_4

National Project Number: 28020673

Project title: Once upon an Erasmus Tale (Traditional Arts and Languages across Europe)

Be aware that the changes appear in the Mobility Tool for information only. It is your responsibility to adapt the project information in accordance with these changes, if necessary.

Please contact your National Agency if you need further information or support.

Agence Erasmus+ France / Education Formation

This is a system generated message from Mobility Tool. Please do not reply.

Μενού και Πλοήγηση

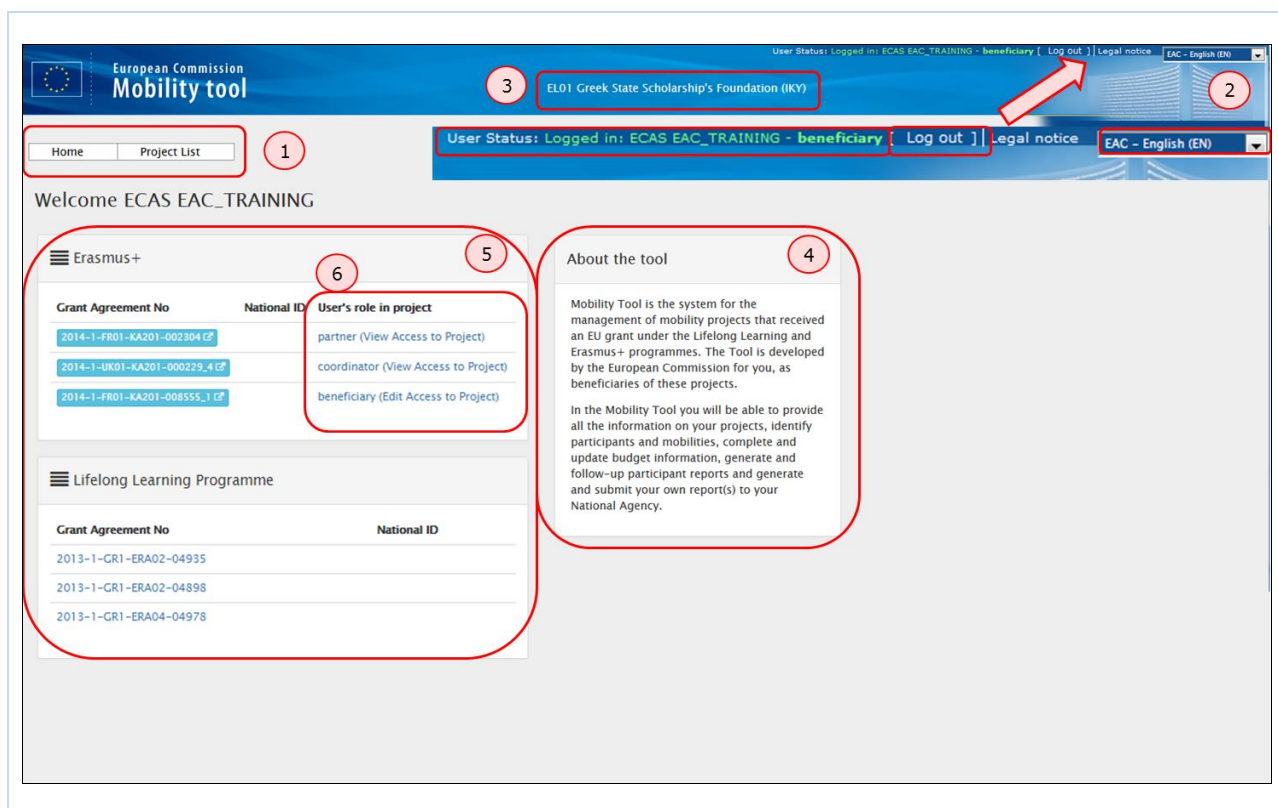
- [Home \(Αρχική σελίδα\)](#)
- [Διαφορά μεταξύ του συνδέσμου για τα σχέδια Βασικής Δράσης 1 & Βασικής Δράσης 3 και του συνδέσμου για τα Σχέδια Βασικής Δράσης 2](#)
- [Διαφορά μεταξύ των καρτελών για τη Βασική Δράση 1 & τη Βασική Δράση 3 και των καρτελών για τη Βασική Δράση 2](#)

Home (Αρχική σελίδα)

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Κατά τη σύνδεση σας στο εργαλείο, εμφανίζεται η αρχική σελίδα, η οποία έχει την παρακάτω μορφή:

1. Σε ένα σημείο της οθόνης εμφανίζεται το παράθυρο **“Project List”** («Κατάλογος σχεδίων»).
2. Σε άλλο σημείο της οθόνης εμφανίζονται οι γλώσσες στις οποίες διατίθεται το σύστημα. Επιλέγοντας τη γλώσσα που σας ενδιαφέρει, αλλάζει η γλώσσα της διεπαφής χρήστη.
3. Στο πάνω μέρος της οθόνης και συγκεκριμένα στη μέση της εμφανίζονται τα στοιχεία του χρήστη που είναι συνδεδεμένος στο εργαλείο.
4. Σε ένα υπο-παράθυρο εμφανίζονται πληροφορίες αναφορικά με το Εργαλείο Κινητικότητας.
5. Τα σχέδια ταξινομούνται βάσει του Προγράμματος στο οποίο εμπίπτουν και εμφανίζονται με τον αντίστοιχο **Αριθμό Σύμβασης Επιχορήγησης (Grant Agreement No.)**
6. Στην περίπτωση σχεδίων Βασικής Δράσης 2, δίπλα από τις πληροφορίες για το σχέδιο εμφανίζεται το είδος πρόσβασης που έχει εκχωρηθεί στο χρήστη για το συγκεκριμένο σχέδιο.



Διαφορά μεταξύ του συνδέσμου για τα σχέδια Βασικής Δράσης 1 & Βασικής Δράσης 3 και του συνδέσμου για τα Σχέδια Βασικής Δράσης 2

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Η σειρά των βημάτων που ακολουθείται για πρόσβαση σε σχέδια Βασικής Δράσης 1 ή Βασικής Δράσης 3 είναι διαφορετική από αυτή που ακολουθείται για πρόσβαση σε σχέδια Βασικής Δράσης 2.

1. Όταν κάνετε κλικ σε ένα σχέδιο Βασικής Δράσης 2 από το **Project List (Κατάλογο σχεδίων)**, το σύστημα ανοίγει αυτόματα νέα σελίδα φυλλομετρητή. Επισημαίνεται ότι τα σχέδια που αφορούν τη Βασική Δράση 2 προβάλλονται με μπλε χαρακτήρες.
2. Όταν κάνετε κλικ σε ένα σχέδιο Βασικής Δράσης 1 ή Βασικής Δράσης 3 από το **Project List (Κατάλογο σχεδίων)**, το σύστημα ανοίγει απευθείας το σχέδιο στην σελίδα φυλλομετρητή που βρίσκεστε.



Home

Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-FR01-KA201-002304 E		partner (View Access to Project)
2014-1-UK01-KA201-000229_4 E		coordinator (View Access to Project)
2014-1-FR01-KA201-008555_1 E		beneficiary (Edit Access to Project)
2014-1-FR01-KA103-000420		beneficiary

1

2

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04935	
2013-1-GR1-ERA02-04898	
2013-1-GR1-ERA04-04978	

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

Διαφορά μεταξύ των καρτελών για τη Βασική Δράση 1 & τη Βασική Δράση 3 και των καρτελών για τη Βασική Δράση 2

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Οι καρτέλες για τα σχέδια Βασικής Δράσης 1 και Βασικής Δράσης 3 δεν είναι ίδιες με τις καρτέλες για τα σχέδια Βασικής Δράσης 2.

Στην περίπτωση των σχεδίων Βασικής Δράσης 1 & Βασικής Δράσης 3, οι καρτέλες δομούνται κατά τρόπο ώστε η διαχείριση των κινητικοτήτων να πραγματοποιείται μέσω της καρτέλας **Mobilities (Κινητικότητες)**.

Home	Project List	Project Details	Dashboard	Organisations	Contacts	Mobilities ▾	Budget	Reports
Project Details for 2014-1-FR01- KA103 -000420						List Mobilities	Import - Export	

Στην περίπτωση των σχεδίων Βασικής Δράσης 2, οι εκάστοτε δραστηριότητες και δυνατότητες διαχείρισης είναι καταναεμημένες σε ξεχωριστές καρτέλες.

Project 2014-2-FR01- KA205 -003734	Details	Organisations	Contacts	Project Management and Implementation	Transnational Project Meetings	Intellectual Outputs	Multiplier Events
Learning, Teaching and Training Activities	Special Needs Support	Exceptional Costs	Exceptional Cost Guarantee	Budget	Reports		

Διαθέσιμες εντολές διαχείρισης καταλόγων στοιχείων

Σε αυτή την ενότητα περιγράφονται οι συνηθέστερες εντολές διαχείρισης που συνοδεύουν τους καταλόγους στοιχείων στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+, όπως π.χ. στις καρτέλες Organisations (Οργανισμοί) και Contacts (Επαφές). Τα εικονίδια για την ταξινόμηση ή εξαγωγή του καταλόγου είναι τα ίδια σε κάθε οθόνη. Το ίδιο ισχύει και για τα εικονίδια για επεξεργασία, διαγραφή και προβολή των στοιχείων του καταλόγου.

- [Search \(Αναζήτηση\)](#)
- [Selection \(Επιλογή\)](#)
- [Export \(Εξαγωγή\)](#)
- [View \(Προβολή\)](#)
- [Edit \(Επεξεργασία\)](#)
- [Delete \(Διαγραφή\)](#)
- [Επιστροφή στον κατάλογο \(Back to list\)](#)

Search (Αναζήτηση)

Για να βρείτε γρήγορα τις πληροφορίες που αναζητάτε από την καρτέλα του μενού στην οποία βρίσκεστε, πληκτρολογήστε αυτό που αναζητάτε, π.χ. το όνομα του οργανισμού, στο πεδίο **Search (Αναζήτηση)**.

Το αποτέλεσμα θα εμφανιστεί στον κατάλογο.

The screenshot shows the Search (Αναζήτηση) interface. At the top, there is a search bar with the text "Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku" entered. Below the search bar, the results are displayed in a table. The table has three columns: "Participating Organisation", "Role", and "Total Amount (Adjusted)". The first row shows "Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku" as the Participating Organisation, "Beneficiary" as the Role, and "1,500.00 €" as the Total Amount (Adjusted). Below the table, there is a "Total:" row showing "1,500.00 €". At the bottom, there are pagination controls with buttons for 10, 25, 50, and 100 results per page.

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Beneficiary	1,500.00 €
Total:		1,500.00 €

Selection (Επιλογή)

Η εντολή **Selection (Επιλογή)** σας επιτρέπει να επιλέξετε όλες τις γραμμές δεδομένων ή να αναιρέσετε την επιλογή σας.

Search

☒ selection ☐ Export

Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο με τη μορφή κουμπιού ραδιοφώνου, μπορείτε να επιλέξετε ένα από τα παρακάτω: **All (Όλες)**, **NONE (ΚΑΜΙΑ)** ή **inverse (αντίστροφο)**.

Search

☒ selection ☐ Export

☒ All ☐ NONE ☐ inverse

Στο παρακάτω παράδειγμα, έχει επιλεγεί η εντολή **All (Όλα)**.

☒ selection ☐ Export

☒ All ☐ NONE ☐ inverse

	Beneficiary	Coordinator	Partner	PIC	Legal Name	Public DepartmentBody	Non-profit	Country	City	Role
☒	✓	✗	✗	947443330	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	✓	✗	Poland	Oblegorek	Beneficiary
☒	✗	✗	✓	940853441	Vaajakummun koulu	✓	✓	Finland	Vaajakoski	Partner
☒	✗	✗	✓	940649450	école élémentaire Joliot-Curie	✓	✓	France	Brétigny sur Orge	Partner
☒	✗	✗	✓	942733689	RK Basisschool Bernardus	✗	✓	Netherlands	Saasveld	Partner
☒	✗	✗	✓	949361796	Scoala Gimnaziala Lunca, Pascani	✓	✓	Romania	Pascani	Partner
☒	✗	✗	✓	942254606	CEIP Ciudad de Valencia	✓	✓	Spain	Madrid	Partner
☒	✗	✗	✓	942367611	Åkraskolan	✗	✗	Sweden	Sala	Partner
☒	✗	✓	✗	948378216	Three Legged Cross First School	✓	✓	United Kingdom	Wimborne	Coordinator

10 25 50 100

Ανάλογα με την καρτέλα από την οποία επιλέγετε κάθε φορά δεδομένα, παρέχεται η επιλογή **Delete records (διαγραφή εγγραφών)**.

selection
Export

All
NONE
Inverse

Delete 2 records

	Legal Name	No. of Participants With Special Needs	Description	Total Cost	
	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	2	Special needs asked.	100.00 €	
	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	1	Special needs	50.00 €	
Total:				150.00 €	

10
25
50
100

Export (Εξαγωγή)

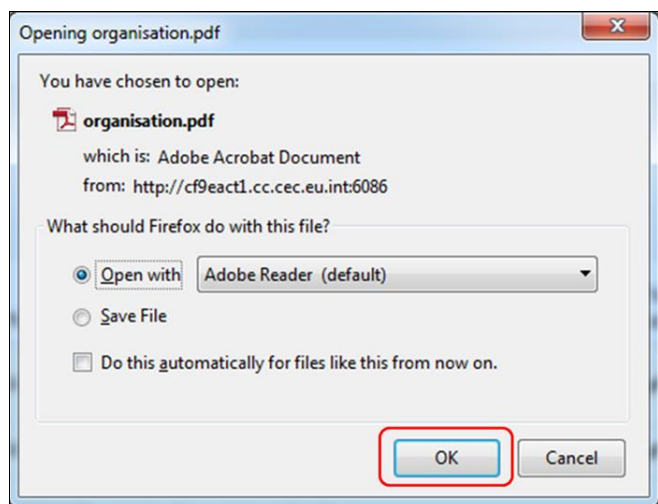
Η εντολή **Export (Εξαγωγή)** σας δίνει τη δυνατότητα να εξαγάγετε το αρχείο που επιθυμείτε προσδιορίζοντας ταυτόχρονα μια από τις τρεις διαθέσιμες μορφές για το αρχείο εξαγωγής: **PDF**, **XLS** ή **CSV**.



Στο παράδειγμα που ακολουθεί, το αρχείο εξαγωγής έχει επιλεγεί να δοθεί σε μορφή **PDF**.



Στην οθόνη σας εμφανίζεται αναδυόμενο παράθυρο από το οποίο μπορείτε πλέον να ανοίξετε το αρχείο pdf.



View (Προβολή)

Για να δείτε τα λεπτομερή στοιχεία που αντιστοιχούν σε μια γραμμή, κάντε κλικ στο εικονίδιο view (προβολή).

	Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	
	03503-TPM-00001	TPM 1	09/05/2015	26/11/2015	Stowarzyszenie Międzynarodowej i Międzykulturowej Wymiany ANAWOJ	Poland	Michałow	15	10,475.00 €	9,200.00 €	
Total								15	10,475.00 €	9,200.00 €	

[back to list](#) **Transnational Project Meetings**

Meeting ID

03503-TPM-00001

Meeting Title

TPM 1

Project Duration

01/09/2014

31/08/2016

Start Date

09/05/2015

End Date

26/11/2015

Receiving Organisation

Stowarzyszenie Międzynarodowej i Międzykulturowej Wymiany ANAWOJ

Receiving Country

Poland

Receiving City

Michałow

Cancel

Nothing to save

Edit (Επεξεργασία)

Για να επεξεργαστείτε τη γραμμή δεδομένων, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι.

	Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	
	03503-TPM-00001	TPM 1	09/05/2015	26/11/2015	Stowarzyszenie Międzynarodowej i Międzykulturowej Wymiany ANAWOJ	Poland	Michałow	15	10,475.00 €	9,200.00 €	
Total								15	10,475.00 €	9,200.00 €	

Στην οθόνη σας εμφανίζεται παράθυρο με τα αντίστοιχα λεπτομερή στοιχεία. Εδώ παρέχεται η δυνατότητα επεξεργασίας των πεδίων.

[back to list](#)
Transnational Project Meetings

Meeting ID
03503-TPM-00001

Meeting Title
TPM 1

Project Duration 01/09/2014 31/08/2016

Start Date
09/05/2015

End Date
26/11/2015

Receiving Organisation
Stowarzyszenie Miedzynarodowej i Miedzykulturowej

Receiving Country
Poland

Receiving City
Michalowlo

Cancel Nothing to save

Delete (Διαγραφή)

Για να διαγράψτε μια γραμμή δεδομένων, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης.

	Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	
	03503-TPM-00001	TPM 1	09/05/2015	26/11/2015	Stowarzyszenie Miedzynarodowej i Miedzykulturowej Wymiany ANAWOJ	Poland	Michalowlo	15	10,475.00 €	9,200.00 €	
Total								15	10,475.00 €	9,200.00 €	

Back to list (Επιστροφή στον κατάλογο)

Για να επιστρέψετε τον κατάλογο δεδομένων, κάντε κλικ στην επιλογή **Back to list** (Πίσω στον κατάλογο).

[back to list](#)
Transnational Project Meetings

Meeting ID
03503-TPM-00001

Meeting Title
TPM 1

Project Duration 01/09/2014 31/08/2016

Start Date
09/05/2015

End Date
26/11/2015

Receiving Organisation
Stowarzyszenie Miedzynarodowej i Miedzykulturowej

Receiving Country
Poland

Receiving City
Michalowlo

Edit

Πραγματοποιείται ανακατεύθυνσή σας στον κατάλογο με τη γραμμή/γραμμές δεδομένων.

	Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)			
☰	03503-TPM-00001	TPM 1	09/05/2015	26/11/2015	Stowarzyszenie Międzynarodowej i Międzykulturowej Wymiany ANAWOJ	Poland	Michałow	15	10,475.00 €	9,200.00 €			
○								15	10,475.00 €	9,200.00 €			
Total								15	10,475.00 €	9,200.00 €			

Στοιχεία Σχεδίου

- [Σελίδα “Project Details” \(Σελίδα «Στοιχεία Σχεδίου»\)](#)
- [Αλλαγές στα «Στοιχεία Σχεδίου»](#)

Η σελίδα «Στοιχεία Σχεδίου»

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμότυπου οθόνης

Κάνοντας κλικ στον **Αρ. Σύμβασης Επιχορήγησης** από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας MT+, ανοίγει στην οθόνη σας ένα νέο παράθυρο με τα **Project Details (Στοιχεία Σχεδίου)**.

Τα βασικά στοιχεία του σχεδίου διαρθρώνονται στα εξής πεδία: **Context information** (Πληροφορίες σχετικά με το πλαίσιο), **National Agency** (Εθνική Μονάδα), **Project information** (Πληροφορίες σχετικά με το σχέδιο), **Beneficiary Organisation information** (Πληροφορίες σχετικά με το δικαιούχο οργανισμό) και **Project Access** (Πρόσβαση στο Σχέδιο). Στην οθόνη εμφανίζεται επίσης το πεδίο **History information** (Πληροφορίες σχετικά με τη μέχρι σήμερα πορεία) στο οποίο παρέχονται πληροφορίες αναφορικά με τη δημιουργία του σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+, την ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης και το άτομο (ή το σύστημα) που πραγματοποίησε την τελευταία ενημέρωση του σχεδίου.

Σημειώνεται ότι οι καρτέλες των σχεδίων Βασικής Δράσης 1 & Βασικής Δράσης 3 στις οποίες παρατίθενται τα **Στοιχεία Σχεδίου** δεν είναι οι ίδιες με τις αντίστοιχες καρτέλες των σχεδίων Βασικής Δράσης 2. Ωστόσο, τα πεδία περιεχομένου είναι τα ίδια. Για περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τις διαφορές μεταξύ της οθόνης με τα «Στοιχεία Σχεδίου» που εμφανίζεται στη διεπαφή χρήστη στην περίπτωση των σχεδίων των Βασικών Δράσεων 1 & 3 και σχεδίων της Βασικής Δράσης 2, ανατρέξτε στην ενότητα **Μενού και Πλοήγηση**.

Home | Project List | **Project Details** | Dashboard | Organisations | Contacts | Mobilities | Budget | Reports

Project Details for 2014-1-PL01-KA103-000066

Context information Programme: Erasmus+ Key Action: KA1 - Learning Mobility of Individuals Action Type: KA103 - Higher education student and staff mobility Call Year: 2014 Round: 1 Start of Project: 01/06/2014 End of Project: 31/05/2016 Project Duration (months):	Project information Grant Agreement No.: 2014-1-PL01-KA103-000066 National ID: Project Title: - Project Acronym:	Project Access User's role in project: beneficiary Access to Project: Edit Access to Project Project is locked: ☐
National Agency National Agency: PL01 - Foundation for the Development of the Education System For further details about your National Agency, please consult the following page http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm	Beneficiary Organisation information PIC: 949423003 Legal Name: ECOLE DES MÉTIERS DE L'ENVIRONNEMENT Business Name: EME Full legal name (National Language): Erasmus Code: F BRU203 Consortium Accreditation No.:	History information Created by: NA Staff Created on: 05/06/2015 16:48:36 Updated by: Theodoros PAPADOPOULOS Updated on: 14/09/2015 15:54:56

See the information about the latest updates here!

Αλλαγές στα «Στοιχεία Σχεδίου»

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Στο εργαλείο δεν είναι δυνατή η τροποποίηση των στοιχείων: **Τίτλος Σχεδίου, Εθνικός Κωδικός Οργανισμού, Ημερομηνία Έναρξης και Λήξης Σχεδίου**. Για αλλαγές στα εν λόγω στοιχεία, παρακαλούμε επικοινωνήστε με την οικεία Εθνική Μονάδα.

Μέσω του εργαλείου μπορείτε να προσθέτετε και να αφαιρείτε **Επαφές, Κινητικότητες και Συμμετέχοντες**, καθώς και να επεξεργάζεστε τις πληροφορίες που αφορούν τον τρέχοντα **Προϋπολογισμό**. Για περισσότερες πληροφορίες όσον αφορά την επεξεργασία στοιχείων, παρακαλούμε ανατρέξτε στις ενότητες του παρόντος οδηγού με τίτλο «Πώς να...».

Πώς να διαχειρίζεστε τα στοιχεία των οργανισμών

Για τις περισσότερες Βασικές Δράσεις, δεν παρέχεται η δυνατότητα πραγματοποίησης αλλαγών στα στοιχεία οργανισμού μέσω του Εργαλείου Κινητικότητας MT+. Για τέτοιου είδους αλλαγές, ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία **τροποποίησης**.

Τα στοιχεία οργανισμού που έχουν καταχωρηθεί στην Ενιαία Υπηρεσία Εγγραφής [URF \(URF και οδηγός για την Πύλη Συμμετεχόντων\)](#) πρέπει πρώτα να ενημερώνονται στη συγκεκριμένη Υπηρεσία, προκειμένου η Εθνική Μονάδα να έχει στη συνέχεια τη δυνατότητα πραγματοποίησης των αντίστοιχων προσαρμογών στο EPlusLink.

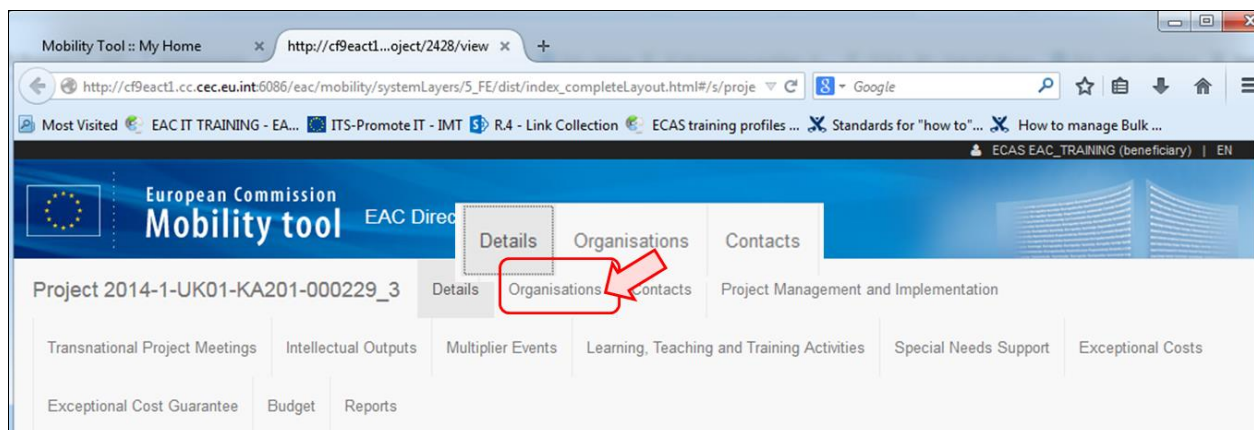
Αφού πραγματοποιηθούν οι αλλαγές, τα ενημερωμένα στοιχεία αποστέλλονται στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+.

Μετά την αποστολή των ενημερωμένων πληροφοριών στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+, ο υπεύθυνος επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού ή του οργανισμού συντονιστή λαμβάνει σχετική ειδοποίηση.

- [Άνοιγμα καταλόγου οργανισμών](#)
- [Προβολή στοιχείων οργανισμού](#)
- [Δεν έχουν ενημερωθεί τα στοιχεία οργανισμού;](#)
- [Επεξεργασία στοιχείων οργανισμού](#)

Άνοιγμα καταλόγου οργανισμών

Από τις διαθέσιμες καρτέλες, κάντε κλικ στην καρτέλα **Organisations (Οργανισμοί)** που εμφανίζεται στο μενού.



Στην οθόνη σας εμφανίζεται ο κατάλογος με τους **Οργανισμούς**.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

Details

Organisations

Contacts

Project Management and Implementation

Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs

Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support

Exceptional Costs

Exceptional Cost Guarantee

Budget

Reports

Project & Beneficiary Organisation

Accreditations

Search

Q

selection

Export

	Beneficiary	Coordinator	Partner	(GR1-EN)_PIC	Legal Name	Public DepartmentBody	Non-profit	Country	City	Role	
☐	☒	☒	☒	947443330	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	☒	☒	Poland	Oblegorek	Beneficiary	
☐	☒	☒	☒	940853441	Vaajakummun koulu	☒	☒	Finland	Vaajakoski	Partner	
☐	☒	☒	☒	940649450	école élémentaire Joliot-Curie	☒	☒	France	Brétigny sur Orge	Partner	
☐	☒	☒	☒	942733689	RK Basisschool Bernardus	☒	☒	Netherlands	Saasveld	Partner	
☐	☒	☒	☒	949361796	Scoala Gimnaziala Lunca, Pascani	☒	☒	Romania	Pascani	Partner	
☐	☒	☒	☒	942254606	CEIP Ciudad de Valencia	☒	☒	Spain	Madrid	Partner	
☐	☒	☒	☒	942367611	Åkraskolan	☒	☒	Sweden	Sala	Partner	
☐	☒	☒	☒	948378216	Three Legged Cross First School	☒	☒	United Kingdom	Wimborne	Coordinator	

10

25

50

100

Προβολή στοιχείων οργανισμού

Για να ανοίξει στην οθόνη σας το παράθυρο με τα **Organisation Details (Στοιχεία Οργανισμού)**, κάντε κλικ στο εικονίδιο View (Προβολή).

	Beneficiary	Coordinator	Partner	(GR1-EN)_PIC	Legal Name	Public DepartmentBody	Non-profit	Country	City	Role
☐	☒	☒	☒	947443330	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	☒	☒	Poland	Oblegorek	Beneficiary
☐	☒	☒	☒	940853441	Vaajakummun koulu	☒	☒	Finland	Vaajakoski	Partner

Δεν έχουν ενημερωθεί τα στοιχεία οργανισμού;

Στις περισσότερες Βασικές Δράσεις, για να πραγματοποιηθεί ενημέρωση των στοιχείων οργανισμού απαιτείται η προηγούμενη υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης. Τα στοιχεία ενημερώνονται πρώτα στην Υπηρεσία URF και στη συνέχεια, στο EPlusLink από την Εθνική Μονάδα.

Επεξεργασία στοιχείων οργανισμού

Σε ορισμένες Βασικές Δράσεις, όπως π.χ. KA103 και KA107, παρέχεται η δυνατότητα **πρόσθεσης** στοιχείων για επιπλέον οργανισμούς. Οι νέοι οργανισμοί που «φιλοξενούνται» στο εργαλείο μπορούν να διαχειρίζονται από το δικαιούχο οργανισμό.

Για το λόγο αυτό, στην οθόνη εμφανίζονται επιπλέον εικονίδια για την επεξεργασία (εικονίδιο με το μολύβι) ή τη διαγραφή (εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης) των στοιχείων οργανισμού.

Επισημαίνεται ότι δεν είναι δυνατή η διαγραφή οργανισμών όταν αυτοί συνδέονται με κινητικότητα ή δραστηριότητα.

Project & Beneficiary Organisation for 2015-1-FR01-**KA107**-014829 [Accreditations](#) [+ Create](#)

Search

selection Export

	Beneficiary (GR1-EN)_PIC	Organisation ID	Erasmus Code	Co-Beneficiary	Legal Name	Public Department/Body	Country	City		
☐	✓	999819644	014829-ORG-00001	F MONTPEL10	✗	CENTRE INTERNATIONAL D'ETUDES SUPERIEURES EN SCIENCES AGRONOMIQUES DE MONTPELLIER	✓	France	MONTPELLIER	
☐	✗	999606147	014843-ORG-00009	F CANNES09	✗	EURECOM	✗	France	BIOT	
☐	✗	949530867	014851-ORG-00001	F PARIS126	✗	ECOLE NATIONALE SUPERIEURE D'ARCHITECTURE DE PARIS LA VILLETTE	✓	France	PARIS	
☐	✗	962002448	014851-ORG-00006		✗	CHIBA DAIGAKU	✓	Japan	Chiba	
☐	✗	961770327	014851-ORG-00004		✗	NATIONAL UNIVERSITY CORPORATION KYUSHU UNIVERSITY	✓	Japan	FUKUOKA	
☐	✗	998361734	014851-ORG-00005		✗	University of Tokyo	✓	Japan	Tokyo	
☐	✗	999874449	014851-ORG-00002		✗	UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA	✓	Uruguay	Montevideo	
☐	✗	998697257	014851-ORG-00007		✗	UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA	✓	Venezuela	CARACAS	

10 25 50 100

Πώς να διαχειρίζεστε τις Επαφές

Ο υπεύθυνος επικοινωνίας, όπως αυτός ορίζεται στο έντυπο αίτησης, λαμβάνει αυτόματα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κατά τη δημιουργία του σχεδίου στο Εργαλείο Κινητικότητας Mobility Tool+. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας έχει το δικαίωμα να δημιουργεί επιπλέον χρήστες για τον εκάστοτε οργανισμό. Πρόσβαση με δικαίωμα επεξεργασίας μπορεί να χορηγείται και σε άλλες επαφές που προέρχονται από τον οργανισμό συντονιστή ή το δικαιούχο οργανισμό. Για σχέδια Βασικής Δράσης 2 δίνεται και η δυνατότητα χορήγησης πρόσβασης με δικαίωμα προβολής στοιχείων.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Κάντε κλικ στην καρτέλα "Contacts" \(«Επαφές»\) από το μενού](#)
- [3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+ Δημιουργία»\)](#)
- [4. Συμπληρώστε τα στοιχεία](#)
 - [4.1. Επιλέξτε οργανισμό](#)
 - [4.2. Σε ποιο επίπεδο να επιτραπεί η πρόσβαση στο σχέδιο;](#)
 - [4.3. Ορίστε τον "Preferred Contact" \(Προτιμώμενο υπεύθυνο επικοινωνίας\)](#)
 - [4.4. Ορίστε τον "Legal Representative" \(Νόμιμο Εκπρόσωπο\)](#)
 - [4.5. Τα στοιχεία υπεύθυνου επικοινωνίας είναι τα ίδια με τα στοιχεία επικοινωνίας του οργανισμού;](#)
- [5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [6. Κάντε κλικ στο εικονίδιο "Delete" \(«Διαγραφή»\)](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Για να ανοίξει το σχέδιο, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου.

European Commission
Mobility tool

User Status: Logged

EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229_3		beneficiary (Edit Access to Project)

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

2. Κάντε κλικ στην καρτέλα “Contacts” («Επαφές») από το μενού

DetailsOrganisations**Contacts**

**European Commission**
Mobility tool EAC Directorate-General for Education and Culture

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3DetailsOrganisations**Contacts**Project Management and ImplementationTransnational Project Meetings

Intellectual OutputsMultiplier EventsLearning, Teaching and Training ActivitiesSpecial Needs SupportExceptional CostsExceptional Cost GuaranteeBudgetReports

Project Details

Context information

Programme: Erasmus+
Key Action: KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices
Action Type: KA201 - Strategic Partnerships for school education
Call Year: 2014
Round: 1
Start of Project: 01/09/2014
End of Project: 31/08/2017
Project Duration (months): 36

National Agency
National Agency: PL01 - Foundation for the Development of the Education System
For further details about your National Agency, please consult the following page
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

Project information

Partnership Identifier: 2014-1-UK01-KA201-000229
Grant Agreement No.: 2014-1-UK01-KA201-000229_3
National ID:
Project Title: Once upon an Erasmus Tale (Traditional Arts and Languages across Europe)
Project Acronym: T.A.L.E.
Only Schools: ☒

Beneficiary Organisation information
(GR1-EN)_PIC: 947443330
Coordinator: ☐
Legal Name: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Olegorku
Business Name: ZPO Olegorek
Full legal name (National Language):

Project Access

User's role in project: beneficiary
Access to Project: Edit Access to Project
Project is locked: ☐

History information
Created by: NA Staff
Created on: 19/11/2015 11:00:16
Updated by: ECAS EAC_TRAINING
Updated on: 08/12/2015 10:06:10

Στην οθόνη σας εμφανίζεται ο κατάλογος επαφών, ο οποίος περιλαμβάνει όλους τους υπεύθυνους επικοινωνίας, όπως αυτοί ορίζονται στο έντυπο αίτησης.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3DetailsOrganisations**Contacts**Project Management and ImplementationTransnational Project MeetingsIntellectual OutputsMultiplier EventsLearning, Teaching and Training ActivitiesSpecial Needs SupportExceptional CostsExceptional Cost GuaranteeBudgetReports

List Contacts

+ Create

Search

selectionExport

PIC	Legal Name	Contact First Name	Contact Last Name	Department	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Coordinator	Legal Representative	Preferred Contact
O 947443330	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Olegorku	Henrietta	Ciovelava		Head Teacher	EAC_TRAINING-18@ec.europa.eu	0048413030429	☒	☒	☒	☒
O 947443330	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Olegorku	Blanka	Bujakowa		English Teacher	EAC_TRAINING-18@ec.europa.eu	+48413030429	☒	☒	☒	☒
O 942294856	CEIP Ciudad de Valencia	Victoria	Martinez Notal	Education	English Teacher	NoReply@EAC.eu	+3491332888	☒	☒	☒	☒
O 942294856	CEIP Ciudad de Valencia	Victoria	Martinez Notal	Education	English Teacher	NoReply@EAC.eu	+3491332888	☒	☒	☒	☒
O 942733889	RH Basisschool Bernardus	Jasper	Delle	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	+31652473723	☒	☒	☒	☒
O 942733889	RH Basisschool Bernardus	Ana	Pol	Education	Teacher	NoReply@EAC.eu	+31743494434	☒	☒	☒	☒
O 940501796	Szkoła Gminna Łucja Pasceri	Martina	Adamska	Education	Director	NoReply@EAC.eu	0040730481819	☒	☒	☒	☒
O 940501796	Szkoła Gminna Łucja Pasceri	Martina	Adamska	Education	Teacher school counselor	NoReply@EAC.eu	0040730481819	☒	☒	☒	☒
O 948378216	Three Laggad Cross First School	Juliane	Hon	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	01202322460	☒	☒	☒	☒
O 948378216	Three Laggad Cross First School	Victoria	Uphill	Education	International Schools Co-ordinator	NoReply@EAC.eu	01202322460	☒	☒	☒	☒
O 940503441	Vagabundum koulu	Jaana	Varti	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	0035142054008	☒	☒	☒	☒
O 940503441	Vagabundum koulu	Majja	Rustakainen	Education	Teacher/coordinator	NoReply@EAC.eu	0035142094008	☒	☒	☒	☒
O 942307811	Aleaskolan	Sonia	Eneyd	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	+4632455547	☒	☒	☒	☒
O 942307811	Aleaskolan	Helena	Larsson	Education	Class teacher	NoReply@EAC.eu	+4632455547	☒	☒	☒	☒
O 940504940	École élémentaire Joliet-Côte	Sylvie	Maurel	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	0160843022	☒	☒	☒	☒
O 940504940	École élémentaire Joliet-Côte	Stephanie	Valtin-Livchi	Education	Teacher	NoReply@EAC.eu	0160843022	☒	☒	☒	☒

1025100

3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+ Δημιουργία»)

Για να προσθέσετε νέα επαφή, κάντε κλικ στο "+Create" («+ Δημιουργία») και συμπληρώστε τα στοιχεία επικοινωνίας.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

DetailsOrganisations**Contacts**Project Management and ImplementationTransnational Project MeetingsIntellectual OutputsMultiplier Events

Learning, Teaching and Training ActivitiesSpecial Needs SupportExceptional CostsExceptional Cost GuaranteeBudgetReports

List Contacts

+ Create

Search

selectionExport

	PIC	Legal Name	Contact First Name	Contact Last Name	Department	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary Coordinator	Legal Representative	Preferred Contact		
☐	947443330	Szola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegoroku	Henrietta	Cisowska		Head Teacher	EAC-TRAINING-19@ec.europa.eu	0048413030429	✓	✗	✓	✗	
☐	947443330	Szola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegoroku	Blaze	Bujalawa		English Teacher	EAC-TRAINING-19@ec.europa.eu	+48413030429	✓	✗	✗	✓	
☐	942254006	CEIP Ciudad de Valencia	Victoria	Martinez Nistal	Education	English Teacher	NoReply@EAC.eu	+34913325888	✗	✗	✓	✓	
☐	942254006	CEIP Ciudad de Valencia	Victoria	Martinez Nistal	Education	English Teacher	NoReply@EAC.eu	+34913325888	✗	✗	✗	✓	
☐	942733689	RK Basisschool Bernardus	Jasper	Diele	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	+31652473728	✗	✗	✓	✓	
☐	942733689	RK Basisschool Bernardus	Ans	Pol	Education	Teacher	NoReply@EAC.eu	+31743494434	✗	✗	✗	✓	
☐	949361796	Szola Gimnazjala Lunca, Pascani	Mariana	Adavidoaiei	Education	Director	NoReply@EAC.eu	0040730481819	✗	✗	✓	✓	
☐	949361796	Szola Gimnazjala Lunca, Pascani	Mariana	Adavidoaiei	Education	Teacher school counselor	NoReply@EAC.eu	0040730481819	✗	✗	✗	✗	
☐	948378210	Three Legged Cross First School	Justine	Horn	Education	Headteacher	NoReply@EAC.eu	01202822460	✗	✓	✓	✓	
☐	948378210	Three Legged Cross First School	Victoria	Uphill	Education	International Schools Co-ordinator	NoReply@EAC.eu	01202822460	✗	✓	✗	✓	

4. Συμπληρώστε τα στοιχεία

4.1. Επιλέξτε οργανισμό

Επιλέξτε τον οργανισμό που επιθυμείτε από τις διαθέσιμες επιλογές που θα εμφανιστούν στην οθόνη σας. Η επιλογή σας ενεργοποιεί συγκεκριμένα τετραγωνάκια.

Το τετραγωνάκι του Νόμιμου Εκπροσώπου δεν είναι ενεργοποιημένο στην περίπτωση δικαιούχου οργανισμού. Αυτό το τετραγωνάκι εμφανίζεται τσεκαρισμένο μόνο όταν η συγκεκριμένη επαφή έχει οριστεί ως Νόμιμος Εκπρόσωπος στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας.

Contact Details

Save

Organisation

Wyższa Szkoła Europejska im. Ks. Józefa Tischnera [Beneficiary]

1

Title

Mr

Contact Gender

Male

Contact First Name

John

Contact Last Name

Smith

Department

Position

Administrator

Email

johnsmith@email.com

Legal Representative

☐

Preferred Contact

☐

2

3

Same as Organisation

Access to Project

Edit Access to Project

View Access to Project

No Access to Project

Legal Address

Westerplatte 112

Country

Poland

Region

P.O. Box

Post Code

1000

CEDEX

City

Kraków

Telephone 1

+48126832462

Telephone 2

Contact Comments

Cancel

Save

4.2. Σε ποιο επίπεδο να επιτραπεί η πρόσβαση στο σχέδιο;

Ανάλογα με τον οργανισμό που επιλέγετε, εμφανίζονται οι αντίστοιχες επιλογές όσον αφορά την Πρόσβαση στο Σχέδιο (**Access to Project**) (τετραγωνάκια που θα πρέπει να τσεκαριστούν). Από την επιλογή σας εξαρτάται αν θα χορηγηθεί ή όχι πρόσβαση με δικαίωμα επεξεργασίας των στοιχείων σχεδίου σε επαφή.

Στην περίπτωση σχεδίων Βασικής Δράσης 1 και 3, πρόσβαση με δικαίωμα επεξεργασίας των στοιχείων παρέχεται αποκλειστικά σε επαφές που προέρχονται από τον δικαιούχο οργανισμό.

Στην περίπτωση σχεδίων Βασικής Δράσης 2 (εξαιρουμένων των σχεδίων που σημειώνεται ότι πρόκειται για σχέδια αποκλειστικά μεταξύ σχολείων), μπορεί να χορηγείται πρόσβαση με δικαίωμα προβολής των στοιχείων σχεδίου σε χρήστη που προέρχεται από συμμετέχοντα οργανισμό, ωστόσο η χορήγηση πρόσβασης με δικαίωμα επεξεργασίας των στοιχείων σχεδίου δεν είναι δυνατή.

Στην περίπτωση σχεδίων Βασικής Δράσης KA201, που επισημαίνονται ως σχέδια αποκλειστικά μεταξύ σχολείων, πρόσβαση με δικαίωμα προβολής των στοιχείων σχεδίου του οργανισμού συντονιστή μπορεί να χορηγείται μόνο στις επαφές που προέρχονται από συμμετέχοντες οργανισμούς. Στις επαφές που προέρχονται από οργανισμό συντονιστή μπορεί να χορηγείται πρόσβαση με δικαίωμα προβολής των στοιχείων σχεδίου όλων των συμμετεχόντων οργανισμών.

4.3. Ορίστε τον “Preferred Contact” («Προτιμώμενο Υπεύθυνο Επικοινωνίας»)

Επιλέγοντας το τετραγωνάκι **Preferred Contact** (Προτιμώμενος Υπεύθυνος Επικοινωνίας), ο Προτιμώμενος Υπεύθυνος Επικοινωνίας για το συγκεκριμένο οργανισμό εμφανίζεται με έγχρωμους χαρακτήρες στον κατάλογο οργανισμών. Μπορεί να υπάρχει μόνο ένας Προτιμώμενος Υπεύθυνος Επικοινωνίας ανά οργανισμό. Στην περίπτωση δικαιούχου οργανισμού, ο Προτιμώμενος Υπεύθυνος Επικοινωνίας είναι το άτομο που λαμβάνει τις αυτόματες ειδοποιήσεις όταν πραγματοποιείται ενημέρωση των στοιχείων σχεδίου στο EPlusLink και όταν τα στοιχεία υποβάλλονται εκ νέου στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+ από την Εθνική Μονάδα. Βάσει των αρχικών ρυθμίσεων, το άτομο αυτό συμπίπτει με τον υπεύθυνο επικοινωνίας που ορίζεται στο έντυπο αίτησης. Ωστόσο, παρέχεται η δυνατότητα δημιουργίας νέας επαφής, η οποία θα ορισθεί ως Προτιμώμενος Υπεύθυνος Επικοινωνίας του δικαιούχου οργανισμού στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+.

selection		Export													
	PIC	Legal Name	Contact First Name	Contact Last Name	Department	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Coordinator	Representative	Legal	Preferred Contact		
	947443330	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorlu	Henrietta	Cisovskawa		Head Teacher	EAC-TRAINING-19@ec.europa.eu	0045413030429	✓	✗	✓		✗		
	947443330	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorlu	Blaze	Bujalawa		English Teacher	EAC-TRAINING-19@ec.europa.eu	+48413030429	✓	✗	✗		✓		
	947443330	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorlu	Marie	Dupont		French teacher	marie.dupont@emailaddress.com	+48413030429	✓	✗	✗		✓		

4.4. Ορίστε τον "Legal Representative" («Νόμιμο Εκπρόσωπο»)

⚠ Τα στοιχεία του Νόμιμου Εκπροσώπου δεν μπορούν να τροποποιηθούν στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+. Για τις όποιες τροποποιήσεις στα εν λόγω στοιχεία, παρακαλούμε ακολουθείτε την προβλεπόμενη διαδικασία τροποποίησης.

Το τετραγωνάκι του Νόμιμου Εκπροσώπου δεν είναι ενεργοποιημένο. Αυτό το τετραγωνάκι εμφανίζεται τσεκαρισμένο μόνο όταν η συγκεκριμένη επαφή έχει οριστεί ως Νόμιμος Εκπρόσωπος στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας.

4.5. Τα στοιχεία υπεύθυνου επικοινωνίας είναι τα ίδια με τα στοιχεία επικοινωνίας του οργανισμού;

Κάντε κλικ στην επιλογή "Same as Organisation" («Στοιχεία επικοινωνίας ίδια με του οργανισμού»), για να αντιγραφούν τα στοιχεία που αφορούν τη διεύθυνση και το τηλέφωνο του οργανισμού στα στοιχεία επικοινωνίας της επαφής.

Same as Organisation

Legal Address
ul. Gimnazjalna 15

Country
Poland

Region
Świętokrzyskie

P.O. Box
Strawczyn

Post Code
26-067

CEDEX

City
Oblęgorek

Telephone 1
+48413030429

Telephone 2

Contact Comments

Cancel Save

5. Κάντε κλικ στην επιλογή Save (Αποθήκευση)

Για να αποθηκεύσετε τα δεδομένα, κάντε κλικ στην επιλογή “Save” («Αποθήκευση»).

Same as Organisation

Legal Address

ul. Gimnazjalna 15

Country

Poland

Region

Świętokrzyskie

P.O. Box

Strawczyn

Post Code

26-067

CEDEX

City

Oblęgorek

Telephone 1

+48413030429

Telephone 2

Contact Comments

Save

6. Κάντε κλικ στο εικονίδιο “Delete” («Διαγραφή»)

Για να διαγράψετε μια επαφή, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης.



Επισημαίνεται ότι ο Νόμιμος Εκπρόσωπος δεν μπορεί να διαγραφεί.

selection		Export											
	PIC	Legal Name	Contact First Name	Contact Last Name	Department	Position	Email	Telephone 1	Beneficiary	Coordinator	Legal Representative	Preferred Contact	
	947443330	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku	Henrietta	Cisowska		Head Teacher	EAC-TRAINING-18@ec.europa.eu	0048413030429	✓	✗	✓	✗	
	947443330	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku	Blaze	Bujalawa		English Teacher	EAC-TRAINING-19@ec.europa.eu	+48413030429	✓	✗	✗	✓	
	947443330	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku	Marie	Dupont		French teacher	marie.dupont@emailaddress.com	+48413030429	✓	✗	✗	✓	
	942254005	CEIP Ciudad de Valencia	Victoria	Martinez Nistal	Education	English Teacher	NoReply@EAC.eu	+34913325888	✗	✗	✓	✓	

Πώς να διαχειρίζεστε κινητικότητες για σχέδια Βασικής Δράσης 1 και Βασικής Δράσης 3

Τι νοείται με τον όρο κινητικότητες στο πλαίσιο της Βασικής Δράσης 1 και της Βασικής Δράσης 3;

Κάθε Βασική Δράση του Προγράμματος Erasmus+ διαιρείται σε επιμέρους τύπους δράσεων βάσει των επιδιωκόμενων στόχων του εκάστοτε προγράμματος και των ομάδων στόχων στις οποίες απευθύνεται. Οι επιμέρους δράσεις διαιρούνται με τη σειρά τους ανάλογα με το είδος της δραστηριότητας σε ομογενείς ομάδες συμμετοχών, οι οποίες κωδικοποιούνται ως κινητικότητες στο Εργαλείο Κινητικότητας. Με τον όρο «κινητικότητες» νοείται η αποστολή ατόμου από χώρα προέλευσης σε χώρα προορισμού και ως επί το πλείστον, σε μια από τις χώρες του Προγράμματος Erasmus+. Ανάλογα με το είδος κινητικότητας, κάθε συμμετέχων σε κινητικότητα Erasmus+ δικαιούται να λάβει επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού, επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών, επιχορήγηση για άτομα με ειδικές ανάγκες, επιχορήγηση για ειδικές δαπάνες, κλπ. Το Εργαλείο Κινητικότητας παρέχει στους δικαιούχους οργανισμούς τη δυνατότητα επιτυχούς διαχείρισης όλων αυτών των πληροφοριών κατά τρόπο συνεκτικό και εύστοχο.

Τα βίντεο δεν διατίθενται σε μορφή pdf, κειμένου ή σε έντυπη μορφή.

Δεν υπάρχει η δυνατότητα εκτύπωσης των βίντεο που έχουν προστεθεί στην παρούσα ενότητα. Όλα τα βίντεο τέθηκαν στη διάθεση των Εθνικών Μονάδων πέρυσι. Οι Εθνικές Μονάδες ήταν επιφορτισμένες με τη διάδοση των βίντεο μέσω των ιδίων καναλιών επικοινωνίας.

Πώς να προσθέσετε μια κινητικότητα

Διάρκεια βίντεο	Έκδοση Εργαλείου	Σχόλια
7min 03sec	MT+ 1.7.1	Αυτό το βίντεο δημιουργήθηκε χρησιμοποιώντας στιγμιότυπα οθόνης από το Εργαλείο Κινητικότητας MT+, έκδοση 1.7.1. Ενδέχεται να υπάρχουν διαφορές μεταξύ της υφιστάμενης διάταξης οθόνης και της διάταξης οθόνης της προηγούμενης έκδοσης. Ωστόσο, οι βασικές εντολές διαχείρισης στοιχείων παραμένουν οι ίδιες. Στο βίντεο περιγράφεται η σειρά των βημάτων που πρέπει να ακολουθούν οι χρήστες που προέρχονται από δικαιούχο οργανισμό για να προσθέσουν μια κινητικότητα μέσω της διεπαφής χρήστη στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+. Το σενάριο που χρησιμοποιήθηκε σε αυτό το βίντεο-παρουσίαση αφορά την προσθήκη κινητικότητας σε σχέδιο ανώτατης εκπαίδευσης KA103. Είδος κινητικότητας: κινητικότητα φοιτητών για σπουδές μεταξύ χωρών του Προγράμματος. Ορισμένα πεδία αφορούν αποκλειστικά σχέδια KA103. Πεδία που απαιτούνται για άλλα είδη δράσεων ή δραστηριοτήτων έχουν αφαιρεθεί από το συγκεκριμένο σενάριο.

Βίντεο

Διεύθυνση URL: [Πώς να προσθέσετε μια κινητικότητα](#)

QR code:



Πώς να εξάγετε και να εισάγετε κινητικότητες

Διάρκεια βίντεο	Έκδοση Εργαλείου	Σχόλια
10min 16sec	MT+1.7.1	Αυτό το βίντεο δημιουργήθηκε χρησιμοποιώντας στιγμιότυπα οθόνης από το Εργαλείο Κινητικότητας MT+, έκδοση 1.7.1. Ενδέχεται να υπάρχουν διαφορές μεταξύ της υφιστάμενης διάταξης οθόνης και της διάταξης οθόνης της προηγούμενης έκδοσης. Ωστόσο, οι βασικές εντολές διαχείρισης στοιχείων παραμένουν οι ίδιες. Στο βίντεο περιγράφεται η σειρά των βημάτων που πρέπει να ακολουθούν οι χρήστες που προέρχονται από δικαιούχο οργανισμό για να προσθέσουν μια κινητικότητα μέσω της διεπαφής χρήστη στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+. Το σενάριο που χρησιμοποιήθηκε σε αυτό το βίντεο-παρουσίαση αφορά την πρόσθεση κινητικότητας σε σχέδιο ανώτατης εκπαίδευσης ΚΑ103. Είδος κινητικότητας: κινητικότητα φοιτητών για σπουδές μεταξύ χωρών του Προγράμματος. Ορισμένα πεδία αφορούν αποκλειστικά σχέδια ΚΑ103. Πεδία που απαιτούνται για άλλα είδη δράσεων ή δραστηριοτήτων έχουν αφαιρεθεί από το συγκεκριμένο σενάριο.

Βίντεο

Διεύθυνση URL: [Πώς να εξάγετε και να εισάγετε κινητικότητες](#)

QR code:



Πώς να διαβάσετε το αρχείο καταγραφής σφαλμάτων

Διάρκεια βίντεο	Έκδοση Εργαλείου	Σχόλια
5min	MT+1.7.1	Αυτό το βίντεο δημιουργήθηκε χρησιμοποιώντας στιγμιότυπα οθόνης από το Εργαλείο Κινητικότητας MT+, έκδοση 1.7.1. Ενδέχεται να υπάρχουν διαφορές μεταξύ της υφιστάμενης διάταξης οθόνης και της διάταξης οθόνης της προηγούμενης έκδοσης. Ωστόσο, οι βασικές εντολές διαχείρισης στοιχείων παραμένουν οι ίδιες. Στο βίντεο περιγράφεται η σειρά των βημάτων που πρέπει να ακολουθούν οι χρήστες που προέρχονται από δικαιούχο οργανισμό για να προσθέσουν μια κινητικότητα μέσω της διεπαφής χρήστη στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+. Το σενάριο που χρησιμοποιήθηκε σε αυτό το βίντεο-παρουσίαση αφορά την πρόσθεση κινητικότητας σε σχέδιο ανώτατης εκπαίδευσης KA103. Είδος κινητικότητας: κινητικότητα φοιτητών για σπουδές μεταξύ χωρών του Προγράμματος. Ορισμένα πεδία αφορούν αποκλειστικά σχέδια KA103. Πεδία που απαιτούνται για άλλα είδη δράσεων ή δραστηριοτήτων έχουν αφαιρεθεί από το συγκεκριμένο σενάριο.

Βίντεο

Διεύθυνση URL: [Πώς να διαβάσετε το αρχείο καταγραφής σφαλμάτων](#)

QR code:



Πώς να δουλέψετε με αρχεία CSV

Διάρκεια βίντεο	Έκδοση Εργαλείου	Σχόλια
6min 24 sec	MT+1.7.1	Αυτό το βίντεο δημιουργήθηκε χρησιμοποιώντας στιγμιότυπα οθόνης από το Εργαλείο Κινητικότητας MT+, έκδοση 1.7.1. Ενδέχεται να υπάρχουν διαφορές μεταξύ της υφιστάμενης διάταξης οθόνης και της διάταξης οθόνης της προηγούμενης έκδοσης. Ωστόσο, οι βασικές εντολές διαχείρισης στοιχείων παραμένουν οι ίδιες. Στο βίντεο περιγράφεται η σειρά των βημάτων που πρέπει να ακολουθούν οι χρήστες που προέρχονται από δικαιούχο οργανισμό για να προσθέσουν μια κινητικότητα μέσω της διεπαφής χρήστη στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+. Το σενάριο που χρησιμοποιήθηκε σε αυτό το βίντεο-παρουσίαση αφορά την πρόσθεση κινητικότητας σε σχέδιο ανώτατης εκπαίδευσης KA103. Είδος κινητικότητας: κινητικότητα φοιτητών για σπουδές μεταξύ χωρών του Προγράμματος. Ορισμένα πεδία αφορούν αποκλειστικά σχέδια KA103. Πεδία που απαιτούνται για άλλα είδη δράσεων ή δραστηριοτήτων έχουν αφαιρεθεί από το συγκεκριμένο σενάριο..

Βίντεο

Διεύθυνση URL: [Πώς να δουλέψετε με αρχεία CSV](#)

QR code:



Πώς να διαχειρίζεστε τις δραστηριότητες σχεδίων Βασικής Δράσης 2

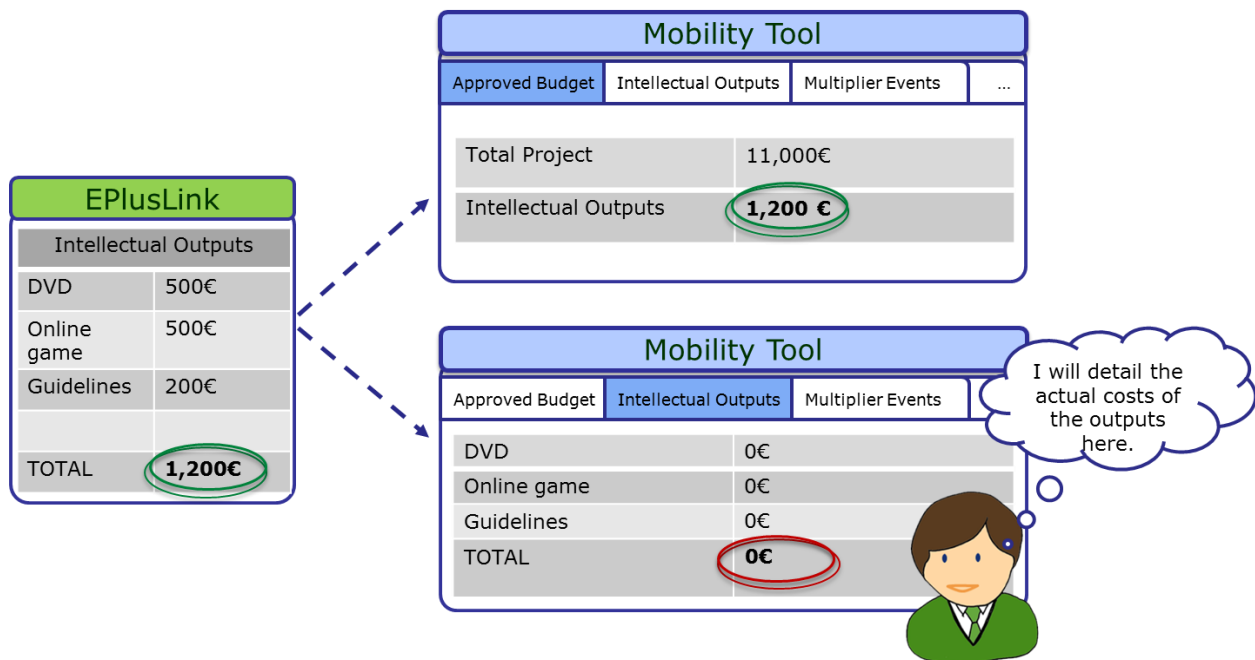
Δυο λόγια για τη Βασική Δράση 2 - Στρατηγικές Συμπράξεις

Το Εργαλείο Κινητικότητας υποστηρίζει επίσης σχέδια Στρατηγικών Συμπράξεων. Μολονότι δεν παρέχεται διαχείριση για την ίδια την κινητικότητα, η διαχείριση των επιτευγμάτων και των αποτελεσμάτων που διασφαλίζουν αυτά τα σχέδια, και ιδιαίτερα όταν τα σχέδια αφορούν ανάπτυξη καινοτομίας, είναι απαραίτητη. Συνεπώς, το Εργαλείο Κινητικότητας παρέχει όλα τα απαραίτητα μέσα και λειτουργίες για τη δημιουργία και διαχείριση κονδυλίων για σχέδια Βασικής Δράσης 2 και συγκεκριμένα όσον αφορά τη διαχείριση και υλοποίηση σχεδίου, διεθνικές συναντήσεις, προϊόντα πνευματικής διανοήσης και τις αντίστοιχες πολλαπλασιαστικές εκδηλώσεις, καθώς και για άτομα που συμμετέχουν σε δραστηριότητες μάθησης, διδασκαλίας και κατάρτισης, και ιδιαίτερα εάν οι εν λόγω δραστηριότητες κατάρτισης είναι συναφείς με σχέδια που έχουν ως στόχο την ανταλλαγή πρακτικών. Στο πλαίσιο της Βασικής Δράσης 2, παρέχεται επίσης η δυνατότητα στους δικαιούχους οργανισμούς συμπλήρωσης και υποβολής της τελικής έκθεσης και η επακόλουθη επικύρωσή της από τις Εθνικές Μονάδες.

Δεδομένα Σχεδίου

Όταν το σχέδιο δημιουργείται στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+, συμπληρώνονται σε διάφορες καρτέλες, όπως π.χ. στις καρτέλες Organizations («Οργανισμοί») και Contacts («Επαφές»), πληροφορίες σχετικά με το σχέδιο. Για να δείτε τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό, επιλέξτε την καρτέλα Budget (Προϋπολογισμός). Εδώ παρέχονται πληροφορίες για δραστηριότητες που αφορούν τη Διαχείριση και Υλοποίηση Σχεδίου (Project Management and Implementation-PM), τα Προϊόντα Πνευματικής Διανοήσης (Intellectual Outputs- IO), τις Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις (Multiplier Events –ME), καθώς επίσης και πληροφορίες για δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης (Learning, Teaching and training activities – LTT). Ωστόσο, οι δαπάνες για τις συγκεκριμένες δραστηριότητες δεν διατίθεται. Για να επεξεργαστείτε τις εν λόγω πληροφορίες, ανατρέξτε στην αντίστοιχη καρτέλα. Αυτές οι πληροφορίες ενημερώνονται από την Εθνική Μονάδα μετά την υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης ή κατόπιν ελέγχου από το δικαιούχο της επιχορήγησης.

Τα ποσά που εμφανίζονται στα εν λόγω πεδία υπολογίζονται στην πλειονότητά τους αυτόματα με την εισαγωγή του αριθμού των συμμετεχόντων ή της ζώνης απόστασης ταξιδιού.



Η Διαδικτυακή Υπηρεσία Κεντρικών Ισοτιμιών (“Central Rates Web service”) είναι αρμόδια για την επικύρωση και τον υπολογισμό δαπανών, όπως η επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού, η επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών, η επιχορήγηση για την κάλυψη των οργανωτικών δαπανών, η επιχορήγηση για την κάλυψη της γλωσσικής προετοιμασίας, η επιχορήγηση για την κάλυψη των διδάκτρων, όλες τις ειδικές δαπάνες και τα σύνολα δαπανών. Κατ’ αυτό τον τρόπο, διασφαλίζεται η εναρμόνιση των κανόνων επικύρωσης και των τύπων υπολογισμού μεταξύ των διαφόρων πληροφοριακών συστημάτων.

Οι περισσότερες καρτέλες όταν ανοίξουν εμφανίζουν τα στοιχεία (δεδομένα ή δραστηριότητες) σε μορφή καταλόγου. Πολλές φορές, όταν επιλέγεται προβολή ή επεξεργασία των δραστηριοτήτων, τα σχετικά στοιχεία εμφανίζονται και αυτά σε μορφή καταλόγου, όπως π.χ. οι συμμετέχοντες οργανισμοί, οι συμμετέχοντες, οι πόροι. Υπό αυτή την έννοια, δημιουργώντας νέα στοιχεία, θα παρατηρήσετε ότι βασικές πληροφορίες, όπως επωνυμία ή τόπος, είναι αυτές που πρέπει να αποθηκευτούν πρώτα, προκειμένου να είναι δυνατό να προστεθεί στη συνέχεια ο κατάλογος των συμμετεχόντων ή των οργανισμών.

Οι εντολές για τη διαχείριση αυτών των καταλόγων παρουσιάζονται λεπτομερώς στην ενότητα **Διαθέσιμες εντολές διαχείρισης καταλόγων στοιχείων**. Για περισσότερες πληροφορίες όσον αφορά την συμπλήρωση των στοιχείων, παρακαλούμε ανατρέξτε στις ενότητες του παρόντος οδηγού με τίτλο «Πώς να...».

Ποιος μπορεί να διαχειρίζεται τα στοιχεία του σχεδίου ή να έχει πρόσβαση με δικαίωμα προβολής των στοιχείων του;

Όσον αφορά τα σχέδια Βασικής Δράσης 2, βάσει των αρχικών ρυθμίσεων το άτομο που ορίζεται στο έντυπο αίτησης ως υπεύθυνος επικοινωνίας του οργανισμού συντονιστή έχει πρόσβαση στο Εργαλείο Κινητικότητα με δικαίωμα προβολής και επεξεργασίας των στοιχείων σχεδίου. Πρόσβαση με δικαίωμα προβολής των στοιχείων σχεδίου μπορεί επίσης να δοθεί σε υπεύθυνους επικοινωνίας οργανισμών-εταίρων.

Όσον αφορά τα σχέδια Βασικής Δράσης ΚΑ201 όταν πρόκειται για σχέδια αποκλειστικά μεταξύ σχολείων, οι υπεύθυνοι επικοινωνίας των οργανισμών μπορούν να έχουν πρόσβαση με δικαίωμα προβολής ή επεξεργασίας στα οικεία στοιχεία σχεδίου καθώς και δικαίωμα προβολής των στοιχείων σχεδίου των οργανισμών συντονιστών. Οι υπεύθυνοι επικοινωνίας του εκάστοτε οργανισμού συντονιστή δύναται να έχουν πρόσβαση με δικαίωμα προβολής στα στοιχεία σχεδίου όλων των οργανισμών εταίρων.

Διαχείριση και Υλοποίηση Σχεδίου

Από την οθόνη **Project Management and Implementation (Διαχείριση και Υλοποίηση Σχεδίου)** μπορείτε να καταχωρείτε δαπάνες για διάφορες δραστηριότητες διαχείρισης σχεδίου, όπως: σχεδιασμό, οικονομικά, συντονισμό και επικοινωνία μεταξύ εταίρων.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Κάντε κλικ στην καρτέλα Project Management and Implementation \(Διαχείριση και Υλοποίηση Σχεδίου\)](#)
- [3. Επιλέξτε τον συμμετέχοντα οργανισμό \(participating organisation\)](#)
- [4. Κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι \(Edit/Επεξεργασία\) και καταχωρήστε το συνολικό ποσό \(όπως προσαρμόστηκε\) \[\(Total \(Adjusted\) amount\)\]](#)
- [5. Κάντε κλικ στο εικονίδιο Save \(Αποθήκευση\)](#)
- [6. Προσθέστε τα σχόλιά σας](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο.

User Status: Logged in: ECAS EAC_TRAINING - beneficiary [Log out] | Legal notice | EAC - English (EN)

European Commission
Mobility tool

EL01 Greek State Scholarship's Foundation

Home | Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

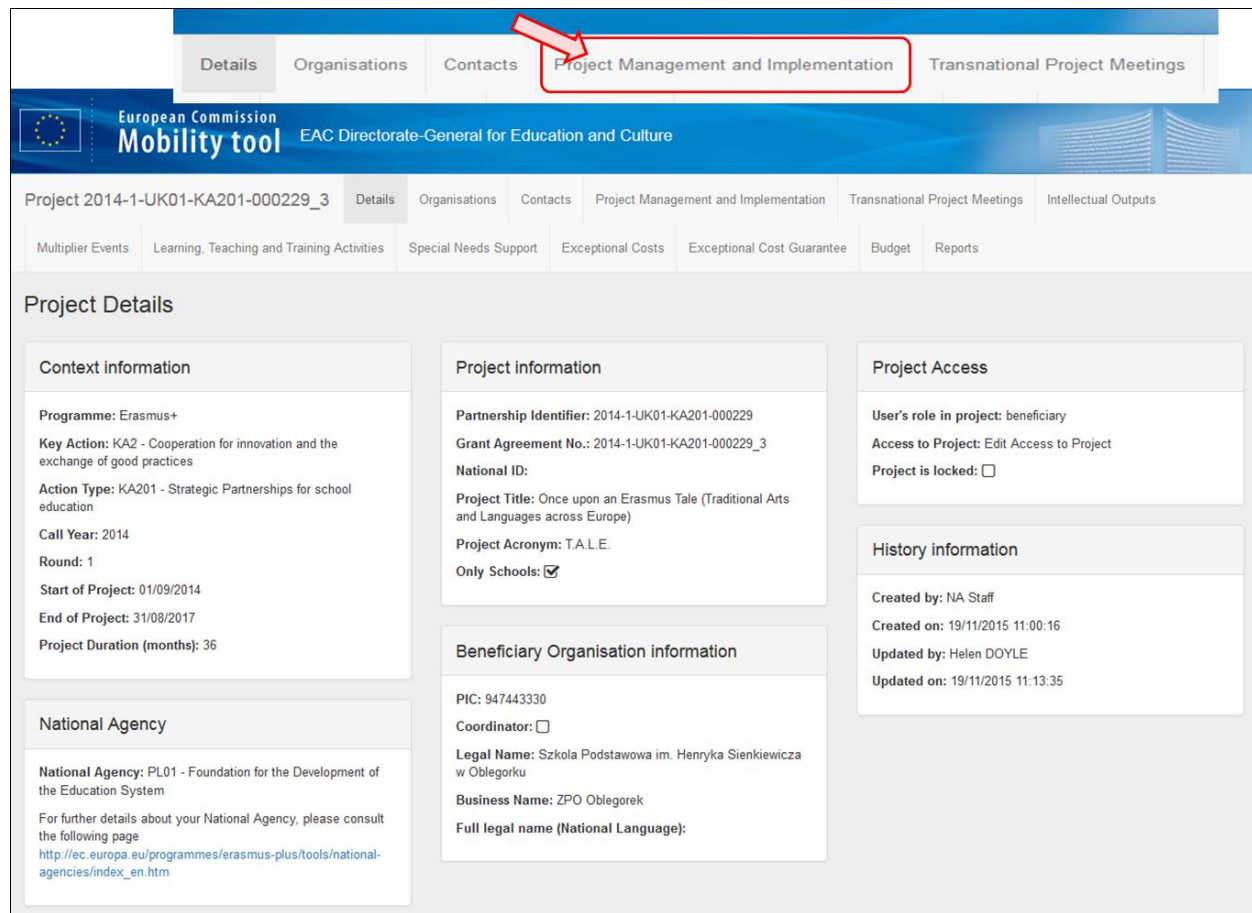
☰ Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA10-04983	
2013-1-GR1-ERA02-04900	

☰ Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229_3	1	beneficiary (Edit Access to Project)

2. Κάντε κλικ στην καρτέλα Project Management and Implementation (Διαχείριση και Υλοποίηση Σχεδίου)



The screenshot shows the 'European Commission Mobility tool' interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Details, Organisations, Contacts, **Project Management and Implementation** (highlighted with a red arrow), Transnational Project Meetings, and Intellectual Outputs. Below this, the project identifier 'Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3' is displayed. The main content area is divided into three columns: Context information, Project information, and Project Access. The Context information column includes details about the programme (Erasmus+), key action (KA2), action type (KA201), call year (2014), round (1), start and end dates, and project duration. The Project information column includes the partnership identifier, grant agreement number, national ID, project title, acronym, and a checked box for 'Only Schools'. The Project Access column shows the user's role (beneficiary), access to the project (Edit Access to Project), and a locked status. Below these columns, there is a section for 'Beneficiary Organisation information' which includes the PIC, coordinator status, legal name, business name, and full legal name. A 'History information' section at the bottom right shows the creation and update dates and users.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

Context information

Programme: Erasmus+

Key Action: KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices

Action Type: KA201 - Strategic Partnerships for school education

Call Year: 2014

Round: 1

Start of Project: 01/09/2014

End of Project: 31/08/2017

Project Duration (months): 36

National Agency

National Agency: PL01 - Foundation for the Development of the Education System

For further details about your National Agency, please consult the following page
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

Project information

Partnership Identifier: 2014-1-UK01-KA201-000229

Grant Agreement No.: 2014-1-UK01-KA201-000229_3

National ID:

Project Title: Once upon an Erasmus Tale (Traditional Arts and Languages across Europe)

Project Acronym: T.A.L.E.

Only Schools: ☒

Beneficiary Organisation information

PIC: 947443330

Coordinator: ☐

Legal Name: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Business Name: ZPO Oblegorek

Full legal name (National Language):

Project Access

User's role in project: beneficiary

Access to Project: Edit Access to Project

Project is locked: ☐

History information

Created by: NA Staff

Created on: 19/11/2015 11:00:16

Updated by: Helen DOYLE

Updated on: 19/11/2015 11:13:35

3. Επιλέξτε τον συμμετέχοντα οργανισμό

Επιλέξτε τον οργανισμό ο οποίος έχει λάβει επιχορήγηση για δαπάνες Διαχείρισης και Υλοποίησης Σχεδίου.

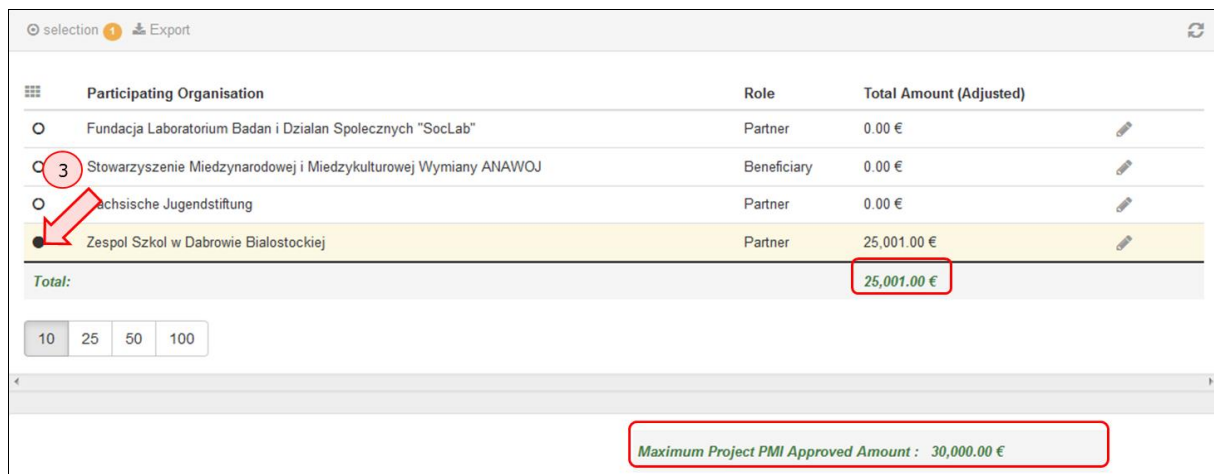
Σε αυτό το τμήμα δίδονται πληροφορίες αναφορικά με τη συνδρομή που χορηγείται για δραστηριότητες συμμετεχόντων οργανισμών, όπως διαχείριση σχεδίου (σχεδιασμός, οικονομικά, συντονισμός και επικοινωνία μεταξύ εταίρων, κλπ.), βάσει της προβλεπόμενης στη σύμβαση επιχορήγησης διάρκειας του σχεδίου.

Στον κατάλογο εμφανίζονται τα ποσά της συνδρομής που έχουν χορηγηθεί στον συμμετέχοντα οργανισμό για την κάλυψη δαπανών Διαχείρισης και Υλοποίησης Σχεδίου, όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας.

Για να προσθέσετε όλες τις επιπλέον πληροφορίες, ενεργοποιήστε την προβολή επεξεργασίας για το αντίστοιχο κονδύλι «Διαχείριση και Εφαρμογή Σχεδίου». Για να δείτε το συνολικό ποσό, όπως τροποποιήθηκε, για το συγκεκριμένο κονδύλι, ανατρέξτε στην οθόνη στην οποία παρουσιάζονται τα συνοπτικά στοιχεία προϋπολογισμού (Budget summary).

Το συνολικό ποσό (όπως προσαρμόστηκε) για όλους τους οργανισμούς δεν πρέπει να υπερβαίνει το εγκεκριμένο ποσό ή να είναι χαμηλότερο από το 80% του εγκεκριμένου ποσού.

Για σχέδια αποκλειστικά μεταξύ σχολείων, εμφανίζεται μόνο ο δικαιούχος οργανισμός.



Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
☐ Fundacja Laboratorium Badan i Dzialan Spolecznych "SocLab"	Partner	0.00 €
☐ 3 Stowarzyszenie Miedzynarodowej i Miedzykulturowej Wymiany ANAWOJ	Beneficiary	0.00 €
☐ Schsische Jugendstiftung	Partner	0.00 €
☒ Zespol Szkol w Dabrowie Bialostockiej	Partner	25,001.00 €
Total:		25,001.00 €

10 25 50 100

Maximum Project PMI Approved Amount : 30,000.00 €

4. Κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι (Edit/Επεξεργασία) και καταχωρήστε το συνολικό ποσό (όπως προσαρμόστηκε) [Total (Adjusted) amount]

Καταχωρήστε οι ίδιοι το συνολικό ποσό της συνδρομής για την κάλυψη των δαπανών Διαχείρισης και Υλοποίησης Σχεδίου που χορηγήθηκε για τις δραστηριότητες του συγκεκριμένου οργανισμού.

selection 1 Export

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Beneficiary	0.00 €
Total:		0.00 €

10 25 50 100

selection Export

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Beneficiary	1500
Total:		0.00 €

5. Κάντε κλικ στο εικονίδιο Αποθήκευση (Save)

selection Export

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Beneficiary	1500
Total:		0.00 €

✓ Data successfully saved

selection Export

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Beneficiary	1,500.00 €
Total:		1,500.00 €

6. Προσθέστε τα σχόλιά σας

Εάν το συνολικό αιτούμενο ποσό δεν είναι το ίδιο με το συνολικό ποσό που έχει υπολογισθεί, καταγράψτε τα σχόλιά σας στον χώρο που διατίθεται για το σκοπό αυτό, φροντίζοντας να λάβετε υπόψη σας το σχετικό ανώτατο επιτρεπόμενο ποσό. Κάντε κλικ στην επιλογή **Save (Αποθήκευση)**.

Project Management and Implementation

selection

Export

Participating Organisation	Role	Total Amount (Adjusted)
☐ Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Olegorku	Beneficiary	1,500.00 €
Total:		1,500.00 €

10

25

50

100

Maximum Project PMI Approved Amount : 9,000.00 €

If the total requested amount is different from the total calculated amount (taking into account the maximum allowed amount), please explain why:

The amounts are different due to a reduction.....

Save

Διεθνικές Συναντήσεις Βασικής Δράσης 2 στο Εργαλείο Κινητικότητα MT+

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορείτε να προσθέσετε τα στοιχεία νέας **Διεθνικής Συνάντησης (Transnational Project Meeting)**. Οι Διεθνικές Συναντήσεις είναι εκδηλώσεις που διοργανώνονται από συμμετέχοντες στο σχέδιο οργανισμούς και έχουν ως στόχο την υλοποίηση και το συντονισμό του σχεδίου. Μέσω των εντολών διαχείρισης στοιχείων καταλόγου που παρέχονται στη σχετική οθόνη της διεπαφής χρήστη, μπορείτε να παραθέσετε σε μορφή καταλόγου τις διεθνικές συναντήσεις σε συνδυασμό με τον αριθμό των συμμετεχόντων και τις δαπάνες ανά συνάντηση.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Ανοίξτε την καρτέλα "Transnational Project Meetings" \(«Διεθνικές Συναντήσεις»\)](#)
- [3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#)
- [4. Συμπληρώστε τα στοιχεία της συνάντησης](#)
- [5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#) για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία και να προσθέσετε συμμετέχοντες
- [6. Εμφανίζεται στην οθόνη το πεδίο Participants \(Συμμετέχοντες\)](#)
- [7. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#) για να προσθέσετε νέα φόρμα για συμμετέχοντες
- [8. Συμπληρώστε τα στοιχεία](#)
- [9. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [10. Εμφανίζεται στην οθόνη ο κατάλογος συμμετεχόντων "Participants List"](#)
- [11. Για να επιστρέψετε στην προηγούμενη οθόνη, κάντε κλικ στην επιλογή "Back to list" \(«Πίσω στον κατάλογο»\)](#)
- [12. Κάντε κλικ στο εικονίδιο "Edit" \(«Επεξεργασία»\)](#)
- [13. Για διαγραφή, κάντε κλικ στο εικονίδιο "delete" \(«Διαγραφή»\)](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο.

European Commission
Mobility tool

User Status: Logged in: ECAS EAC_TRAINING - beneficiary | Log out | Legal notice | EAC - English (EN)

EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home | Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

☰ Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

☰ Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229.3 CP		beneficiary (Edit Access to Project)

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

2. Ανοίξετε την καρτέλα "Transnational Project Meetings" («Διεθνικές Συναντήσεις»)

Οι **Διεθνικές Συναντήσεις** (TPM, συντομογραφία βάσει της αγγλικής) που καταχωρούνται στο Σύστημα διαχείρισης σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας δεν εμφανίζονται σε μορφή καταλόγου σε αυτή την οθόνη διεπαφής χρήστη κατά τη δημιουργία σχεδίου ενώ τα σχετικά στοιχεία τους δεν ενημερώνονται. Για να συμβουλευτείτε το συνολικό ποσό της εγκεκριμένης επιχορήγησης για συναντήσεις TPM, ανατρέξτε στην καρτέλα Budget (Προϋπολογισμός).

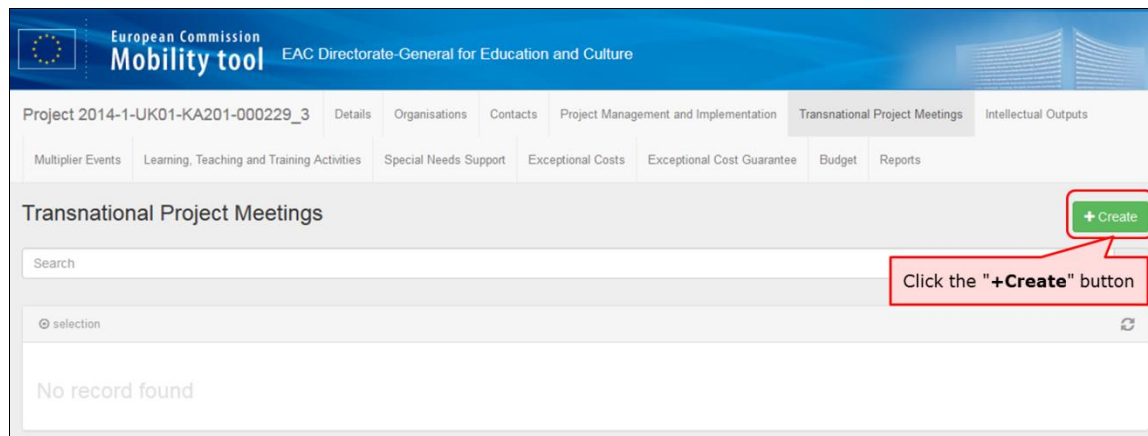
Κατά συνέπεια, τα στοιχεία της εκάστοτε Διεθνικής Συνάντησης σε συνδυασμό με τον αριθμό των συμμετεχόντων και το συνολικό κόστος κάθε συνάντησης πρέπει να καταχωρούνται στο Εργαλείο Κινητικότητα από τους χρήστες. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να ομαδοποιούνται βάσει της απόστασης ταξιδιού ή της **ζώνης απόστασης ταξιδιού** και των δαπανών.

Εάν «Σχέδιο Βασικής Δράσης KA201 – Στρατηγικές συμπράξεις στον τομέα της σχολικής εκπαίδευσης» έχει επισημανθεί ως "Only schools?" («αποκλειστικά μεταξύ σχολείων;»), οργανισμός αποστολής και δικαιούχος οργανισμός είναι πάντα οι ίδιοι.

The screenshot displays the 'European Commission Mobility tool' interface. The top navigation bar includes 'Project Management and Implementation', 'Transnational Project Meetings' (highlighted with a red box and a red arrow), and 'Intellectual Outputs'. Below this, a secondary navigation bar shows 'Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3' and various sub-tabs including 'Details', 'Organisations', 'Contacts', 'Project Management and Implementation', 'Transnational Project Meetings' (selected), and 'Intellectual Outputs'. A third row of sub-tabs includes 'Multiplier Events', 'Learning, Teaching and Training Activities', 'Special Needs Support', 'Exceptional Costs', 'Exceptional Cost Guarantee', 'Budget', and 'Reports'. The main content area is titled 'Transnational Project Meetings' and features a '+ Create' button, a search bar, and a selection dropdown. The message 'No record found' is displayed at the bottom of the content area.

3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»)

Για να δημιουργήσετε νέα συνάντηση παρέχοντας ταυτόχρονα πληροφορίες για τους στόχους της, οι οποίοι πρέπει να εντάσσονται στο ευρύτερο πλαίσιο των στόχων συντονισμού και υλοποίησης στους οποίους αποσκοπούν οι εν λόγω συναντήσεις, κάντε κλικ στην επιλογή **+Create** («+Δημιουργία νέου»).



4. Συμπληρώστε τα στοιχεία της συνάντησης

Συμπληρώστε τα στοιχεία (κενά πεδία) που αφορούν τη συνάντηση.

Προσθέστε ένα τίτλο για τη συνάντηση, επιλέξτε τον οργανισμό υποδοχής (η χώρα και η πόλη υποδοχής συμπληρώνονται αυτόματα) και στη συνέχεια, αλλάξτε την ημερομηνία έναρξης και την ημερομηνία λήξης. Η συνάντηση πρέπει να εμπίπτει εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την ημερομηνία έναρξης και την ημερομηνία λήξης, όπως εμφανίζονται στην καρτέλα **Details** (**Λεπτομέρειες**).

Στην περίπτωση σχεδίων **S2S**, οργανισμός αποστολής είναι αποκλειστικά και μόνο ο δικαιούχος οργανισμός.

Όταν συμπληρωθούν όλα τα υποχρεωτικά πεδία, εμφανίζονται στην οθόνη οι επιλογές **"Cancel"** («Ακύρωση») και **"Save"** («Αποθήκευση»).



Ο οργανισμός υποδοχής δεν πρέπει να συμπίπτει με τον οργανισμό αποστολής. Ωστόσο, μπορεί να υπάρξουν εξαιρέσεις, όπως στην παρακάτω περίπτωση:

Ο οργανισμός υποδοχής μπορεί να αποστείλει και ο ίδιος συμμετέχοντες από το δικό του οργανισμό καλύπτοντας τα έξοδα ταξιδιού των συμμετεχόντων, εάν η απόσταση ταξιδιού είναι μεγαλύτερη από ή ίση με 100 km (≥ 100 km).

5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση») για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία και να προσθέσετε συμμετέχοντες

[back to list](#) Transnational Project Meetings

Meeting ID

229_3-TPM-00001

Meeting Title

Conference

Project Duration

01/09/2014

31/08/2017

Start Date

04/11/2015

End Date

04/11/2015

Receiving Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewic;

Receiving Country

Poland

Receiving City

Oblęgorek

Click the "Save" button

Cancel

Save

6. Εμφανίζεται στην οθόνη το πεδίο Participants (Συμμετέχοντες)

Στην οθόνη σας εμφανίζεται το πεδίο **"Participants" (Συμμετέχοντες)**. Μέσω αυτού του πεδίου μπορείτε να καταχωρήσετε νέους συμμετέχοντες ή ομάδα συμμετεχόντων. Ομαδοποιείτε τους συμμετέχοντες βάσει της ζώνης απόστασης ταξιδιού.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

DetailsOrganisationsContactsProject Management and ImplementationTransnational Project Meetings

Intellectual OutputsMultiplier EventsLearning, Teaching and Training ActivitiesSpecial Needs SupportExceptional CostsExceptional Cost GuaranteeBudget

Reports

back to listTransnational Project Meetings

Edit

Meeting ID

229_3-TPM-00001

Meeting Title

Conference

Project Duration

01/09/2014

31/08/2017

Start Date

04/11/2015

End Date

04/11/2015

Receiving Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewic

Receiving Country

Poland

Receiving City

Oblęgorek

Participants

+ Create

Search

selection

No record found

7. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου») για να προσθέσετε νέα φόρμα για συμμετέχοντες

Για να δημιουργήσετε κατάλογο συμμετεχόντων με στοιχεία ταυτοποίησης για όλους όσους συμμετείχαν στην εκάστοτε συνάντηση, κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»).

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

Details

Organisations

Contacts

Project Management and Implementation

Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs

Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support

Exceptional Costs

Exceptional Cost Guarantee

Budget

Reports

back to list

Transnational Project Meetings

Edit

Meeting ID

229_3-TPM-00001

Meeting Title

Conference

Project Duration

01/09/2014

31/08/2017

Start Date

04/11/2015

End Date

04/11/2015

Receiving Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewic

Receiving Country

Poland

Receiving City

Oblęgorek

Participants

+ Create

Search

Q

selection

refresh

No record found

8. Συμπληρώστε τα στοιχεία

Τα πεδία **"Sending Country"** («Χώρα αποστολής») και **"Sending City"** («Πόλη αποστολής») συμπληρώνονται αυτόματα βάσει των στοιχείων του οργανισμού που επιλέξατε στο πεδίο **"Sending Organisation"** («Οργανισμός αποστολής»).

Συμπληρώστε το πεδίο **"Distance Band"** («Ζώνη απόστασης ταξιδιού»). Εάν δεν γνωρίζετε τη ζώνη απόστασης ταξιδιού, κάντε κλικ στον σύνδεσμο **"Link to distance calculator"** («Μετάβαση στον μετρητή απόστασης»).

Όταν έχει πλέον πραγματοποιηθεί ο υπολογισμός της ζώνης απόστασης ταξιδιού, το πεδίο που αφορά την **Grant per participant** (Επιχορήγηση ανά συμμετέχοντα), καθώς και τα πεδία **Total (Calculated)** [Συνολικό ποσό (όπως έχει υπολογιστεί)] και **Total (Adjusted)** [Συνολικό ποσό (όπως προσαρμόστηκε)] συμπληρώνονται αυτόματα.

Meeting

Meeting ID: 229_3-TPM-00001

Receiving Organisation: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Meeting Title: Conference

Receiving Country: Poland

Start Date: 04/11/2015

Receiving City: Oblegorek

End Date: 04/11/2015

Participant Form

Fill in the details

Number of Participants

10

Sending Organisation

Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Sending Country

Poland

Sending City

Oblegorek

Distance Band

Link to distance calculator

100 - 1999 km

Grant per participant

575

Total (Calculated)

5750

Total (Adjusted)

5750

Cancel

Save

55

9. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Meeting

Meeting ID: 229_3-TPM-00001	Meeting Title: Conference	Start Date: 04/11/2015	End Date: 04/11/2015
Receiving Organisation: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Receiving Country: Poland	Receiving City: Oblegorek	

Participant Form

Number of Participants 10	Sending Organisation Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku
Sending Country Poland	Sending City Oblegorek
Distance Band Link to distance calculator 100 - 1999 km	Grant per participant 575
Total (Calculated) 5750	Total (Adjusted) 5750

Click the **"Save"** button

CancelSave

10. Εμφανίζεται στην οθόνη ο κατάλογος συμμετεχόντων "Participants List"

Κάνοντας κλικ στην επιλογή "save" («Αποθήκευση»), μεταφέρεστε στην προηγούμενη οθόνη.

Τα στοιχεία που έχουν προστεθεί, εμφανίζονται σε μια σειρά του καταλόγου συμμετεχόντων. Εάν χρειάζεται, κάντε κλικ στην επιλογή «+Δημιουργία νέου» για να προσθέσετε επιπλέον καταχωρήσεις για συμμετέχοντες.

[back to list](#) **Transnational Project Meetings** [Edit](#)

Meeting ID
229_3-TPM-00001

Meeting Title
Conference

Project Duration
01/09/2014

31/08/2017

Start Date
04/11/2015

End Date
04/11/2015

Receiving Organisation
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewic

Receiving Country
Poland

Receiving City
Oblęgorek

Participants [+ Create](#)

selection

	Number of Participants	Sending Organisation	Sending Country	Sending City	Distance Band	Grant per participant	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	
☐	10	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorku	Poland	Oblęgorek	100 - 1999 km	575	5,750.00 €	5,750.00 €	
Total							5,750.00 €	5,750.00 €	

The Participants line appears in the list.

11. Για να επιστρέψετε στην προηγούμενη οθόνη, κάντε κλικ στην επιλογή "Back to list" («Πίσω στον κατάλογο»)

back to list Transnational Project Meetings Edit

Meeting ID: 229_3-TPM-00001 Meeting Title: Conference

Project Duration: 01/09/2014 to 31/08/2017

Start Date: 04/11/2015 End Date: 04/11/2015

Receiving Organisation: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewic Receiving Country: Poland Receiving City: Oblęgorek

Participants + Create

Search

selection

The Participants line appears in the list.

	Number of Participants	Sending Organisation	Sending Country	Sending City	Distance Band	Grant per participant	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	
☐	10	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorze	Poland	Oblęgorek	100 - 1999 km	575	5,750.00 €	5,750.00 €	 
Total							5,750.00 €	5,750.00 €	

10 25 50 100

12. Κάντε κλικ στο εικονίδιο "edit" («Επεξεργασία»)

Για να κάνετε αλλαγές και να επεξεργαστείτε τα στοιχεία, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι.

Transnational Project Meetings + Create

Search

selection

Click the edit icon.

Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)		
☐	229_3-TPM-00001	Conference	04/11/2015	04/11/2015	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblęgorze	Poland	Oblęgorek	10	5,750.00 €	5,750.00 €	 
Total								10	5,750.00 €	5,750.00 €	

10 25 50 100

13. Για διαγραφή, κάντε κλικ στο εικονίδιο “delete” («Διαγραφή»)

Εάν επιθυμείτε να αφαιρέσετε καταγραφή, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης για να τη διαγράψετε. Για να δείτε τα στοιχεία χωρίς να τα επεξεργαστείτε, κάντε κλικ στο εικονίδιο προβολής.

Transnational Project Meetings

+ Create

Search

Q

selection

	Meeting ID	Meeting Title	Start Date	End Date	Receiving Organisation	Receiving Country	Receiving City	Number of Participants	Total (Calculated)	Total (Adjusted)			
O	229_3-TPM-00001	Conference	04/11/2015	04/11/2015	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Poland	Oblegorek	10	5,750.00 €	5,750.00 €			
Total									10	5,750.00 €	5,750.00 €		

10

25

50

100

Click the delete icon.

Click to view.

Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορείτε να διαχειρίζεστε τον κατάλογο με τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης (Intellectual Outputs)** στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+. Ως Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης νοούνται τα απτά αποτελέσματα των σχεδίων, όπως πρόγραμμα σπουδών, παιδαγωγικό υλικό, ανοικτοί εκπαιδευτικοί πόροι, εργαλεία ΤΠΕ, αναλύσεις, μελέτες, μέθοδοι κ.α.

Από αυτή την οθόνη του Εργαλείου Κινητικότητας, ο δικαιούχος μπορεί να παραθέσει με ακρίβεια σε μορφή καταλόγου το σύνολο των προϊόντων πνευματικής διανόησης που έχουν παραχθεί στο πλαίσιο του σχεδίου. Δίδεται επίσης η δυνατότητα στο δικαιούχο να καταγράψει με λεπτομέρεια το κόστος δημιουργίας των προϊόντων βάσει των διαφόρων ειδών πόρων που απαιτήθηκε να χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία τους.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Ανοίξτε την καρτέλα "Intellectual Outputs" \(«Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης»\) από το μενού](#)
- [3. Επεξεργαστείτε τα Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης](#)
- [4. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\) για να προσθέσετε τα στοιχεία οργανισμού](#)
- [5. Επιλέξτε τον οργανισμό και συμπληρώστε τα στοιχεία](#)
- [6. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [7. Δείτε τις δαπάνες του οργανισμού](#)
- [8. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#)
- [9. Συμπληρώστε τα στοιχεία του νέου Προϊόντος Πνευματικής Διανόησης](#)
- [10. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«αποθήκευση»\)](#)
- [11. Πώς να διαγράψετε ένα Προϊόν Πνευματικής Διανόησης](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο.

European Commission
Mobility tool

User Status: EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229_3		beneficiary (Edit Access to Project)

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

2. Ανοίξετε την καρτέλα "Intellectual Outputs" («Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης») από το μενού

Στην οθόνη εμφανίζεται ο κατάλογος με τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης**.

Στον κατάλογο εμφανίζονται τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης** που έχουν καταχωρηθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας. Το ποσό επιχορήγησης για τις εκάστοτε κατηγορίες προσωπικού δεν εμφανίζεται και συνεπώς, θα πρέπει να καταχωρείται ξεχωριστά για κάθε ένα **Προϊόν Πνευματικής Διανόησης** που το σύστημα δημιουργεί αυτόματα. Το συνολικό εγκεκριμένο ποσό επιχορήγησης για τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης** δίδεται στην καρτέλα **Budget (Προϋπολογισμός)** ενώ εμφανίζεται επίσης στο κάτω μέρος της οθόνης στη σελίδα που βρίσκεστε.

Για **σχέδια αποκλειστικά μεταξύ σχολείων**, εμφανίζονται μόνο τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης** που αφορούν το δικαιούχο οργανισμό.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

DetailsOrganisationsContactsProject Management and ImplementationTransnational Project MeetingsIntellectual OutputsMultiplier Events

Learning, Teaching and Training ActivitiesSpecial Needs SupportExceptional CostsExceptional Cost GuaranteeBudgetReports

Intellectual Outputs

+ Create

Search

selectionExport

		Staff Category																Totals		
Output Identification	Output title	Output Type	Managers				Teachers/trainers/researchers/youth worker				Technicians				Administrative support staff				Total (Calculated)	Total (Adjusted)
			No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)		
O	O1	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
O	O2	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
O	O3	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
O	O4	Seminar	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
O	O5	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
O	O6	title	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
O	O7	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €
Total:			0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0.00 €

102550100

Approved Budget (by National Agency) 1,480.00 €

3. Επεξεργαστείτε τα Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης

Για να τροποποιήσετε τα στοιχεία των Προϊόντων Πνευματικής Διανόησης, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι.

European Commission

Mobility tool

EAC Directorate-General for Education and Culture

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

Details

Organisations

Contacts

Project Management and Implementation

Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs

Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support

Exceptional Costs

Exceptional Cost Guarantee

Budget

Reports

Intellectual Outputs

Search

Q

selection

Export

refresh

		Staff Category																		
		Managers				Teachers/Trainers/Researchers/Youth Worker				Technicians				Administrative support staff						
Output Identification	Output title	Output Type	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)		
O 02	Conference	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
O 05	Meeting	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
O 01	Conference	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
O 03	Meeting	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
Total:			0		0.00 €	0.00 €	0		0.00 €	0.00 €	0		0.00 €	0.00 €	0		0.00 €	0.00 €		

10

25

50

100

4. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου») για να προσθέσετε τα στοιχεία οργανισμού

Εμφανίζεται η οθόνη με τα **Στοιχεία Προϊόντων Πνευματικής Διανοής**, η οποία συμπληρώνεται με στοιχεία που αντλούνται από το EPlusLink. Για να προσθέσετε στοιχεία οργανισμού, κάντε κλικ στην επιλογή **"+Create"** («+Δημιουργία νέου»).

Intellectual Outputs

Output Identification: O2

Output Type: Conference

Output title: Conference

Project Duration: 01/09/2014 to 31/08/2017

Start Date: 02/11/2015

End Date: 10/11/2015

Available Language 1: English

Available Language 2: French

Available Language 3: Spanish

Intellectual Output Detailed Description: Conference on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.

Organisations

Search

+ Create

No record found

5. Επιλέξτε τον οργανισμό και συμπληρώστε τα στοιχεία

Επιλέξτε τον οργανισμό που επιθυμείτε και συμπληρώστε τα στοιχεία που αφορούν τα Προϊόντα Πνευματικής Διανοήσης.

Συμπληρώνοντας τα πεδία **No. Of Working Days (Αρ. Ημερών Εργασίας)**, συμπληρώνονται αυτόματα τα πεδία **Total (Calculated)** [Συνολικό Ποσό (όπως έχει υπολογισθεί)] και **Total (Adjusted)** [Συνολικό Ποσό (όπως προσαρμόστηκε)] για κάθε είδος πόρου.

Intellectual Outputs - Organisation

Legal Name

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Country

Poland

Leading?

☐

Save

MANAGERS			
No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	88	880	880

TEACHERS/TRAINERS/RESEARCHERS/YOUTH WORKER

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	74	740	740

TECHNICIANS

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	55	550	550

ADMINISTRATIVE SUPPORT STAFF

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	39	390	390

Save

6. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Κάντε κλικ στην επιλογή **Save** («Αποθήκευση») για να αποθηκεύσετε τα δεδομένα και να επιστρέψετε στα **Προϊόντα Πνευματικής Διανοήσης** του σχεδίου, τα οποία εμφανίζονται σε μορφή καταλόγου.

Intellectual Outputs - Organisation

Legal Name

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Country

Poland

Leading?

☐

Save

MANAGERS

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	88	880	880

TEACHERS/TRAINERS/RESEARCHERS/YOUTH WORKER

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	74	740	740

TECHNICIANS

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	55	550	550

ADMINISTRATIVE SUPPORT STAFF

No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
10	39	390	390

Save

7. Δείτε τις δαπάνες του οργανισμού

Κάνοντας κλικ στην επιλογή **Save** («Αποθήκευση»), εμφανίζεται η οθόνη με τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης** του σχεδίου που επεξεργάζεστε. Στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζονται οι δαπάνες του οργανισμού που μόλις καταχωρήθηκαν για το συγκεκριμένο Προϊόν Πνευματικής Διανόησης. Για **σχέδια αποκλειστικά μεταξύ σχολείων**, μπορεί να συμπληρωθεί μόνο μια γραμμή στοιχείων, η οποία θα αφορά μόνο το δικαιούχο οργανισμό. Για να επιστρέψετε στον κατάλογο με όλα τα **Προϊόντα Πνευματικής Διανόησης**, κάντε κλικ στην επιλογή **“back to list”** («Πίσω στον κατάλογο»).

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

DetailsOrganisationsContactsProject Management and ImplementationTransnational Project MeetingsIntellectual OutputsMultiplier EventsLearning, Teaching and Training Activities

Special Needs SupportExceptional CostsExceptional Cost GuaranteeBudgetReports

back to list

Intellectual Output Details

Intellectual Outputs

Output Identification

Output Type

Output Title

O4

Seminar

Seminar

Project Duration

01/09/2014

01/09/2017

Start Date

01/12/2015

End Date

01/12/2015

Available Language 1

Available Language 2

Available Language 3

English

French

Polish

Intellectual Output Detailed Description

Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.df

Organisations

Search

selectionExport

Staff Category

Legal Name	Leading?	Country	Managers				Technical / Technical / Research / Youth Worker				Technicians				Administrative support staff				Total	
			No. of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	Total (Calculated)	Total (Adjusted)
Service Providers in Partnership with Organisations	X	Poland	1	85.00 €	85.00 €	85.00 €	2	74.00 €	148.00 €	148.00 €	3	55.00 €	165.00 €	165.00 €	3	28.00 €	84.00 €	84.00 €	396.00 €	396.00 €
Total			1		85.00 €	85.00 €	2		148.00 €	148.00 €	3		165.00 €	165.00 €	3		125.00 €	125.00 €	536.00 €	536.00 €

10

25

50

100

8. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»)

Για να προσθέσετε ένα νέο Προϊόν Πνευματικής Διανοής, κάντε κλικ στην επιλογή **+Create** (+Δημιουργία νέου).

Intellectual Outputs

Search

selectionExport

Staff Category

Output Identification	Output title	Output Type	Managers				Teachers/Trainers/Researchers/Youth Worker				Technicians				Administrative support staff				
			No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	
O2	Conference	Conference	10	88.00 €	880.00 €	880.00 €	10	74.00 €	740.00 €	740.00 €	10	55.00 €	550.00 €	550.00 €	10	39.00 €	390.00 €	390.00 €	
O5	Meeting	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	
O1	Conference	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	
O3	Meeting	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	
Total:			10		880.00 €	880.00 €	10		740.00 €	740.00 €	10		550.00 €	550.00 €	10		390.00 €	390.00 €	

9. Συμπληρώστε τα στοιχεία του νέου Προϊόντος Πνευματικής Διανοής

Συμπληρώστε τα κενά πεδία.



Επισημαίνεται ότι οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των **Προϊόντων Πνευματικής Διανοής** πρέπει να εμπίπτουν εντός της χρονικής διάρκειας του σχεδίου (συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας έναρξης και λήξης) , όπως αυτή ορίζεται στην καρτέλα **Details (Λεπτομέρειες)**.

Intellectual Outputs																											
Output Identification				Output Type				Output title																			
O4				Seminar				Seminar																			
Project Duration																											
01/09/2014 31/08/2017																											
Start Date								End Date																			
01/12/2015								01/12/2015																			
Available Language 1				Available Language 2				Available Language 3																			
English				French				Polish																			
Intellectual Output Detailed Description																											
Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.																											
Save																											

10. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Για να αποθηκεύσετε τις πληροφορίες, κάντε κλικ στην επιλογή **Save (Αποθήκευση)**.

Intellectual Outputs

Output Identification: O4 Output Type: Seminar Output title: Seminar

Project Duration: 01/09/2014 31/08/2017

Start Date: 01/12/2015 End Date: 01/12/2015

Available Language 1: English Available Language 2: French Available Language 3: Polish

Intellectual Output Detailed Description: Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.

 **Save**

11. Πώς να διαγράψετε ένα Προϊόν Πνευματικής Διανοήσης

Για να διαγράψετε ένα Προϊόν Πνευματικής Διανοήσης, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης.

Intellectual Outputs

Create

Search

selection

Export

Staff Category

Output Identification	Output title	Output Type	Managers				Teachers/Trainers/Researchers/Youth Worker Technicians								Administrative support staff					
			No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)	No. Of Working Days	Daily Rate	Total (Calculated)	Total (Adjusted)		
O2	Conference	Conference	10	88.00 €	880.00 €	880.00 €	10	74.00 €	740.00 €	740.00 €	10	55.00 €	550.00 €	550.00 €	10	39.00 €	390.00 €	390.00 €		
O5	Meeting	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
O4	Seminar	Seminar	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
O1	Conference	Conference	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
O3	Meeting	Meeting	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €	0	0.00 €	0.00 €	0.00 €		
Total:			10		880.00 €	880.00 €	10		740.00 €	740.00 €	10		550.00 €	550.00 €	10		390.00 €	390.00 €		

Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορείτε να διαχειρίζεστε τον κατάλογο με τις **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις (Multiplier Events)** στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+.

Οι **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις** είναι συνέδρια που πραγματοποιούνται σε εθνικό και διεθνικό επίπεδο, σεμινάρια και λοιπές εκδηλώσεις που διοργανώνονται με σκοπό τη διάδοση των προϊόντων πνευματικής διανοήσης που διασφαλίζονται στο πλαίσιο σχεδίων. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της διοργάνωσης τέτοιων πολλαπλασιαστικών εκδηλώσεων μπορούν να λάβουν επιχορήγηση.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Ανοίξτε την καρτέλα "Multiplier Events" \(«Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις»\) από το μενού](#)
- [3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#)
- [4. Συμπληρώστε τα στοιχεία](#)
- [5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [6. Προβολή «Πολλαπλασιαστικής Εκδήλωσης» για επεξεργασία](#)
- [7. Πώς να διαγράψετε μια «Πολλαπλασιαστική Εκδήλωση»](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο.

European Commission
Mobility tool

User Status: Logged in
EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229_3		beneficiary (Edit Access to Project)

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

2. Ανοίξτε την καρτέλα "Multiplier Events" («Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις») από το μενού

Στην οθόνη εμφανίζεται ο κατάλογος με τις **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις**. Μπορείτε να επεξεργαστείτε τα στοιχεία που εμφανίζονται στον κατάλογο και να προσθέσετε νέες εκδηλώσεις.

Στον κατάλογο εμφανίζονται όλες οι **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις** που έχουν καταχωρηθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας χωρίς να συνοδεύονται από τα αντίστοιχα στοιχεία τους. Για να προστεθούν οι δαπάνες και ο αριθμός των συμμετεχόντων, η εκάστοτε **Πολλαπλασιαστική Εκδήλωση** πρέπει να προβληθεί προς επεξεργασία.

Επισημαίνεται ότι η δαπάνη της εκάστοτε εκδήλωσης δεν πρέπει να υπερβαίνει το 120% του εγκεκριμένου ποσού επιχορήγησης ή να είναι χαμηλότερη του 80% αυτού. Το εν λόγω εύρος εμφανίζεται στην καρτέλα "**Budget**" («**Προϋπολογισμός**») σε συνδυασμό με το συνολικό ποσό της επιχορήγησης που έχει εγκριθεί για τις Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις.



Intellectual Outputs | **Multiplier Events** | Learning, Teaching and Training Activities

Project 2014-1-UK01-KA201-000229 | Details | Organisations | Contacts | Project Management and Implementation | Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs | **Multiplier Events** | Learning, Teaching and Training Activities | Special Needs Support | Exceptional Costs | Exceptional Cost Guarantee | Budget | Reports

Multiplier Events

+ Create

Search

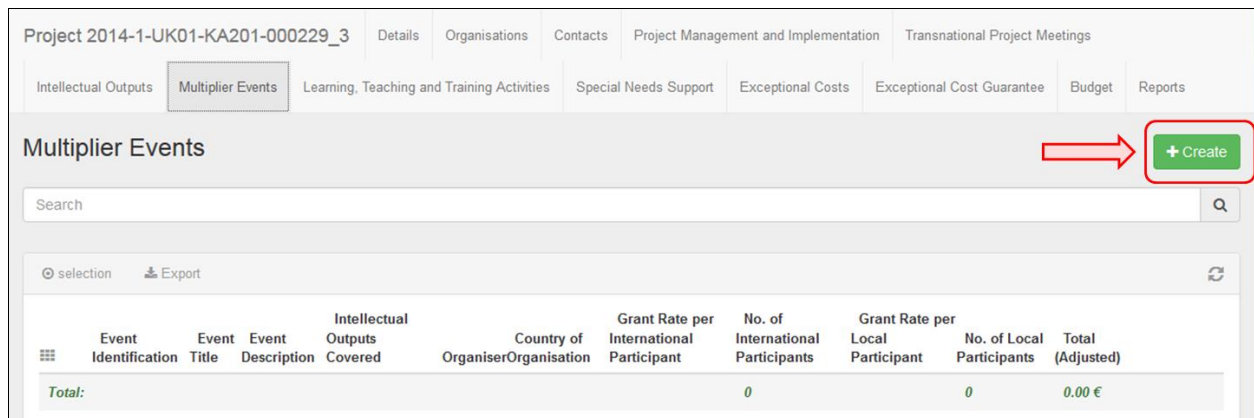
selection | Export

Event Identification	Event Title	Event Description	Intellectual Outputs Covered	Country of Organisation	Grant Rate per International Participant	No. of International Participants	Grant Rate per Local Participant	No. of Local Participants	Total (Adjusted)
Total:						0	0	0	0.00 €

3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»)

Για να δημιουργήσετε νέα **Πολλαπλασιαστική Εκδήλωση (Multiplier Event)**, κάντε κλικ στην επιλογή **"+Create"** («+Δημιουργία νέου»).

 Στην περίπτωση σχεδίων αποκλειστικά μεταξύ σχολείων, μπορούν να καταχωρηθούν μόνο οι **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις** που αφορούν το δικαιούχο οργανισμό.



Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3 Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs **Multiplier Events** Learning, Teaching and Training Activities Special Needs Support Exceptional Costs Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

Multiplier Events  **+ Create**

Search 

selection Export 

Event Identification	Event Title	Event Description	Intellectual Outputs Covered	Country of Organisation	Grant Rate per International Participant	No. of International Participants	Grant Rate per Local Participant	No. of Local Participants	Total (Adjusted)
Total:						0		0	0.00 €

4. Συμπληρώστε τα στοιχεία

Συμπληρώστε τα στοιχεία της εκδήλωσης.

Για τις **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις** που δεν δημιουργούνται αυτόματα από το EPlusLink, επιλέξτε από τον κατάλογο που εμφανίζεται στην οθόνη σας έναν από τους προκαθορισμένους κωδικούς **Ταυτοποίησης Εκδηλώσεων** από E1 έως E999.



Επισημαίνεται ότι το ανώτατο επιτρεπόμενο ποσό για όλες τις **Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις** που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός σχεδίου δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000 €).

Επισημαίνεται ότι οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης μιας εκδήλωσης πρέπει να εμπίπτουν εντός της χρονικής διάρκειας του σχεδίου, όπως αυτή ορίζεται στην καρτέλα Details (Λεπτομέρειες). Εάν απαιτείται, υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης των εν λόγω ημερομηνιών στο EPlusLink.

Event Identification		Event Title	
E1		Seminar	
Event Description			
Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.			
Intellectual Outputs Covered			
Seminar X Seminar X			
Project Duration			
01/09/201431/08/2017			
Start Date		End Date	
10/11/2015		11/11/2015	
Organiser	Leading?	Country of Organisation	
Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w C	☒	Poland	
BUDGET			
No. of Local Participants	Grant Rate per Local Participant	Total Grant for Local Participants	
15	100	1500	
No. of International Participants	Grant Rate per International Participant	Total Grant for International Participants	
15	200	3000	
		Total (Calculated)	
		4500	
		Total (Adjusted)	
		4500	
		Cancel	Save

5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Κάντε κλικ στην επιλογή **Save** («Αποθήκευση») για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία.

Event Identification		Event Title	
E1		Seminar	
Event Description			
Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.			
Intellectual Outputs Covered			
Seminar X Seminar X			
Project Duration		01/09/2014 31/08/2017	
Start Date		End Date	
10/11/2015		11/11/2015	
Organiser	Leading?	Country of Organisation	
Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w C	☒	Poland	
BUDGET			
No. of Local Participants	Grant Rate per Local Participant	Total Grant for Local Participants	
15	100	1500	
No. of International Participants	Grant Rate per International Participant	Total Grant for International Participants	
15	200	3000	
		Total (Calculated)	
		4500	
		Total (Adjusted)	
		4500	
		Cancel	Save

6. Προβολή της Πολλαπλασιαστικής Εκδήλωσης για επεξεργασία

Κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι για να επεξεργαστείτε μια εκδήλωση.

selection Export										
	Event Identification	Event Title	Event Description	Intellectual Outputs Covered	Organiser	Country of Organisation	Grant Rate per International Participant	No. of International Participants	Grant Rate per Local Participant	Total (Adjusted)
	E1	Seminar	Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.	2	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	PL	200.00 €	15	100.00 €	4,500.00 €
Total:								15	15	4,500.00 €

7. Πώς να διαγράψετε μια «Πολλαπλασιαστική Εκδήλωση»

Για να διαγράψετε μια πολλαπλασιαστική εκδήλωση, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης.

selection Export										
	Event Identification	Event Title	Event Description	Intellectual Outputs Covered	Organiser	Country of Organisation	Grant Rate per International Participant	No. of International Participants	Grant Rate per Local Participant	Total (Adjusted)
	E1	Seminar	Seminar on the importance of traditional stories, language and culture in a modern Europe.	2	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	PL	200.00 €	15	100.00 €	4,500.00 €
Total:								15	15	4,500.00 €

Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορείτε να διαχειρίζεστε τον κατάλογο με τις **Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης (Learning, Teaching and Training Activities)** στο Εργαλείο Κινητικότητας MT +.

Τα σχέδια Στρατηγικών Συμπράξεων δύναται να περιλαμβάνουν εναλλακτικά διεθνικές δραστηριότητες μάθησης, διδασκαλίας και κατάρτισης, στο πλαίσιο των οποίων δύναται να χορηγηθεί επιχορήγηση για έξοδα ταξιδιού, δαπάνες διαβίωσης και γλωσσική προετοιμασία. Η διεξαγωγή των λόγω δραστηριοτήτων απαιτείται να τεκμαίρεται από την προστιθέμενη αξία που επιφέρουν οι δραστηριότητες στα επιτεύγματα του σχεδίου.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Ανοίξτε την καρτέλα "Learning, Teaching and Training Activities" \(«Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Εκπαίδευσης»\) από το μενού](#)
- [3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#)
- [4. Συμπληρώστε τα στοιχεία](#)
- [5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [6. Προσθέστε συμμετέχοντες \(participant\)](#)
- [7. Συμπληρώστε τα στοιχεία που αφορούν τον «Συμμετέχοντα»](#)
- [8. Χρησιμοποιήστε την επιλογή "compact view" \(«συμπυκνωμένη προβολή»\) εάν χρειάζεται](#)
- [9. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [10. Κάντε κλικ στην επιλογή "back to list" \(«Πίσω στον κατάλογο»\)](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο. Το σχέδιο θα ανοίξει σε νέα καρτέλα.

European Commission
Mobility tool

User Status: Log

EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229_3		beneficiary (Edit Access to Project)

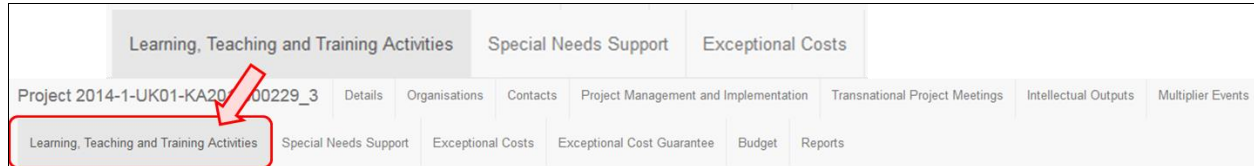
About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

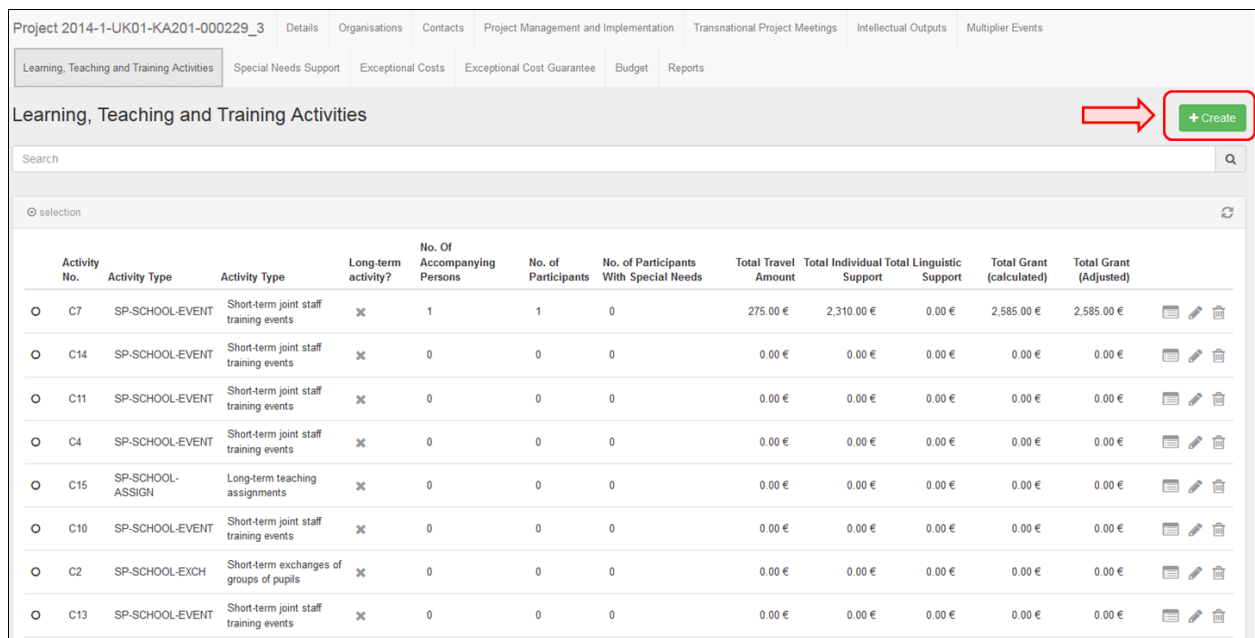
2. Ανοίξετε την καρτέλα "Learning, Teaching and Training Activities" («Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης») από το μενού

Στην οθόνη εμφανίζεται ο κατάλογος με τις **Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης (LTT, συντομογραφία βάσει της αγγλικής)**. Στον κατάλογο εμφανίζονται όλες οι Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης που έχουν καταχωρηθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων **EPlusLink** της Εθνικής Μονάδας. Για να προστεθούν οι επιπλέον πληροφορίες, δηλαδή οι δαπάνες και ο αριθμός των συμμετεχόντων, η εκάστοτε Δραστηριότητα Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης πρέπει προβληθεί προς επεξεργασία.



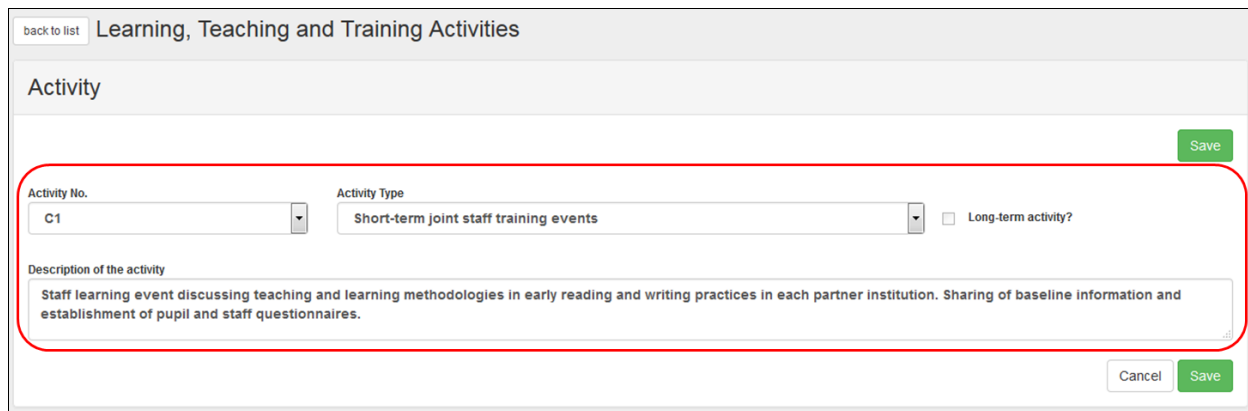
3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»)

Για να προσθέσετε μια νέα **Δραστηριότητα Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης**, κάντε κλικ στην επιλογή **+Create** («+Δημιουργία νέου»).



4. Συμπληρώστε τα στοιχεία

Στην οθόνη θα εμφανιστεί το αντίστοιχο πεδίο για τη Δραστηριότητα (Activity). Επισημαίνεται ότι για να προσθέσετε τον κατάλογο συμμετεχόντων, πρέπει να έχετε προηγουμένως ολοκληρώσει τη συμπλήρωση του πεδίου για τη δραστηριότητα. Συμπληρώστε τα στοιχεία (κενά πεδία) της δραστηριότητας ως απαιτείται.



back to list Learning, Teaching and Training Activities

Activity

Save

Activity No. C1 Activity Type Short-term joint staff training events Long-term activity?

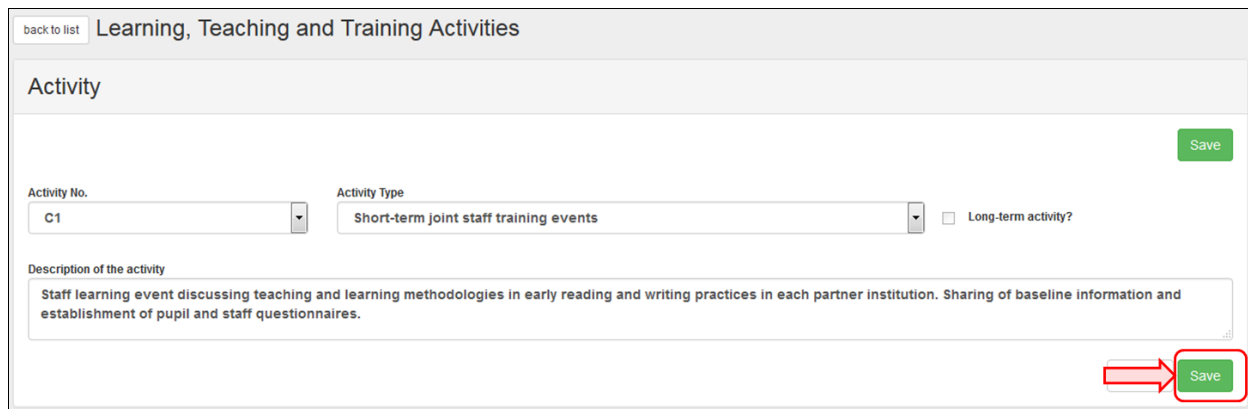
Description of the activity

Staff learning event discussing teaching and learning methodologies in early reading and writing practices in each partner institution. Sharing of baseline information and establishment of pupil and staff questionnaires.

Cancel Save

5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία που αφορούν τη δραστηριότητα, κάντε κλικ στην επιλογή **Save («Αποθήκευση»)**. Είστε πλέον έτοιμοι να προσθέσετε τον κατάλογο συμμετεχόντων.



back to list Learning, Teaching and Training Activities

Activity

Save

Activity No. C1 Activity Type Short-term joint staff training events Long-term activity?

Description of the activity

Staff learning event discussing teaching and learning methodologies in early reading and writing practices in each partner institution. Sharing of baseline information and establishment of pupil and staff questionnaires.

Save

6. Συμπληρώστε συμμετέχοντες

Για να προσθέσετε συμμετέχοντα, κάντε κλικ στην επιλογή **+Create** («+Δημιουργία νέου») από το πεδίο **Participants (Συμμετέχοντες)**.

Στην περίπτωση σχεδίων Βασικής Δράσης **ΚΑ201 – Στρατηγικές Συμπράξεις στον τομέα της σχολικής εκπαίδευσης** και που έχουν επισημανθεί ως **Only schools** (αποκλειστικά μεταξύ σχολείων), οργανισμός αποστολής είναι αποκλειστικά και μόνο ο δικαιούχος οργανισμός.

The screenshot shows the 'Activity' management interface. At the top, there's a 'Save' button. Below it, the 'Activity No.' is set to 'C7' and the 'Activity Type' is 'Short-term joint staff training events'. There's a checkbox for 'Long-term activity?'. The 'Description of the activity' field contains text about working with a local artist in Madrid. Below the description, there are 'Cancel' and 'Save' buttons. The 'Participants' section is highlighted with a red box, and a red arrow points to the '+ Create' button in its top right corner. Below the '+ Create' button is a search bar and a table with the message 'No record found'.

7. Συμπληρώστε τα στοιχεία που αφορούν τον «Συμμετέχοντα»

Συμπληρώστε τα στοιχεία (κενά πεδία) των συμμετεχόντων, ως απαιτείται.

Participant

compact view

Save

Participant ID

1

Participant Email

Marcdupont@gmail.com

☒ Accompanying Person

☐ Participant With Special Needs

☐ Fewer Opportunities

First Name

Dupont

Last Name

Marc

MOBILITY

Mobility ID

229_3-MOB-00001

☐ Non-EU Funded

☐ Force Majeure ?

DURATION

Project Duration

01/09/2014

31/08/2017

Start Date

02/11/2015

📅

End Date

27/11/2015

📅

Duration Calculated (days)

5 - 60

26

Travel days (max 2)

1

Interruption Duration (days)

0

Funded Duration (days)

27

FROM / TO

Sending Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicz

▼

Sending Country

Poland

▼

Sending City

Oblęgorek

Sending Organisation Erasmus Code

Receiving Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicz

▼

Receiving Country

Poland

▼

Receiving City

Oblęgorek

Receiving Organisation Erasmus Code

8. Χρησιμοποιήστε την επιλογή "compact view" («συμπτυγμένη προβολή»), εάν χρειάζεται

Εάν κρίνετε απαραίτητο, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την επιλογή **compact view** (συμπτυγμένη προβολή). Αυτή η επιλογή σας επιτρέπει να μειώσετε τις πληροφορίες που προβάλλονται στην οθόνη σας. Στην οθόνη σας οι εμφανιζόμενες πληροφορίες θα περιορίζονται πλέον στις πλέον συναφείς και στα υποχρεωτικά πεδία. Για να επιστρέψετε στον προηγούμενο τρόπο προβολής, κάντε ξανά κλικ στην επιλογή compact view.

back to list Learning, Teaching and Training Activities

compact view

Activity

C7 SP-SCHOOL-EVENT : Short-term joint staff training events Long-term activity?

Participant

compact view

shows the relevant and mandatory fields only

Participant

compact view

Save

First Name Dupont Last Name Marc Mobility ID 229_3-MOB-00001

DURATION

Project Duration 01/09/2014 31/08/2017

Start Date 02/11/2015 End Date 27/11/2015 Duration Calculated (days) 26 Travel days (max 2) 2 Interruption Duration (days) 0 Funded Duration (days) 28

FROM / TO

Sending Organisation Szkoła Podstawowa im. Henryka Si Sending Country Poland Sending City Oblegorek

Receiving Organisation Szkoła Podstawowa im. Henryka Si Receiving Country Poland Receiving City Oblegorek Distance Band 100 - 1999 km Link to distance calculator

Accompanying Person ☒ Force Majeure? ☐

Non-EU Funded ☐

EU Travel Grant 275 €

EU Individual Support 2380 €

EU Mobility Total Grant (calculated) 2655 €

EU Mobility Total Grant (adjusted) 2655 €

Cancel Save

9. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία του δικαιούχου που καταχωρήθηκαν για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα, κάντε κλικ στην επιλογή **Save (Αποθήκευση)**.

Distance Band [Link to distance calculator](#)

100 - 1999 km

If a different place of departure or arrival is reported, please provide the reason for this difference

TRAVEL GRANT

EU Travel Grant

275 €

INDIVIDUAL SUPPORT

EU Individual Support

2310 €

TOTAL CALCULATIONS

EU Mobility Total Grant (calculated)

2585 €

EU Mobility Total Grant (adjusted)

2585 €

Overall Comments

Save

10. Κάντε κλικ στην επιλογή "back to list" («Πίσω στον κατάλογο»)

Έχοντας αποθηκεύσει τα στοιχεία και κάνοντας κλικ στην επιλογή **Save (Αποθήκευση)**, τα στοιχεία του συμμετέχοντα εμφανίζονται στον κατάλογο με τους **Συμμετέχοντες (Participants)**. Χρησιμοποιήστε τα εικονίδια που εμφανίζονται στον κατάλογο για να επεξεργαστείτε ή να διαγράψετε στοιχεία.

Για να επιστρέψετε στον κατάλογο με όλες τις **Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης**, κάντε κλικ στην επιλογή **"back to list" («Πίσω στον κατάλογο»)**.

[back to list](#) Learning, Teaching and Training Activities

Activity

Activity No.
C7

Activity Type
Short-term joint staff training events

☐ Long-term activity?

Description of the activity
Work with a local artist at a local museum in Madrid; on return from our visit each partner school will re-create the museum within their classroom; sharing aspects of the techniques taught across the curriculum through literature, music and art. Activity updated.

[Edit](#)

Participants

[+ Create](#)

Search

selection

	First Name	Last Name	Participant Email	Accompanying Person	Participant With Special Needs	Mobility ID	Sending Country	Receiving Country	Start Date	End Date	EU Mobility Total Grant (adjusted)	
☐	Dupont	Marc	Marcdupont@gmail.com	✓	✗	229_3-MOB-00001	Poland	Poland	02/11/2015	27/11/2015	2,585.00 €	  
Total				1	0						2,585.00 €	

10

25

50

100

Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες

Στο πλαίσιο σχεδίων Στρατηγικών Συμπράξεων, οι συμμετέχοντες με ειδικές ανάγκες δικαιούνται επιπλέον χρηματικής επιχορήγησης.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Κάντε κλικ στην καρτέλα "Special Needs Support" \(«Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες»\) από το μενού](#)
- [3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#)
- [4. Εμφάνιση της οθόνης "Special Needs Details" \(«Στοιχεία Επιχορήγησης για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες»\)](#)
- [5. Συμπληρώστε τα στοιχεία στην οθόνη "Special Needs Details" \(«Στοιχεία Επιχορήγησης για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες»\)](#)
- [6. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [7. Επεξεργασία της καρτέλας "Special Needs Support" \(«Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες»\)](#)
- [8. Διαγραφή καταχωρημένης επιχορήγησης για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο. Το σχέδιο θα ανοίξει σε νέα καρτέλα.

European Commission
Mobility tool

User Status: Logged

EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229-3		beneficiary (Edit Access to Project)

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

About the tool

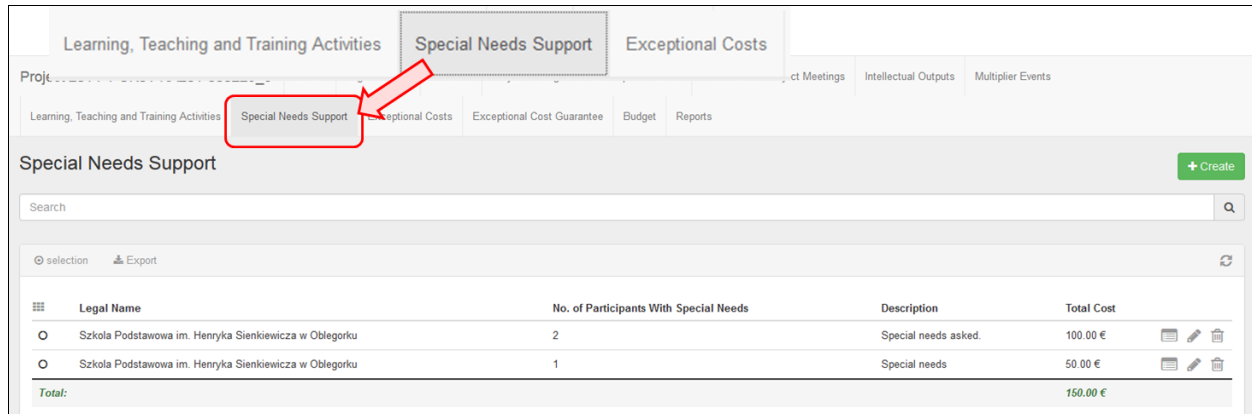
Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

2. Κάντε κλικ στην επιλογή "Special Needs Support" («Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες») από το μενού

Στην οθόνη εμφανίζεται ο κατάλογος με τις **Επιχορηγήσεις για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες**. Στον κατάλογο εμφανίζονται όλες οι Επιχορηγήσεις που έχουν δοθεί για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες, όπως τα στοιχεία αυτά έχουν καταχωρηθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεδίων EPlusLink της Εθνικής Μονάδας.

Εάν επιθυμείτε να προσθέσετε επιπλέον στοιχεία, η δυνατότητα επεξεργασίας των εν λόγω καταχωρήσεων παρέχεται στο Εργαλείο Κινητικότητα.

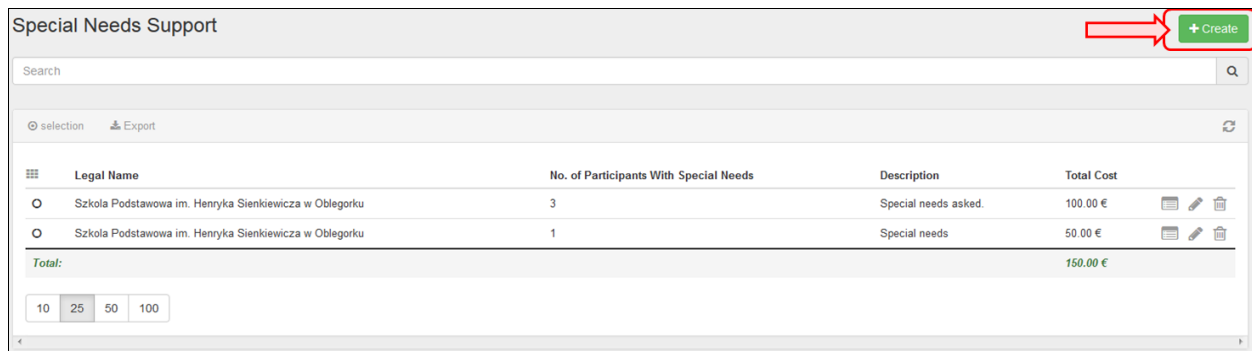


The screenshot shows the EPlusLink interface with the 'Special Needs Support' menu item highlighted. Below the menu, the 'Special Needs Support' section is visible, containing a search bar, a table of entries, and a '+ Create' button.

	Legal Name	No. of Participants With Special Needs	Description	Total Cost
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	2	Special needs asked.	100.00 €
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	1	Special needs	50.00 €
Total:				150.00 €

3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»)

Για να προσθέσετε νέα γραμμή δαπάνης για **Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες**, κάντε κλικ στην επιλογή **+Create** (+Δημιουργία νέου).



The screenshot shows the EPlusLink interface with the '+ Create' button highlighted. Below the button, the 'Special Needs Support' section is visible, containing a search bar, a table of entries, and a '+ Create' button.

	Legal Name	No. of Participants With Special Needs	Description	Total Cost
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	3	Special needs asked.	100.00 €
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	1	Special needs	50.00 €
Total:				150.00 €

4. Εμφάνιση της οθόνης "Special Needs Details" («Στοιχεία Επιχορήγησης για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες»)

Special Needs Details

values cannot be saved

Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

No. of Participants With Special Needs

Total Cost

value required

value required

Description

value required

Cancel

values cannot be saved

5. Συμπληρώστε τα στοιχεία στην οθόνη "Special Needs Details" («Στοιχεία Επιχορήγησης για Άτομα Ειδικές Ανάγκες»)

Συμπληρώστε τα στοιχεία (κενά πεδία), ως απαιτείται.

Special Needs Details

Save

Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

No. of Participants With Special Needs

Total Cost

2

150

Description

Special Needs Support needed.

Cancel

Save

6. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Επιλογή»)

Για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία που καταχωρήθηκαν, κάντε κλικ στην επιλογή **Save (Αποθήκευση)**. Στη συνέχεια, και αφού έχετε αποθηκεύσει τα στοιχεία ως ανωτέρω, εμφανίζεται στην οθόνη σας και συγκεκριμένα στον κατάλογο με τους φορείς που έχουν λάβει **Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες** η γραμμή με τα νέα στοιχεία.

Special Needs Details

Save

Organisation

Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

No. of Participants With Special Needs

2

Total Cost

150

Description

Special Needs Support needed.

Save

Special Needs Support					+ Create
Search					Q
selection Export					
	Legal Name	No. of Participants With Special Needs	Description	Total Cost	
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	3	Special needs asked.	100.00 €	
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	1	Special needs	50.00 €	
☒	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	2	Special Needs Support needed.	150.00 €	
Total:				300.00 €	

7. Επεξεργασία της καρτέλας "Special Needs Support" («Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες»)

Για να επεξεργαστείτε γραμμή στοιχείων που αντιστοιχεί σε **Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες**, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το μολύβι, ενημερώστε τα δεδομένα και κάντε κλικ στην επιλογή **Save (Αποθήκευση)**.

Special Needs Support					+ Create
Search					Q
selection Export					↺
	Legal Name	No. of Participants With Special Needs	Description	Total Cost	
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	3	Special needs asked.	100.00 €	 
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	1	Special needs	50.00 €	 
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	2	Special Needs Support needed.	150.00 €	 
Total:				300.00 €	

8. Διαγραφή καταχωρημένης επιχορήγησης για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες

Για να διαγράψετε μια γραμμή που αντιστοιχεί σε **Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες**, κάντε κλικ στο εικονίδιο με τον κάδο ανακύκλωσης.

Special Needs Support					+ Create
Search					Q
selection Export					↺
	Legal Name	No. of Participants With Special Needs	Description	Total Cost	
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	3	Special needs asked.	100.00 €	 
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	1	Special needs	50.00 €	 
☐	Szkola Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	2	Special Needs Support needed.	150.00 €	 
Total:				300.00 €	

Ειδικές Δαπάνες

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζεται ο τρόπος με τον οποίο μπορείτε να διαχειρίζεστε τις Ειδικές Δαπάνες "Exceptional Costs" στο Εργαλείο Κινητικότητας MT +.

Οι Ειδικές Δαπάνες περιλαμβάνουν ενδεικτικά και μη περιοριστικά υπεργολαβίες, αγορά αγαθών/ υπηρεσιών. Σε περίπτωση που προσθέσετε ειδικές δαπάνες, θα πρέπει να εισάγετε ανάλογο σχόλιο στην οθόνη της διεπαφής χρήστη που αφορά τον προϋπολογισμό.

Σύντομος οδηγός βημάτων

- [1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου](#)
- [2. Κάντε κλικ στην καρτέλα "Exceptional Costs" \(«Ειδικές Δαπάνες»\) από το μενού](#)
- [3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" \(«+Δημιουργία νέου»\)](#)
- [4. Συμπληρώστε τα στοιχεία](#)
- [5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" \(«Αποθήκευση»\)](#)
- [6. Προσθέστε σχετικό σχόλιο](#)

Τα βήματα αναλυτικά

1. Κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου

Από την αρχική σελίδα του Εργαλείου Κινητικότητας, κάντε κλικ στα στοιχεία ταυτοποίησης σχεδίου για να ανοίξετε το σχέδιο. Το σχέδιο θα ανοίξει σε νέα καρτέλα.

European Commission
Mobility tool

User Status: Logged in
EL01 Greek State Scholarship's Foundation (IKY)

Home Project List

Welcome ECAS EAC_TRAINING

Erasmus+

Grant Agreement No	National ID	User's role in project
2014-1-UK01-KA201-000229_3		beneficiary (Edit Access to Project)

Lifelong Learning Programme

Grant Agreement No	National ID
2013-1-GR1-ERA02-04900	
2013-1-GR1-ERA10-04983	

About the tool

Mobility Tool is the system for the management of mobility projects that received an EU grant under the Lifelong Learning and Erasmus+ programmes. The Tool is developed by the European Commission for you, as beneficiaries of these projects.

In the Mobility Tool you will be able to provide all the information on your projects, identify participants and mobilities, complete and update budget information, generate and follow-up participant reports and generate and submit your own report(s) to your National Agency.

2. Κάντε κλικ στην καρτέλα "Exceptional Costs" («Ειδικές Δαπάνες») από το μενού

Κάντε κλικ στην καρτέλα **Exceptional Costs (Ειδικές Δαπάνες)** από το μενού.

Project 2014-1-UK01-KA201-000

Special Needs Support | **Exceptional Costs** | Exceptional Cost Guarantee | National Project Meetings

Intellectual Outputs | Multiplier Events | Learning, Teaching and Training Activities | Special Needs Support | **Exceptional Costs** | Exceptional Cost Guarantee | Budget | Reports

Project Details

Context information

Programme: Erasmus+

Key Action: KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices

Action Type: KA201 - Strategic Partnerships for school education

Call Year: 2014

Round: 1

Start of Project: 01/09/2014

End of Project: 31/08/2017

Project Duration (months): 36

Project information

Partnership Identifier: 2014-1-UK01-KA201-000229

Grant Agreement No.: 2014-1-UK01-KA201-000229_3

National ID:

Project Title: Once upon an Erasmus Tale (Traditional Arts and Languages across Europe)

Project Acronym: T.A.L.E.

Only Schools: ☒

Project Access

User's role in project: beneficiary

Access to Project: Edit Access to Project

Project is locked: ☐

History information

Created by: NA Staff

Created on: 19/11/2015 11:00:16

Updated by: Helen DOYLE

Updated on: 19/11/2015 11:13:35

National Agency

National Agency: PL01 - Foundation for the Development of the Education System

For further details about your National Agency, please consult the following page
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/national-agencies/index_en.htm

Beneficiary Organisation information

PIC: 947443330

Coordinator: ☐

Legal Name: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Business Name: ZPO Oblegorek

Full legal name (National Language):

Στην οθόνη σας εμφανίζεται το πεδίο που αφορά τις **Ειδικές Δαπάνες**.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3 | Details | Organisations | Contacts | Project Management and Implementation | Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs | Multiplier Events | Learning, Teaching and Training Activities | Special Needs Support | **Exceptional Costs** | Exceptional Cost Guarantee | Budget | Reports

Exceptional Costs

[+ Create](#)

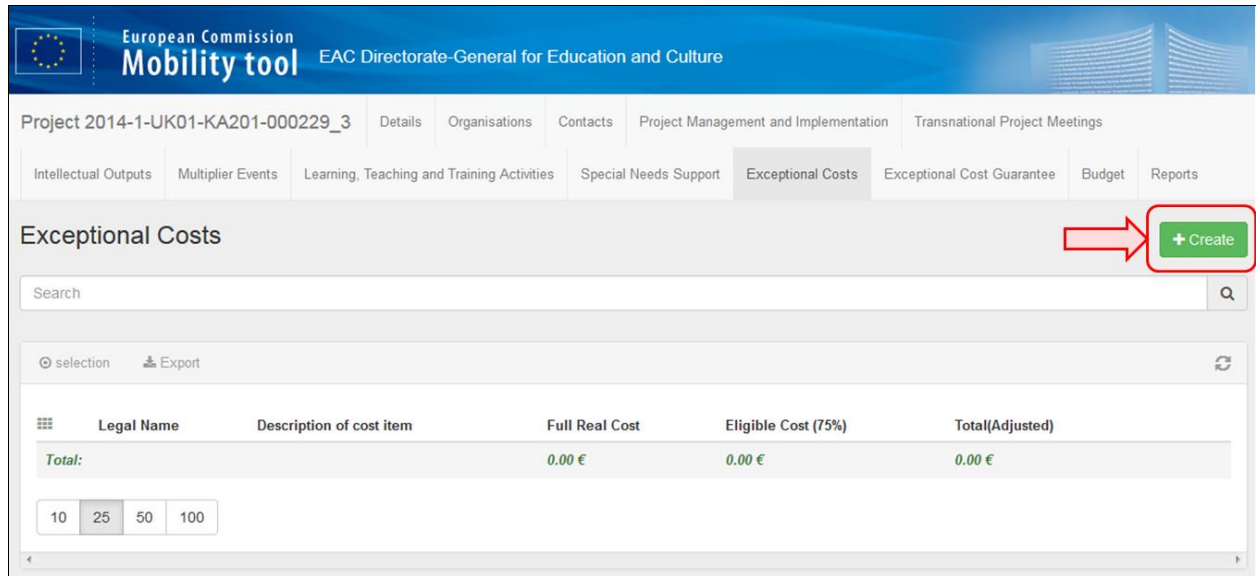
Search

☐ selection ☐ Export

Legal Name	Description of cost item	Full Real Cost	Eligible Cost (75%)	Total(Adjusted)
Total:		0.00 €	0.00 €	0.00 €

3. Κάντε κλικ στην επιλογή "+Create" («+Δημιουργία νέου»)

Για να δημιουργήσετε νέα γραμμή στοιχείων, κάντε κλικ στην επιλογή **+Create (+Δημιουργία νέου)**.



European Commission
Mobility tool EAC Directorate-General for Education and Culture

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3 Details Organisations Contacts Project Management and Implementation Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs Multiplier Events Learning, Teaching and Training Activities Special Needs Support **Exceptional Costs** Exceptional Cost Guarantee Budget Reports

Exceptional Costs + Create

Search

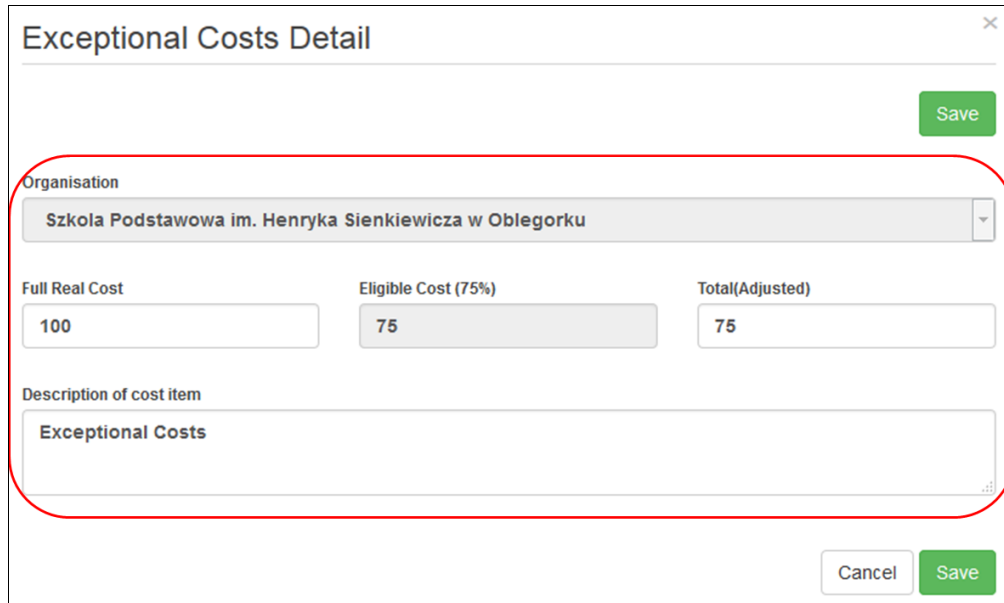
selection Export

Legal Name	Description of cost item	Full Real Cost	Eligible Cost (75%)	Total(Adjusted)
Total:		0.00 €	0.00 €	0.00 €

10 25 50 100

4. Συμπληρώστε τα στοιχεία

Συμπληρώστε τα στοιχεία (κενά πεδία) ως απαιτείται.



Exceptional Costs Detail

Save

Organisation
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Full Real Cost Eligible Cost (75%) Total(Adjusted)

100 75 75

Description of cost item
Exceptional Costs

Cancel Save

5. Κάντε κλικ στην επιλογή "Save" («Αποθήκευση»)

Για να αποθηκεύσετε τα στοιχεία, κάντε κλικ στην καρτέλα **Save (Αποθήκευση)**.

Exceptional Costs Detail

Save

Organisation
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku

Full Real Cost
100

Eligible Cost (75%)
75

Total(Adjusted)
75

Description of cost item
Exceptional Costs

Save

Αφού έχετε πλέον αποθηκεύσει τα στοιχεία, η γραμμή με τα νέα στοιχεία εμφανίζεται πλέον στον κατάλογο.

selection		Export			
	Legal Name	Description of cost item	Full Real Cost	Eligible Cost (75%)	Total(Adjusted)
O	Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Oblegorku	Exceptional Costs	100.00 €	75.00 €	75.00 €
Total:			100.00 €	75.00 €	75.00 €

6. Προσθέστε σχετικό σχόλιο

Προσθέστε το σχολιασμό σας για όλες τις ειδικές δαπάνες που εμφανίζονται στην οθόνη προϋπολογισμού.

	Approved Budget (by National Agency)	% of Approved Budget	Minimum Amount According to % of Approved Budget	% of Approved Budget	Maximum Amount According to % of Approved Budget	Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
Special Needs' Support						200.00 €	
Exceptional Costs							
These costs were incurred while.....							
1904 chars left							
	0.00 €	80.00 %	0.00 €	100.00 %	0.00 €	180.00 €	
						135.00 €	0.00 %
Exceptional Cost Guarantee							
2000 chars left							
	0.00 €					23.00 €	0.00 %
Save							

Προϋπολογισμός σχεδίων Βασικής Δράσης 2 στο Εργαλείο Κινητικότητας MT+

- [Approved Budget \(by National Agency\) and Current Budget \(in Mobility Tool\)](#) Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός (όπως εγκρίθηκε από την Εθνική Μονάδα) και Τρέχων Προϋπολογισμός (στο Εργαλείο Κινητικότητας)
- [Επιτρεπόμενες μεταφορές κονδυλίων προϋπολογισμού μεταξύ κονδυλίων](#)
- [Ανώτατα και κατώτατα επιτρεπόμενα ποσοστά μεταφοράς κονδυλίων](#)
- [Προϋπολογισμός για Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης](#)
- [Προϋπολογισμός για Ειδικές Δαπάνες και Εγγύηση για Ειδικές Δαπάνες](#)
- [Reduction of EU Grant \(Μείωση επιχορήγησης της ΕΕ\)](#)

Approved Budget (by National Agency) and Current Budget (in Mobility Tool) Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός (όπως εγκρίθηκε από την Εθνική Μονάδα) και Τρέχων Προϋπολογισμός (στο Εργαλείο Κινητικότητας)

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Στην οθόνη όπου παρουσιάζονται συνοπτικά τα στοιχεία προϋπολογισμού δίδεται μια γενική εικόνα του εγκεκριμένου προϋπολογισμού, όπως έχει καταχωρηθεί στο EPlusLink. Τα εν λόγω δεδομένα εμφανίζονται στη στήλη **Approved Budget (by National Agency)** [Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός (όπως εγκρίθηκε) από την Εθνική Μονάδα].

Στη στήλη **Current Budget (in Mobility Tool)** [Τρέχων Προϋπολογισμός (στο Εργαλείο Κινητικότητας)] παρουσιάζεται το σύνολο των δαπανών που πραγματοποιήθηκε για κάθε δραστηριότητα και κονδύλι προϋπολογισμού, όπως τα δεδομένα αυτά έχουν καταχωρηθεί σε κάθε μια από τις καρτέλες στο Εργαλείο Κινητικότητας:

- Διαχείριση και υλοποίηση σχεδίου
- Διεθνικές Συναντήσεις
- Προϊόντα Πνευματικής Διανοήσης
- Πολλαπλασιαστικές Εκδηλώσεις
- Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης
- Επιχορήγηση για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες
- Ειδικές Δαπάνες
- Ειδικές Δαπάνες - Εγγύηση



Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

Details

Organisations

Contacts

Project Management and Implementation

Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs

Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support

Exceptional Costs

Exceptional Cost Guarantee

Budget

Reports

Budget

	Budget Transfers (% of Approved Budget)						
	Approved Budget (by National Agency)	Minimum Allowed After Transfers To Another Budget Item		Maximum Allowed After Transfers From Another Budget Item		Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
		% of Approved Budget	Minimum Amount According to % of Approved Budget	% of Approved Budget	Maximum Amount According to % of Approved Budget		
Total Project	38,925.00 €					1,500.00 €	3.85 %
Reduction of EU Grant						0.00 €	
Project management and implementation	9,000.00 €	80.00 %	7,200.00 €	100.00 %	9,000.00 €	1,500.00 €	16.67 %
Transnational Project Meetings	6,675.00 €	80.00 %	5,340.00 €	120.00 %	8,010.00 €	0.00 €	0.00 %
Intellectual Outputs	0.00 €	80.00 %	0.00 €	120.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Multiplier Events	0.00 €	80.00 %	0.00 €	120.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Learning, Teaching and Training Activities	23,250.00 €	80.00 %	18,600.00 €	120.00 %	27,900.00 €	0.00 €	0.00 %
Short-term joint staff training events	23,250.00 €					0.00 €	0.00 %
EU Travel Grant	8,250.00 €					0.00 €	0.00 %
EU Individual Support	15,000.00 €					0.00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0.00 €					0.00 €	0.00 %
Special Needs' Support	0.00 €					0.00 €	0.00 %

Exceptional Costs							
	0.00 €	80.00 %	0.00 €	100.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Exceptional Cost Guarantee							
	0.00 €					0.00 €	0.00 %

Επιτρεπόμενες μεταφορές κονδυλίων προϋπολογισμού μεταξύ κονδυλίων

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Επιτρέπεται η μεταφορά κονδυλίων μόνο όταν αυτή πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον παρακάτω πίνακα:

		To (budget item receiving the funds)							
		PMI	TPM	IO	ME	LTT	SN	EC	EC - Guarantee
From (budget item sending the funds)	PMI		Allowed	Allowed	Allowed	Allowed	Allowed		Allowed
	TPM			Allowed	Allowed	Allowed	Allowed		Allowed
	IO		Allowed		Allowed	Allowed	Allowed		Allowed
	ME		Allowed	Allowed		Allowed	Allowed		Allowed
	LTT		Allowed	Allowed	Allowed		Allowed		Allowed
	SN								
	EC		Allowed	Allowed	Allowed	Allowed	Allowed		Allowed
	EC - Guarantee								

Ανώτατα και κατώτατα επιτρεπόμενα ποσοστά μεταφοράς κονδυλίων

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Στις περιπτώσεις όπου επιτρέπεται η μεταφορά κονδυλίων από ή προς κονδύλια του προϋπολογισμού, εμφανίζεται το ανώτατο και το κατώτατο επιτρεπόμενο ποσοστό μεταφοράς κονδυλίων. Επίσης, στην οθόνη αυτή υπολογίζεται αυτόματα και εμφανίζεται το αντίστοιχο ανώτατο και κατώτατο ποσό των κονδυλίων που επιτρέπεται να μεταφερθούν.

Σε περίπτωση υπέρβασης των κονδυλίων, το αντίστοιχο κελί χρωματίζεται πορτοκαλί ενώ ταυτόχρονα προσαρμόζεται ανάλογα το ποσό του κονδυλίου προϋπολογισμού στην αντίστοιχη καρτέλα.

Εάν το ποσό είναι διαφορετικό από το αντίστοιχο ποσό του εγκεκριμένου προϋπολογισμού και εμπίπτει ωστόσο στα επιτρεπόμενα όρια, το σύστημα το εμφανίζει με κόκκινους χαρακτήρες. Ωστόσο, η επισήμανση με κόκκινο χρώμα έχει μόνο ενημερωτικό χαρακτήρα και δεν απαγορεύει την εκτέλεση εντολών.

Budget Transfers (% of Approved Budget)							
	Approved Budget (by National Agency)	Minimum Allowed After Transfers To Another Budget Item	Minimum Amount According to % of Approved Budget	Maximum Allowed After Transfers From Another Budget Item	Maximum Amount According to % of Approved Budget	Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
		% of Approved Budget		% of Approved Budget			
Total Project	38,925.00 €					1,500.00 €	3.85 %
Reduction of EU Grant						0.00 €	
Project management and implementation	9,000.00 €	80.00 %	7,200.00 €	100.00 %	9,000.00 €	1,500.00 €	16.67 %
Transnational Project Meetings	6,675.00 €	80.00 %	5,340.00 €	120.00 %	8,010.00 €	0.00 €	0.00 %
Intellectual Outputs	0.00 €	80.00 %	0.00 €	120.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Multiplier Events	0.00 €	80.00 %	0.00 €	120.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Learning, Teaching and Training Activities	23,250.00 €	80.00 %	18,600.00 €	120.00 %	27,900.00 €	0.00 €	0.00 %
Short-term joint staff training events	23,250.00 €					0.00 €	0.00 %
EU Travel Grant	8,250.00 €					0.00 €	0.00 %
EU Individual Support	15,000.00 €					0.00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0.00 €					0.00 €	0.00 %
Special Needs' Support	0.00 €					0.00 €	0.00 %

Exceptional Costs							
	0.00 €	80.00 %	0.00 €	100.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Exceptional Cost Guarantee							
	0.00 €					0.00 €	0.00 %

Προϋπολογισμός για Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Το κονδύλι προϋπολογισμού **Learning Teaching and Training Activities** (Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης) διαιρείται περαιτέρω σε τύπους δραστηριοτήτων.

Project 2014-1-UK01-KA201-000229_3

Details

Organisations

Contacts

Project Management and Implementation

Transnational Project Meetings

Intellectual Outputs

Multiplier Events

Learning, Teaching and Training Activities

Special Needs Support

Exceptional Costs

Exceptional Cost Guarantee

Budget

Reports

Learning, Teaching and Training Activities

Search

selection

Export

	Activity No.	Activity Type	Activity Type	Long-term activity?	No. Of Accompanying Persons	No. of Participants	No. of Participants With Special Needs	Total Travel Amount	Total Individual Support	Total Linguistic Support	Total Grant (calculated)	Total Grant (Adjusted)
	C7	SP-SCHOOL-EVENT	Short-term joint staff training events	X	1	1	0	275.00 €	2,310.00 €	0.00 €	2,585.00 €	2,585.00 €
	C24	SP-SCHOOL-EXCH	Short-term exchanges of groups of pupils	X	0	1	0	360.00 €	330.00 €	0.00 €	690.00 €	690.00 €
Total					1	2	0	635.00 €	2,640.00 €	0.00 €	3,275.00 €	3,275.00 €

10

25

50

100

Approved Budget (by National Agency) 23,250.00 €

Budget Transfers (% of Approved Budget)

	Approved Budget (by National Agency)	% of Approved Budget	Minimum Allowed After Transfers To Another Budget Item	Maximum Allowed After Transfers From Another Budget Item	Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
Learning, Teaching and Training Activities	23,250.00 €	80.00 %	18,600.00 €	120.00 %	27,900.00 €	14.09 %
Short-term exchanges of groups of pupils	0.00 €				690.00 €	0.00 %
EU Travel Grant	0.00 €				360.00 €	0.00 %
EU Individual Support	0.00 €				330.00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0.00 €				0.00 €	0.00 %
Short-term joint staff training events	23,250.00 €				2,585.00 €	11.12 %
EU Travel Grant	8,250.00 €				275.00 €	0.00 %
EU Individual Support	15,000.00 €				2,310.00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0.00 €				0.00 €	0.00 %

Προϋπολογισμός για Ειδικές Δαπάνες και Εγγύηση για Ειδικές Δαπάνες

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Τα κονδύλια προϋπολογισμού **Exceptional Costs (Ειδικές Δαπάνες)** και **Exceptional Cost Guarantee (Ειδικές Δαπάνες – Εγγύηση)** συνοδεύονται από τα αντίστοιχα πεδία σχολίων. Σε περίπτωση που έχουν καταχωρηθεί δαπάνες για οιοδήποτε από τα κονδύλια αυτά, πρέπει να συμπληρώσετε το σχόλιό σας και στη συνέχεια να το αποθηκεύσετε.

Exceptional Costs

0.00 €

80.00 %

0.00 €

100.00 %

0.00 €

0.00 €

0.00 %

Exceptional Cost Guarantee

0.00 €

0.00 €

0.00 %

Reduction of EU Grant (Μείωση επιχορήγησης της ΕΕ)

Επεξήγηση και παράδειγμα με αποτύπωση στιγμιότυπου οθόνης

Όταν ολοκληρωθεί η επεξεργασία της τελικής έκθεσης από την Εθνική Μονάδα, η Εθνική Μονάδα, αν το θεωρεί απαραίτητο, μπορεί να καταχωρήσει στο πεδίο **Reduction of EU Grant (Μείωση επιχορήγησης της ΕΕ)**, το συνολικό ποσό κατά το οποίο μπορεί να μειωθεί ο τρέχων προϋπολογισμός.

	Approved Budget (by National Agency)	Budget Transfers (% of Approved Budget)				Current Budget (in Mobility Tool)	% Current/Approved budget
		Minimum Allowed After Transfers To Another Budget Item		Maximum Allowed After Transfers From Another Budget Item			
		% of Approved Budget	Minimum Amount According to % of Approved Budget	% of Approved Budget	Maximum Amount According to % of Approved Budget		
Total Project	38,925.00 €					1,500.00 €	
						1,500.00 €	3.85 %
Reduction of EU Grant						0.00 €	
Project management and implementation	9,000.00 €	80.00 %	7,200.00 €	100.00 %	9,000.00 €	1,500.00 €	16.67 %
Transnational Project Meetings	6,675.00 €	80.00 %	5,340.00 €	120.00 %	8,010.00 €	0.00 €	0.00 %
Intellectual Outputs	0.00 €	80.00 %	0.00 €	120.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Multiplier Events	0.00 €	80.00 %	0.00 €	120.00 %	0.00 €	0.00 €	0.00 %
Learning, Teaching and Training Activities	23,250.00 €	80.00 %	18,600.00 €	120.00 %	27,900.00 €	0.00 €	0.00 %
Short-term joint staff training events	23,250.00 €					0.00 €	0.00 %
EU Travel Grant	8,250.00 €					0.00 €	0.00 %
EU Individual Support	15,000.00 €					0.00 €	0.00 %
Linguistic Support Grant	0.00 €					0.00 €	0.00 %
Special Needs' Support	0.00 €					0.00 €	0.00 %

Πώς να συμπληρώσετε και να υποβάλετε την έκθεση δικαιούχου

Δεν παρέχεται η δυνατότητα εκτύπωσης του βίντεο που παρατίθεται στην παρούσα ενότητα. Το συγκεκριμένο βίντεο τέθηκε στη διάθεση των Εθνικών Μονάδων πέρυσι. Οι Εθνικές Μονάδες ήταν επιφορτισμένες με τη διάδοσή του μέσω των ιδίων καναλιών επικοινωνίας.

Διάρκεια βίντεο	Έκδοση Εργαλείου	Σχόλια
5min 35sec	MT+1.6.2 και EPlusLink 2.3.1	Οι εντολές διαχείρισης που περιέχονται στην παρούσα συνοπτική παρουσίαση, μολονότι αφορούν προηγούμενες εκδόσεις του Εργαλείου Κινητικότητας MT+ και του EPlusLink, ισχύουν στην πλειονότητά τους και για τις τρέχουσες εντολές. Στο βίντεο δεν δεικνύονται οι ακόλουθες νέες εντολές διαχείρισης: • <u>Τα πεδία Project summary (περίληψη σχεδίου), Context (πλαίσιο) και Budget (προϋπολογισμός) είναι ήδη συμπληρωμένα.</u> • <u>Για το σχέδιο KA107, οι ενότητες Context (Πλαίσιο), Summary of Beneficiary and Partner Organisations (Συνοπτική περιγραφή δικαιούχου και οργανισμών εταίρων) και Participant Feedback on Erasmus Charter Provisions (Ανατροφοδότηση συμμετέχοντα επί των διατάξεων του Χάρτη Erasmus) και General Issues (Γενικά θέματα) είναι ήδη συμπληρωμένα.</u> • <u>Maximum number of attachments (Ανώτατος αριθμός συνημμένων αρχείων): 10 (αντί για 5).</u> • <u>Maximum size for the attachments (Ανώτατο όριο μεγέθους συνημμένων αρχείων): 10 MB (αντί για 5 MB).</u>

Βίντεο

Διεύθυνση URL: [Πώς να συμπληρώσετε και να υποβάλετε την έκθεση δικαιούχου](#)

QR code:

