



Erasmus+

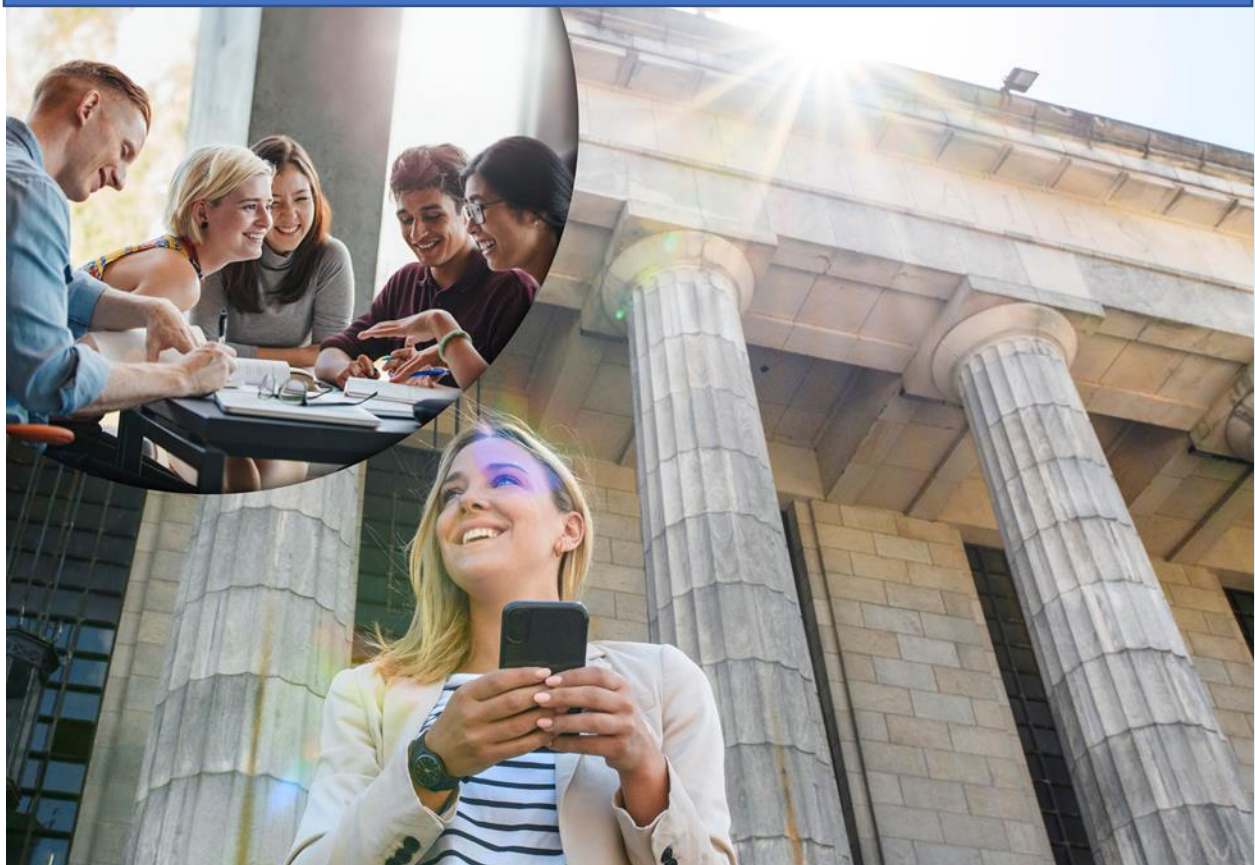


2021

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΝΕΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
ERASMUS+

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ/ΙΚΥ

ΤΟΜΕΑΣ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ



V.2/25-05-2021

## Πίνακας Περιεχομένων

1. Εισαγωγή .....	4
1.1 Βασικοί Άξονες του Προγράμματος Erasmus+ 2021-2027 .....	5
2. Καταληκτικές Ημερομηνίες .....	8
3. Χρήσιμα Έγγραφα για τους αιτούντες φορείς .....	13
4. Βασική Δράση 1: Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης.....	14
4.1 Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης .....	14
4.1.1 Αίτηση KA131- Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού.....	14
4.1.2 Αίτηση KA130 - Πιστοποιητικό Ομίλου Κινητικότητας.....	17
4.2 Κινητικότητα Φοιτητών για Σπουδές και Πρακτική Άσκηση .....	19
4.2.1 Μακροχρόνια Κινητικότητα Φοιτητών .....	19
4.2.2 Βραχυχρόνια Κινητικότητα Φοιτητών .....	24
4.2.3 Εντατικά Προγράμματα Μικτής Κινητικότητας .....	25
4.2.4 Κανόνες Βραχυχρόνιας Κινητικότητας.....	27
4.3 Κινητικότητα Προσωπικού για Διδασκαλία και Επιμόρφωση.....	28
4.4 Έκτακτες Δαπάνες για Κάλυψη Υψηλού κόστους μετακίνησης .....	31
4.5 Στήριξη για την Ένταξη Ατόμων με Λιγότερες Ευκαιρίες .....	33
4.6 Πρόσθετη Επιχορήγηση Ατόμων με Λιγότερες Ευκαιρίες .....	33
4.7 Οργανωτική Υποστήριξη .....	33
5. Βασική Δράση 2: Συνεργασία μεταξύ οργανισμών και Ιδρυμάτων .....	34
5.1 Συμπράξεις Συνεργασίας-COOPERATION PARTNERSHIPS.....	34
5.2 Οριζόντιες Προτεραιότητες.....	35
5.3 Προτεραιότητες του τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης .....	36
5.4 Σύνθεση συμπράξεων για τη συνεργασία .....	38
5.5 Διάρκεια Συμπράξεων για τη συνεργασία.....	38
5.6 Κριτήρια Ποιοτικής Αξιολόγησης Συμπράξεων για τη συνεργασία.....	38
5.7 Καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής αιτήσεων.....	38
5.8 Κανόνες χρηματοδότησης και σύνταξη προϋπολογισμού .....	38
6. Οδηγίες Υποβολής Αιτήσεων .....	41
6.1 Δημιουργία λογαριασμού και κωδικοί ταυτοποίησης.....	41
6.2 Έγγραφα που θα πρέπει να αναρτηθούν.....	42
6.3 Συμπλήρωση και υποβολή των προτάσεων/αιτήσεων μέσω φόρμας ηλεκτρονικής αίτησης.....	45

6.4 Περίπτωση αλλαγής ή προσθήκης πεδίων της υποβληθείσας αίτησης μετά την υποβολή της.....	47
6.5 Τι πρέπει να κάνετε σε περίπτωση μη δυνατότητας υποβολής της αίτησης για τεχνικούς λόγους ....	48
7. Κριτήρια Ελέγχου και Αξιολόγησης των Αιτήσεων.....	48
7.1 Έλεγχος επιλεξιμότητας .....	48
7.2 Έλεγχος πολλαπλής υποβολής αιτήσεων .....	49
7.3 Ποιοτική αξιολόγηση .....	49
7.4 Επικύρωση οργανισμών.....	49
7.5 Έλεγχος διπλής χρηματοδότησης.....	49
7.6 Έλεγχος οικονομικής επάρκειας και επιχειρησιακής ικανότητας.....	49
7.7 Έκδοση Απόφασης Χρηματοδότησης .....	51
7.8 Ανακοίνωση αποτελεσμάτων στους αιτούντες φορείς.....	51
8. Στοιχεία επικοινωνίας .....	52
9. Χρήσιμα Links.....	53

# 1. Εισαγωγή

---

Η παρούσα ανακοίνωση δημοσιεύεται συμπληρωματικά της υπ' αρ. 2021/C 103/11- Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων του Προγράμματος Erasmus+ για το 2021.

Το Erasmus+ είναι το πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκπαίδευση, την Κατάρτιση, τη Νεολαία και τον Αθλητισμό, που στοχεύει να συμβάλει στην προσωπική ανάπτυξη, την ενίσχυση των δεξιοτήτων και της απασχολησιμότητας των συμμετεχόντων και να υποστηρίξει τον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας, σε όλους τους τομείς της Δια Βίου Μάθησης (Ανώτατη Εκπαίδευση, Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση, Εκπαίδευση Ενηλίκων, Σχολική Εκπαίδευση, δραστηριότητες Νεολαίας, Αθλητισμός).

Το Πρόγραμμα Erasmus+ στο πλαίσιο της νέας προγραμματικής περιόδου 2021-2027 φιλοδοξεί να προσφέρει περισσότερες ευκαιρίες συμμετοχής σε όλους. Έχει επίσης ως βασική προτεραιότητα να ενισχύσει τις ψηφιακές δεξιότητες των συμμετεχόντων και την περιβαλλοντική τους υπευθυνότητα, αλλά και να ενθαρρύνει την ιδιότητα του ενεργού πολίτη.

Συγχρόνως, το Πρόγραμμα προσφέρει νέες ευκαιρίες συνεργασίας μεταξύ οργανισμών που ασχολούνται ενεργά με την τυπική και άτυπη Εκπαίδευση και Κατάρτιση, τη Νεολαία και τον Αθλητισμό με σκοπό τη μεταξύ τους συνεργασία για τη δημιουργία νέου εκπαιδευτικού υλικού/νέων μεθόδων διδασκαλίας/ ανταλλαγή καλών πρακτικών μεταξύ των εταιρών/χρήση των αποτελεσμάτων σε ευρύτερο πεδίο. Επιπλέον το πρόγραμμα Erasmus+ υποστηρίζει νέες εμβληματικές πρωτοβουλίες όπως τα Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια, τις Ακαδημίες Εκπαιδευτικών Erasmus, τα Κέντρα Επαγγελματικής Αριστείας, το Πρόγραμμα Jean Monnet για τους τομείς της Σχολικής και της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης, το πρόγραμμα DiscoverEU στον τομέα της Νεολαίας.

**Το πρόγραμμα δομείται σε τρεις βασικές Δράσεις (Key Actions):**

## **A) KA1: Μαθησιακή Κινητικότητα Ατόμων (Learning Mobility of Individuals)**

Στο πλαίσιο των σχεδίων KA1 υποστηρίζεται η κινητικότητα ατόμων στο εξωτερικό, από όλους τους τομείς Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, είτε πρόκειται για μαθητευόμενους, σπουδαστές, φοιτητές, εκπαιδευόμενους, είτε πρόκειται για διδακτικό και λοιπό προσωπικό οργανισμών.

## **B) KA2: Συνεργασία μεταξύ οργανισμών και ιδρυμάτων (Cooperation between organisations and Institutions) : Συμπράξεις για συνεργασία**

Στο πλαίσιο των σχεδίων KA2 υποστηρίζεται η συνεργασία μεταξύ οργανισμών και ιδρυμάτων από το εξωτερικό με σκοπό την ανταλλαγή καλών πρακτικών ή /και τη δημιουργία καινοτόμου εκπαιδευτικού υλικού/πρακτικών διδασκαλίας, κ.α.

## **Γ) KA3: Ενίσχυση σε θέματα Μεταρρύθμισης Πολιτικής /Support for Policy Reform**

Στο πλαίσιο των σχεδίων KA3 υποστηρίζεται η συνεργασία μεταξύ οργανισμών για την ανταλλαγή καλών πρακτικών και την ανάπτυξη καινοτόμων δράσεων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως εργαλεία μεταρρύθμισης πολιτικής για την εκπαίδευση.

## 1.1 Βασικοί Άξονες του Προγράμματος Erasmus+ 2021-2027

**Η πρόσκληση υποβολής προτάσεων για το 2021 δομείται γύρω από τους τέσσερις βασικούς άξονες της νέας προγραμματικής περιόδου για τα έτη 2021-2027: Ένταξη & Πολυμορφία, Ψηφιακό και Πράσινο Erasmus, Ενεργός ιδιότητα του Πολίτη.**

Το νέο Πρόγραμμα Erasmus+ δίνει ιδιαίτερη έμφαση στις ευκαιρίες συμμετοχής για όλους, είτε πρόκειται για άτομα με λιγότερες ευκαιρίες, είτε για οργανισμούς χωρίς πρότερη εμπειρία στο Πρόγραμμα. Η σημαντική αύξηση του προϋπολογισμού για την επόμενη επταετία στοχεύει στη συμμετοχή σε αυτό ακόμα περισσότερων ατόμων και νέων φορέων.

Προτεραιότητα και επιπλέον χρηματοδότηση για την υποστήριξη συμμετοχής τους στο Πρόγραμμα δίδεται στα **άτομα με λιγότερες ευκαιρίες**, όπως άτομα με αναπηρίες, ή/και που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα υγείας, άτομα με μαθησιακές δυσκολίες ή /και δυσκολίες που σχετίζονται με τη δομή των υπάρχοντων Συστημάτων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, άτομα που αντιμετωπίζουν κοινωνικά, οικονομικά, γεωγραφικά εμπόδια, πολιτισμικές διαφορές, είναι θύματα διακρίσεων λόγω καταγωγής, θρησκείας, γενετήσιου προσανατολισμού ή /και αντιμετωπίζουν δυσκολίες που προέρχονται από τον συνδυασμό των ανωτέρω. Για τον αναλυτικό ορισμό των ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες παρακαλούμε δείτε τον Οδηγό του Προγράμματος 2021 (EN Version 2, 08-04-2021, σελ. 7-8).

Το νέο Πρόγραμμα Erasmus+ προβλέπει μια σειρά από εργαλεία για την ενίσχυση της συμμετοχής των ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες. Πέραν της επιπλέον χρηματοδότησης που αφορά τόσο τους ίδιους τους μετακινούμενους, ή/και τους οργανισμούς μέσω των οποίων δύναται να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα, μπορεί να γίνει χρήση ευέλικτων μορφών κινητικότητας με μικρότερη διάρκεια, όπως επίσης και να πραγματοποιηθούν προπαρασκευαστικές επισκέψεις για την καλύτερη οργάνωση της περιόδου κινητικότητας. Επίσης, για πρώτη φορά οι εκπαιδευόμενοι στον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων έχουν τη δυνατότητα να μετακινηθούν στο εξωτερικό.

Μέτρα για τη συμμετοχή ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες θα πρέπει να λαμβάνονται σε όλα τα σχέδια, είτε αφορούν κινητικότητα (KA1) είτε σχέδια συνεργασίας (KA2), ενώ θα πρέπει να περιλαμβάνονται στη Στρατηγική Διεθνοποίησης του Χάρτη (ECHE) των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης. Αντίστοιχα, για τους αιτούντες διαπίστευση οργανισμούς στους τομείς της Σχολικής, της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων, τα σχετικά μέτρα θα πρέπει να αποτυπώνονται στην αίτηση. Μέσω της διαδικασίας διαπίστευσης, οι οργανισμοί αυτοί θα έχουν πρόσβαση σε χρηματοδότηση μέσω μιας απλοποιημένης διαδικασίας για όλη τη διάρκεια του νέου Προγράμματος. Μικρότεροι οργανισμοί με λίγη ή καθόλου εμπειρία στη διαχείριση σχεδίων μπορούν να λάβουν μέρος σε σχέδια μικρής κλίμακας με λιγότερες διαχειριστικές απαιτήσεις, ώστε να αποκτήσουν την απαιτούμενη εμπειρία.

Η προτεραιότητα της Ένταξης και Πολυμορφίας περικλείει και συνδέεται άμεσα με τις υπόλοιπες προτεραιότητες που διέπουν το νέο Πρόγραμμα και αφορούν σε όλες τις δράσεις του για τη δημιουργία ενός ψηφιακού, πιο περιβαλλοντικά βιώσιμου και πιο κοντά στις ανάγκες της κοινωνίας Erasmus+.

Στόχος του Ψηφιακού Erasmus+ είναι η δημιουργία ενός ψηφιακού οικοσυστήματος για την εκπαίδευση, μέσω της ανάπτυξης προσβάσιμης και υψηλού επιπέδου ψηφιακής εκπαίδευσης για όλους. Με αυτό τον τρόπο, η χρήση ψηφιακών εργαλείων στοχεύει αφενός στη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος,

μέσω εργαλείων όπως η Ευρωπαϊκή Κάρτα φοιτητή (European Student Card Initiative) και η εφαρμογή για κινητές συσκευές *Erasmus+ app*, και αφετέρου στην επαγγελματική ανάπτυξη των διδασκόντων για την παροχή εξατομικευμένης διδασκαλίας, επικεντρωμένης στις ανάγκες των εκπαιδευομένων.

Επιπλέον, νέες μορφές κινητικότητας όπως η μικτή κινητικότητα (blended mobility) σε όλους τους τομείς Εκπαίδευσης & Κατάρτισης, δίνει την ευκαιρία συμμετοχής στο Πρόγραμμα φοιτητών και σπουδαστών που για διάφορους λόγους δεν μπορούν να μετακινηθούν για μεγάλο διάστημα στο εξωτερικό, συνδυάζοντας περιόδους εικονικής και φυσικής κινητικότητας. Ψηφιακές πλατφόρμες όπως οι eTwinning και SEG στον τομέα της Σχολικής Εκπαίδευσης και ΕΡΑΛΕ, στον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων αντίστοιχα έρχονται να ενισχύσουν τη δικτύωση και την ανταλλαγή καλών πρακτικών μεταξύ των διδασκόντων, ενώ ψηφιακά εργαλεία όπως το Selfie στον τομέα της Σχολικής και της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης και το HEI Innovate στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης επιτρέπουν την ανατροφοδότηση των οργανισμών ως προς το βαθμό καινοτομίας των πρακτικών που εφαρμόζουν.

Το νέο Πρόγραμμα Erasmus+, στο πλαίσιο επίτευξης του πανευρωπαϊκού στόχου να γίνει η Ε.Ε. κλιμακικά ουδέτερη μέχρι το 2050, φιλοδοξεί να γίνει πιο Πράσινο δηλαδή πιο περιβαλλοντικά βιώσιμο, πριμοδοτώντας τις μετακινήσεις με τρένο ή άλλα μέσα που δεν μολύνουν το περιβάλλον, εφόσον αυτό είναι εφικτό και υιοθετώντας πρακτικές που συνδέονται με την ψηφιακή μετάβαση, όπως η αποφυγή χρήσης χαρτιού. Όλα τα σχέδια, είτε αφορούν κινητικότητα, είτε συμπράξεις για συνεργασία θα πρέπει να λαμβάνουν αντίστοιχα “πράσινα” μέτρα για τη βιώσιμη υλοποίηση των σχεδίων με όσο το δυνατόν μικρότερο οικολογικό αποτύπωμα. Για την Ανώτατη Εκπαίδευση, τα μέτρα θα πρέπει να αποτυπώνονται στον χάρτη Erasmus/ ECHE, ενώ για τους διαπιστευμένους τομείς στους λοιπούς τομείς εκπαίδευσης & κατάρτισης, θα πρέπει να έχει γίνει σχετική πρόβλεψη στην αίτηση για διαπίστευση. Προτεραιότητα θα δίδεται σε συμπράξεις για συνεργασία που σχετίζονται με την εκπαίδευση σε θέματα περιβάλλοντος και βιώσιμης ανάπτυξης, ενώ οι μετακινούμενοι θα λαμβάνουν υψηλότερη χρηματοδότηση, εάν επιλέξουν πιο οικολογικά μέσα ταξιδιού.

Τέλος, ζητούμενο είναι να αυξηθεί ο αντίκτυπος του Προγράμματος στις τοπικές κοινωνίες, μέσα από τη συμμετοχή των μετακινούμενων σε δράσεις στη χώρα υποδοχής, αλλά και μέσω της χρήσης των αποτελεσμάτων σχεδίων+ Erasmus σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό επίπεδο. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στην ενίσχυση των δημοκρατικών αξιών και της έννοιας του ενεργού Πολίτη για τους νέους που μετέχουν στο Πρόγραμμα.

Το ΙΚΥ, με την υπ’ αρ. 28159/Η1/16-03-2021 Υ.Α. έχει οριστεί Εθνική Μονάδα Συντονισμού για την υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Προγράμματος **Erasmus+** για τους τομείς της Εκπαίδευσης και Κατάρτισης για τη νέα προγραμματική περίοδο 2021-2027.

Στο πλαίσιο του ορισμού του ως Εθνική Μονάδα Συντονισμού για τη διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+ για τους τομείς της Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, το ΙΚΥ διαχειρίζεται τις ακόλουθες αποκεντρωμένες δράσεις:

**Βασική Δράση 1 (ΚΑ1)**, Μαθησιακή Κινητικότητα Ατόμων για τους τομείς της Σχολικής Εκπαίδευσης, της Ανώτατης Εκπαίδευσης, της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων.

## **Βασική Δράση 2 (ΚΑ2) Συμπράξεις για συνεργασία (Partnerships for Cooperation)**

α) Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation partnerships)

β) Συμπράξεις μικρής κλίμακας (small scale partnerships)

Οι υπόλοιπες δράσεις του Προγράμματος είναι κεντρικές και τελούν υπό τη διαχείριση του Οργανισμού Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA). Οι αποκεντρωμένες δράσεις του τομέα της Νεολαίας & Αθλητισμού τελούν υπό τη διαχειριστική εποπτεία και παρακολούθηση του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης, Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙΜ.

Αυτό σημαίνει ότι οι αιτούντες συντονιστικοί φορείς υποβάλουν αίτηση σε αυτούς τους οργανισμούς, σύμφωνα με τους κανόνες που προβλέπονται για κάθε δράση, όπως περιγράφονται στον Οδηγό του Προγράμματος 2021.

## 2. Καταληκτικές Ημερομηνίες

---

Η εικόνα διαχείρισης με τις καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής των αιτήσεων για το έτος 2021 αποτυπώνεται στον κάτωθι πίνακα:

*Όλες οι προθεσμίες υποβολής των αιτήσεων που προσδιορίζονται παρακάτω λήγουν στις 12.00 (μεσημέρι) ώρα Βρυξελλών και 13.00, ώρα Ελλάδος, οι δράσεις που σημειώνονται με αστερίσκο λήγουν στις 17:00 ώρα Βρυξελλών και 18:00, ώρα Ελλάδος*



**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ERASMUS + 2021**

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ**

(για όλες τις αποκεντρωμένες δράσεις η υποβολή θα πρέπει να γίνει μέχρι την αναγραφόμενη καταληκτική ημερομηνία και έως τις 13:00 ώρα Ελλάδος)

**Key Action 1-Βασική Δράση ΚΑ1/ Κινητικότητα**

<b>ΔΡΑΣΗ</b>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	<b>ΕΘΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΑΙΤΗΣΗ</b>
Κινητικότητα ατόμων στον τομέα της Σχολικής Εκπαίδευσης	<b>11 Μαΐου 2021</b>	<b>ΙΚΥ</b>
Κινητικότητα ατόμων στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης	<b>11 Μαΐου 2021</b>	<b>ΙΚΥ</b>
Πιστοποιητικό Ομίλου Κινητικότητας στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης	<b>11 Μαΐου 2021</b>	<b>ΙΚΥ</b>
Κινητικότητα ατόμων στον τομέα της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης	<b>11 Μαΐου 2021</b>	<b>ΙΚΥ</b>
Κινητικότητα ατόμων στον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων	<b>11 Μαΐου 2021</b>	<b>ΙΚΥ</b>
Διαπίστευση οργανισμών στον τομέα της Σχολικής Εκπαίδευσης, της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων	<b>19 Οκτωβρίου 2021</b>	<b>ΙΚΥ</b>
Κινητικότητα ατόμων στον τομέα της Νεολαίας	<b>11 Μαΐου 2021</b> <b>5 Οκτωβρίου 2021</b>	<b>ΙΝΕΔΙΒΙΜ</b>

**Key Action 2-Βασική Δράση ΚΑ2 / Συμπράξεις για Συνεργασία**

Συμπράξεις συνεργασίας για τον τομέα της Σχολικής Εκπαίδευσης, εκτός από εκείνες που υποβάλλονται από ευρωπαϊκές ΜΚΟ	<b>20 Μαΐου 2021</b>	<b>IKY</b>
Συμπράξεις συνεργασίας για τον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης εκτός από εκείνες που υποβάλλονται από ευρωπαϊκές ΜΚΟ	<b>20 Μαΐου 2021</b>	<b>IKY</b>
Συμπράξεις συνεργασίας για τον τομέα της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και κατάρτισης εκτός από εκείνες που υποβάλλονται από ευρωπαϊκές ΜΚΟ	<b>20 Μαΐου 2021</b>	<b>IKY</b>
Συμπράξεις συνεργασίας για τον τομέα της Εκπαίδευσης Ενηλίκων εκτός από εκείνες που υποβάλλονται από ευρωπαϊκές ΜΚΟ	<b>20 Μαΐου 2021</b>	<b>IKY</b>
Συμπράξεις συνεργασίας για τον τομέα της Νεολαίας εκτός από εκείνες που υποβάλλονται από ευρωπαϊκές ΜΚΟ	<b>20 Μαΐου 2021</b>	<b>ΙΝΕΔΙΒΙΜ</b>
Συμπράξεις μικρής κλίμακας στον τομέα της Σχολικής Εκπαίδευσης, της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και της Εκπαίδευσης Ενηλίκων	<b>20 Μαΐου 2021</b> <b>3 Νοεμβρίου 2021</b>	<b>IKY</b>
Συμπράξεις μικρής κλίμακας στον τομέα της Νεολαίας	<b>20 Μαΐου 2021</b> <b>3 Νοεμβρίου 2021</b>	<b>ΙΝΕΔΙΒΙΜ</b>

Erasmus Joint Master Degrees	<b>13 Φεβρουαρίου 2020</b>	<b>EACEA</b>
<b>ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ</b>		
(για όλες τις κεντρικές δράσεις η υποβολή θα πρέπει να γίνει στον EACEA μέχρι την αναγραφόμενη καταληκτική ημερομηνία και έως τις 18:00 ώρα Ελλάδος)		
<b>Βασική Δράση 2 (ΚΑ2)</b>		
<b>ΔΡΑΣΗ</b>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	<b>ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΑΙΤΗΣΗ</b>
Συμπράξεις συνεργασίας στους τομείς της Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και της Νεολαίας που υποβάλλονται από Ευρωπαϊκές ΜΚΟ	<b>20 Μαΐου 2021</b>	<b>EACEA</b>
Συμμαχίες για τη στήριξη της καινοτομίας	<b>7 Σεπτεμβρίου 2021</b>	<b>EACEA</b>
Κέντρα επαγγελματικής αριστείας	<b>7 Σεπτεμβρίου 2021</b>	<b>EACEA</b>
Ακαδημίες Εκπαιδευτικών Erasmus	<b>7 Σεπτεμβρίου 2021</b>	<b>EACEA</b>
Δράση Erasmus Mundus	<b>26 Μαΐου 2021</b>	<b>EACEA</b>
Ανάπτυξη ικανοτήτων στον τομέα της Νεολαίας	<b>1 Ιουλίου 2021</b>	<b>EACEA</b>
<b>Βασική Δράση 3 (ΚΑ3)</b>		
Ευρωπαϊκή Νεολαία μαζί	<b>24 Ιουνίου 2021</b>	<b>EACEA</b>
<b>Δράσεις Jean Monnet</b>		

Δράσεις και δίκτυα Jean Monnet για τον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης	2 Ιουνίου 2021	EACEA
Δράσεις Jean Monnet για τον τομέα της Σχολικής και της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης	2 Ιουνίου 2021	EACEA
<b>Δράσεις στον τομέα του Αθλητισμού</b>		
Συμπράξεις Συνεργασίας στον τομέα του Αθλητισμού	<b>20 Μαΐου 2021</b>	EACEA
Συμπράξεις μικρής κλίμακας στον τομέα του Αθλητισμού	<b>20 Μαΐου 2021</b>	EACEA
Αθλητικές διοργανώσεις μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα	<b>20 Μαΐου 2021</b>	EACEA

**Για κάθε μία από τις ανωτέρω δράσεις οι αιτούντες φορείς θα πρέπει να μελετήσουν προσεκτικά τον Οδηγό του Προγράμματος, Erasmus+ Guide 2021.**

### 3. Χρήσιμα Έγγραφα για τους αιτούντες φορείς

---

Η παρούσα ανακοίνωση αποσκοπεί στο να υποστηρίξει τους αιτούντες φορείς του νέου Προγράμματος Erasmus+ 2021 - 2027 κατά την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης για τις Δράσεις KA1: Κινητικότητα για φοιτητές και προσωπικό στην ανώτατη εκπαίδευση και KA2: Συμπράξεις για Συνεργασία στην Ανώτατη Εκπαίδευση.

Συμβουλεύουμε τους αιτούντες φορείς να διαβάσουν τα ακόλουθα:

- Τον Οδηγό του Προγράμματος (Erasmus+ Guide 2021) ο οποίος βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Εθνικής Μονάδας στην ακόλουθη διεύθυνση: <https://www.iky.gr/eggrafa-eplus/odigos-eplus>

- Για την δομή της ηλεκτρονικής αίτησης καθώς και τον τρόπο συμπλήρωσης και λειτουργίας αναλυτικές πληροφορίες παρέχονται τόσο στην αγγλική γλώσσα όσο και στην ελληνική στον σύνδεσμο: <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Applicant+Guides++Submission+phase>

Επισημαίνουμε ότι οι αιτήσεις για τις δράσεις του προγράμματος και ειδικότερα για τους τομείς της εκπαίδευσης και κατάρτισης υποβάλλονται μόνο από νομικές οντότητες με νομική προσωπικότητα σε ηλεκτρονική μορφή αποκλειστικά.

Ειδικότερα για τον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης οι καταληκτικές ημερομηνίες για τις δράσεις KA1 και KA2, συνοψίζονται ως εξής:

#### **KA131- Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού (Mobility of higher education students and staff)**

Οι αιτούντες πρέπει να υποβάλλουν την αίτηση επιχορήγησης ως τις 11 Μαΐου 2021, στις 12:00 το μεσημέρι, (13.00 ώρα Ελλάδος), για τα σχέδια που αρχίζουν την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου του ίδιου έτους.

#### **KA130- Πιστοποιητικό Ομίλου Κινητικότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Erasmus accreditation for higher education mobility consortia)**

Καταληκτική Ημερομηνία: 11 Μαΐου 2021 και ώρα 12.00 Βρυξελλών (13.00 ώρα Ελλάδος)

#### **KA220 HED - Συμπράξεις Συνεργασίας στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης**

Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships): 20 Μαΐου 2021, 13:00 ώρα Ελλάδος (έναρξη σχεδίων 1/11/2021-28/2/2022)

## 4. Βασική Δράση 1: Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης

---

### 4.1 Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης

#### 4.1.1 Αίτηση KA131- Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού

##### ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

- **Διεθνής Κινητικότητα**

Ο στόχος της κινητικότητας από Χώρες του Προγράμματος σε Χώρες Εταίρους είναι διττός. Πρώτον, παρέχει περισσότερες ευκαιρίες σε φοιτητές και προσωπικό, να έχουν μια διεθνή εμπειρία καθώς και να αποκτήσουν δεξιότητες του μέλλοντος. Δεύτερον, επιτρέπει στα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης από τις χώρες του προγράμματος να εγκαθιδρύσουν μακροχρόνιες βιώσιμες διεθνείς συνεργασίες με ιδρύματα των Χωρών Εταίρων.

Τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης θα πρέπει να υποδείξουν στην αίτηση, το ποσοστό της επιχορήγησης που θα διαθέσουν για Διεθνή Κινητικότητα και θα μπορούν να χρηματοδοτήσουν την εξερχόμενη κινητικότητα φοιτητών και προσωπικού από τις Χώρες του Προγράμματος προς τις Χώρες-Εταίρους στις Περιφέρειες 1-14, ενώ αναμένεται να καλυφθεί το μεγαλύτερο δυνατό γεωγραφικό εύρος. Το ποσοστό αυτό δεν δύναται να ξεπερνά το 20% του συνόλου της επιχορήγησης που θα λάβει το ίδρυμα.

- **Ένταξη και Πολυμορφία**

Τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης προκειμένου να παράσχουν πρόσβαση σε φοιτητές και προσωπικό όσο πιο εύκολα γίνεται, σύμφωνα με τις αρχές του Χάρτη Erasmus (ECHE), θα πρέπει να διασφαλίζουν ίση και δίκαιη πρόσβαση και ευκαιρίες σε τρέχοντες και μελλοντικούς συμμετέχοντες από όλα τα υπόβαθρα.

Αυτό σημαίνει τη ένταξη ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες, όπως οι συμμετέχοντες που αντιμετωπίζουν θέματα υγείας (σωματικά, ψυχικά, κ.α.), φοιτητές που προέρχονται από περιβάλλοντα με κοινωνικά-οικονομικά προβλήματα, φοιτητές-γονείς, φοιτητές που εργάζονται, φοιτητές που είναι επαγγελματίες αθλητές, κ.α. και φοιτητές από όλα τα πεδία σπουδών που υποεκπροσωπούνται στην κινητικότητα. ***Σε αυτό το πλαίσιο, η τοποθέτηση στελέχους Υπεύθυνου για την Ένταξη (Inclusion Officer) εντός του Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης, κρίνεται σημαντική για την υλοποίηση της στρατηγικής για Ένταξη και Πολυμορφία.***

- **Περιβαλλοντική βιωσιμότητα και πρακτικές φιλικές προς το περιβάλλον**

Σύμφωνα με τις αρχές του ECHE, τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης πρέπει να προωθούν πρακτικές φιλικές προς το περιβάλλον, σε όλες τις δραστηριότητες που σχετίζονται με το Πρόγραμμα, όπως τη χρήση βιώσιμων μέσων μεταφοράς για την κινητικότητα, τη λήψη ενεργών μέτρων κατά τη διοργάνωση εκδηλώσεων, διασκέψεων και συναντήσεων που σχετίζονται με την κινητικότητα Erasmus+ με πιο φιλικό προς το περιβάλλον τρόπο και την αντικατάσταση διοικητικών διαδικασιών έγχαρτης μορφής με ψηφιακές διαδικασίες (σύμφωνα με τα πρότυπα

της Πρωτοβουλίας European Student Card). Επιπλέον, την αύξηση της ευαισθητοποίησης όλων των συμμετεχόντων σχετικά με διάφορα μέτρα που μπορούν να λάβουν ενώ βρίσκονται στο εξωτερικό, για να μειώσουν το αποτύπωμα άνθρακα καθώς και το περιβαλλοντικό αποτύπωμα της κινητικότητάς τους και να παρακολουθούν την πρόοδο προς την επίτευξη πιο βιώσιμης κινητικότητας φοιτητών και προσωπικού.

- **Ψηφιοποίηση - Ψηφιακή εκπαίδευση και δεξιότητες**

Σύμφωνα με τις αρχές του ECHE, τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης πρέπει να εφαρμόζουν την ψηφιακή διαχείριση της κινητικότητας των φοιτητών σύμφωνα με τα τεχνικά πρότυπα της πρωτοβουλίας European Student Card. Τα Ιδρύματα θα πρέπει να συνδεθούν στο δίκτυο Erasmus Without Paper, προκειμένου να ανταλλάξουν δεδομένα κινητικότητας και να διαχειριστούν τις διαδικτυακές Συμφωνίες Μάθησης (Online Learning Agreement) και τις ψηφιακές Δι-ιδρυματικές Συμφωνίες (Digital Inter-Institutional Agreement) μόλις καταστούν λειτουργικές.

Τα Ιδρύματα θα πρέπει να προωθούν τη μικτή κινητικότητα, τον συνδυασμό φυσικής και εικονικής δραστηριότητας, για να προσφέρουν πιο ευέλικτες μορφές κινητικότητας και να ενισχύουν περαιτέρω τα μαθησιακά αποτελέσματα και τον αντίκτυπο της φυσικής κινητικότητας. Επιπλέον πρέπει να διασφαλίζουν την ποιότητα των δραστηριοτήτων μικτής κινητικότητας και την επίσημη αναγνώριση της συμμετοχής τους σε μικτή κινητικότητα, συμπεριλαμβανομένης της εικονικής συνιστώσας. Τα ιδρύματα θα πρέπει επίσης να ενημερώνουν τους φοιτητές και το προσωπικό τους, σχετικά με τις ευκαιρίες που παρέχονται από το Πρόγραμμα με σκοπό την απόκτηση και περαιτέρω ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων σε όλα τα πεδία σπουδών, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας υλοποίησης πρακτικής άσκησης για Ψηφιακές Δεξιότητες η οποία αφορά φοιτητές και προσφάτως αποφοιτήσαντες για περαιτέρω ανάπτυξη ή απόκτηση ψηφιακών δεξιοτήτων. Το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό μπορεί επίσης να επωφεληθεί από την κατάρτιση σε ψηφιακές δεξιότητες με σκοπό τη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών στα μαθήματα και στη διοικητική διαχείριση.

## **ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για τη Μαθησιακή Κινητικότητα Ατόμων (KA131) έχουν μόνο τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης, στα οποία έχει απονεμηθεί ο Χάρτης Erasmus για την Ανώτατη Εκπαίδευση (ECHE).
2. Δύο (2) είναι οι τρόποι χρηματοδότησης των Ιδρυμάτων:
  - Ως μεμονωμένο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης  
ή/και

- Μέσω ενός Ομίλου Κινητικότητας στον οποίο τα Ιδρύματα μπορούν να μετέχουν είτε ως εταίροι είτε ως συντονιστές. Η αίτηση για χρηματοδότηση του Ομίλου υποβάλλεται αποκλειστικά από το Συντονιστή.

Και οι δύο (2) τρόποι μπορούν να χρησιμοποιηθούν ταυτόχρονα.

### 3. Επιλεξιμότητα

Επιλέξιμες Δραστηριότητες	Επιλέξιμες Χώρες
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Κινητικότητα Φοιτητών για Σπουδές</li> <li>• Κινητικότητα Φοιτητών για Πρακτική Άσκηση</li> <li>• Κινητικότητα Προσωπικού για Διδασκαλία</li> <li>• Κινητικότητα Προσωπικού για Επιμόρφωση</li> <li>• Μεικτά Εντατικά Προγράμματα</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Οποιαδήποτε Χώρα του Προγράμματος</li> <li>• Οποιαδήποτε Χώρα Εταίρος</li> </ul>

4. Η διάρκεια των εγκεκριμένων σχεδίων KA131 είναι **26 μήνες**.

### 5. Κινητικότητα Υποψήφιων Διδασκόντων (Doctoral Mobility)

Για την καλύτερη κάλυψη των διαφορετικών αναγκών μάθησης και κατάρτισης των υποψηφίων διδασκόντων και για την εξασφάλιση ίσων ευκαιριών, οι υποψήφιοι διδάκτορες και οι προσφάτως απόφοιτοι («μεταδιδάκτορες») μπορούν να πραγματοποιήσουν βραχυχρόνια ή μακροχρόνια κινητικότητα για σπουδές ή περιόδους κινητικότητας για πρακτική άσκηση στο εξωτερικό. Ενθαρρύνεται η προσθήκη ενός εικονικού στοιχείου στη φυσική κινητικότητα. Η επιλέξιμη διάρκεια της κινητικότητας είναι από 5-30 ημέρες για βραχυχρόνια κινητικότητα και από 2-12 μήνες για κινητικότητα μακροχρόνιας διάρκειας (προαιρετικά σε συνδυασμό με εικονική δραστηριότητα και για τους δύο τύπους κινητικότητας).

### 6. Μικτή Κινητικότητα

Οποιαδήποτε περίοδος σπουδών ή πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό οποιασδήποτε διάρκειας, μπορεί να πραγματοποιηθεί ως **μικτή κινητικότητα**. Η μικτή κινητικότητα είναι ένας συνδυασμός κινητικότητας με φυσική παρουσία συνδυάζοντάς την με μια εικονική δραστηριότητα που διευκολύνει μια συνεργατική ανταλλαγή διαδικτυακής μάθησης και ομαδική εργασία.

Επιπλέον, οποιοσδήποτε φοιτητής μπορεί να συμμετέχει σε ένα **Εντατικό Πρόγραμμα Μικτής Κινητικότητας**.

Επιπλέον, οι φοιτητές που δεν είναι σε θέση να συμμετάσχουν σε κινητικότητα μακροχρόνιας διάρκειας με φυσική παρουσία, για σπουδές ή πρακτική άσκηση, για παράδειγμα, λόγω του πεδίου σπουδών τους ή επειδή έχουν λιγότερες ευκαιρίες συμμετοχής, θα μπορούν να συμμετέχουν σε βραχυχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία, συνδυάζοντάς την με μια υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα.



#### 4.1.2 Αίτηση KA130 - Πιστοποιητικό Ομίλου Κινητικότητας

1. Στο πλαίσιο της δράσης KA1, δύναται να χρηματοδοτηθούν Όμιλοι Κινητικότητας με κύριο σκοπό την ανάπτυξη υψηλής ποιότητας μαθησιακών αποτελεσμάτων για τους συμμετέχοντες, τη διευκόλυνση της οργάνωσης των δραστηριοτήτων κινητικότητας, την προστιθέμενη αξία της κινητικότητας σε επίπεδο Ε.Ε. καθώς και την ενίσχυση της διεθνούς εμβέλειας των φορέων στον Όμιλο.
2. Η Εθνική Μονάδα Συντονισμού - ΙΚΥ αξιολογεί αρχικά την αίτηση χορήγησης Πιστοποιητικού Ομίλου Κινητικότητας βάσει ποιοτικών κριτηρίων, όπως αναφέρονται στο Οδηγό του Προγράμματος και στη συνέχεια, εφόσον εγκριθεί, εξετάζει την αίτηση χρηματοδότησης για την οποία έχει αιτηθεί χρηματοδότηση ο Όμιλος Κινητικότητας.
3. Επισημαίνεται ότι δικαίωμα υποβολής αιτήσεων KA130 έχουν μόνο οργανισμοί/φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα που διαθέτουν νομική προσωπικότητα.

#### 4. **Κριτήρια επιλεξιμότητας:**

Η σύνθεση της ομάδας του Ομίλου Κινητικότητας θα πρέπει να αποτελείται τουλάχιστον από 3 ελληνικούς οργανισμούς, συμπεριλαμβανομένων 2 Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης. Όλοι οι συμμετέχοντες οργανισμοί πρέπει να είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα.

Μέλη του Ομίλου μπορεί να είναι:

- Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης
  - Οποιοσδήποτε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός που δραστηριοποιείται στην αγορά εργασίας ή στους τομείς εκπαίδευσης και κατάρτισης.
5. Η διάρκεια του Πιστοποιητικού Ομίλου Κινητικότητας ορίζεται για ολόκληρη τη διάρκεια του προγράμματος (2021-2027).
  6. Διευκρινίζεται ότι τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης (είτε είναι συντονιστές είτε είναι μέλη του Ομίλου) έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση και μεμονωμένα, η οποία θα πρέπει να είναι διαφορετική από αυτή του Ομίλου, δεδομένου του διακριτού περιεχομένου του σχεδίου κινητικότητας, για το οποίο αιτείται χρηματοδότηση, βάσει των σχεδιαζόμενων τύπων δραστηριοτήτων κινητικότητας.
  7. Σε περίπτωση Ομίλου Κινητικότητας, ο κάθε ελληνικός εταίρος-οργανισμός (είτε είναι συντονιστής είτε είναι μέλος του ομίλου) έχει δικαίωμα να συμμετέχει σε περισσότερες από μία αιτήσεις που υποβάλλονται από διαφορετική σύνθεση Ομίλου έκαστη, δεδομένης της διακριτής φύσεως και του περιεχομένου του κάθε υποβληθέντος σχεδίου.

8. Επισημαίνεται ότι ο συντονιστής θα πρέπει να επισυνάψει στην αίτηση χρηματοδότησης του Ομίλου Κινητικότητας, τις **έγγραφες εξουσιοδοτήσεις** (mandate letters) όλων των εταίρων που θα συμμετέχουν στον Όμιλο Κινητικότητας. Ειδικότερα, στον κατάλογο ελέγχου (checklist) της αίτησης όπου γίνεται αναφορά για τις έγγραφες εξουσιοδοτήσεις (**αυτές αναπαράγονται μέσα από την φόρμα της αίτησης**), αυτή αφορά αποκλειστικά αιτήσεις εκ μέρους του Ομίλου Κινητικότητας.

Τα κριτήρια αξιολόγησης των αιτήσεων χορήγησης Πιστοποιητικού Ομίλου Κινητικότητας (KA130) για την Ανώτατη Εκπαίδευση, είναι τα παρακάτω:

1) Συνάφεια του Ομίλου (έως <b>30 μόρια</b> )	2) Ποιότητα της σύνθεσης του Ομίλου και των διευθετήσεων συνεργασίας (έως <b>20 μόρια</b> )	3) Ποιότητα του σχεδιασμού και της υλοποίησης των δραστηριοτήτων (έως <b>20 μόρια</b> )	4) Αντίκτυπος και διάδοση (έως <b>30 μόρια</b> )
---	---	---	--

Παρακαλούμε συμβουλευτείτε τον Οδηγό του Προγράμματος (σελ. 56-57).

Για να συμπληρώσετε τις ανωτέρω αιτήσεις θα πρέπει να χρησιμοποιήσετε το λογαριασμό EU-Login.

Οι αιτήσεις για τη δράση με κωδικό **KA131 - Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης** και για τη δράση με κωδικό **KA130 - Πιστοποίηση Ομίλου Κινητικότητας** είναι σε [μορφή WEB](#).

## 4.2 Κινητικότητα Φοιτητών για Σπουδές και Πρακτική Άσκηση

### 4.2.1 Μακροχρόνια Κινητικότητα Φοιτητών

#### ➤ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ

Οι φοιτητές μπορούν να μετακινηθούν για σπουδές από 2 έως 12 μήνες σε κινητικότητα με φυσική παρουσία, ανά κύκλο σπουδών, από το 1<sup>ο</sup> έτος σπουδών. Η περίοδος αυτή μπορεί να περιλαμβάνει συμπληρωματικά μια περίοδο πρακτικής άσκησης, εφόσον προγραμματιστεί, και μπορεί να οργανωθεί με διαφορετικούς τρόπους: είτε η μία δραστηριότητα μετά την άλλη είτε και οι δύο ταυτόχρονα. Ο συνδυασμός ακολουθεί τους κανόνες χρηματοδότησης που αφορούν την κινητικότητα για σπουδές.

Το ποσό επιχορήγησης που λαμβάνει ο φοιτητής που μετακινείται για σπουδές ή για πρακτική άσκηση θεωρείται ως συμβολή στο συνολικό κόστος της κινητικότητας. Το ποσό της μηνιαίας επιχορήγησης του φοιτητή που μετακινείται στο εξωτερικό για σπουδές καθορίζεται ανάλογα με τη χώρα υποδοχής ως εξής:

Ομάδες Χωρών	Χώρες	Ποσό μηνιαίας επιχορήγησης (€/μήνα)
Ομάδα 1 Χώρες με υψηλό κόστος διαβίωσης	Δανία, Φινλανδία, Ισλανδία, Ιρλανδία, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Σουηδία Χώρες Εταίροι από την Περιφέρεια 14 (Νήσοι Φερόες, Ελβετία, Ηνωμένο Βασίλειο)	520
Ομάδα 2 Χώρες με μεσαίο κόστος διαβίωσης	Αυστρία, Βέλγιο, Κύπρος, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Μάλτα, Ολλανδία, Πορτογαλία, Ισπανία Χώρες Εταίροι από την Περιφέρεια 5 (Ανδόρα, Μονακό, Σαν Μαρίνο, Βατικανό)	470
Ομάδα 3 Χώρες με χαμηλό κόστος διαβίωσης	Βουλγαρία, Κροατία, Δημοκρατία της Τσεχίας, Εσθονία, Ουγγαρία, Λετονία, Λιθουανία, Πολωνία, Ρουμανία, Σερβία, Σλοβακία, Σλοβενία, Βόρεια Μακεδονία, Τουρκία	420

## ➤ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Οι φοιτητές μπορούν να μετακινηθούν για πρακτική άσκηση από 2 έως 12 μήνες σε κινητικότητα με φυσική παρουσία, ανά κύκλο σπουδών, από το 1<sup>ο</sup> έτος σπουδών.

Σύμφωνα με τον Οδηγό του Προγράμματος 2021, φοιτητές και προσφάτως απόφοιτοι οι οποίοι μετακινούνται για Πρακτική Άσκηση λαμβάνουν το ποσό χρηματοδοτικής συνεισφοράς για σπουδές, προσαυξημένο κατά 150 ευρώ το μήνα.

Επομένως, το ποσό της μηνιαίας επιχορήγησης του φοιτητή που μετακινείται στο εξωτερικό **για πρακτική άσκηση** καθορίζεται ανάλογα με τη χώρα υποδοχής και διαμορφώνεται ως εξής:

Ομάδες Χωρών	Χώρες	Ποσό μηνιαίας επιχορήγησης (€/μήνα)
Ομάδα 1  Χώρες με υψηλό κόστος διαβίωσης	Δανία, Φινλανδία, Ισλανδία, Ιρλανδία, Λιχτενστάιν, Λουξεμβούργο, Νορβηγία, Σουηδία  Χώρες Εταίροι από την Περιφέρεια 14 (Νήσοι Φερόες, Ελβετία, Ηνωμένο Βασίλειο)	670
Ομάδα 2  Χώρες με μεσαίο κόστος διαβίωσης	Αυστρία, Βέλγιο, Κύπρος, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Μάλτα, Ολλανδία, Πορτογαλία, Ισπανία  Χώρες Εταίροι από την Περιφέρεια 5 (Ανδόρα, Μονακό, Σαν Μαρίνο, Βατικανό)	620
Ομάδα 3  Χώρες με χαμηλό κόστος διαβίωσης	Βουλγαρία, Κροατία, Δημοκρατία της Τσεχίας, Εσθονία, Ουγγαρία, Λετονία, Λιθουανία, Πολωνία, Ρουμανία, Σερβία, Σλοβακία, Σλοβενία, Βόρεια Μακεδονία, Τουρκία	570

Φοιτητές και προσφάτως αποφοιτήσαντες με λιγότερες ευκαιρίες που συμμετέχουν σε σπουδές ή πρακτική άσκηση, λαμβάνουν μια συμπληρωματική ενίσχυση πέραν της επιχορήγησης της Ε.Ε., για την κάλυψη των ατομικών δαπανών στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, ύψους 250 ευρώ ανά μήνα.

## ➤ ΔΙΕΘΝΗΣ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

### Επιλέξιμη περίοδος μετακίνησης

Για φοιτητές (Σπουδές / Πρακτική Άσκηση)

- 2 έως 12 μήνες για σπουδές
- 2 έως 12μήνες για πρακτική άσκηση
- 2 έως 12μήνες για συνδυασμό σπουδών & πρακτικής άσκησης

Έως 12 μήνες ανά κύκλο σπουδών

Φοιτητές και προσφάτως απόφοιτοι για κινητικότητα από Χώρες του Προγράμματος προς τις Χώρες Εταίρους (από τις Περιφέρειες 1-4 και 6-13) λαμβάνουν το ποσό των **700** ευρώ το μήνα.

Η πρόσθετη επιχορήγηση για πρακτική άσκηση, δεν ισχύει για την Κινητικότητα προς τις χώρες Εταίρους.

Η πρόσθετη επιχορήγηση για άτομα με λιγότερες ευκαιρίες ισχύει για φοιτητές και προσφάτως αποφοίτους που προέρχονται από αυτές τις ομάδες.

Για μετακίνηση από τις χώρες του Προγράμματος προς τις χώρες Εταίρους (εκτός από τις χώρες Εταίρους των Περιφερειών 5 και 14), οι φοιτητές και προσφάτως απόφοιτοι λαμβάνουν χρηματοδότηση για την κάλυψη δαπανών ταξιδιού που υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στον τόπο προέλευσης του μετακινούμενου και στον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας, και σε αυτό ισχύουν οι τιμές ανά ζώνη χιλιομέτρων, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα.

Για κινητικότητα από Χώρα του Προγράμματος σε Χώρα Εταίρο, εκτός από εκείνες των περιοχών 5 και 14, οι φοιτητές και οι προσφάτως αποφοιτήσαντες με λιγότερες ευκαιρίες πρέπει να λαμβάνουν επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών μετακίνησής τους. Τα Ιδρύματα έχουν τη δυνατότητα να μην παρέχουν επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών μετακίνησης σε όλους τους άλλους φοιτητές και προσφάτως αποφοιτήσαντες που πραγματοποιούν δραστηριότητες κινητικότητας από Χώρα του Προγράμματος σε Χώρα Εταίρο, εκτός από εκείνες των περιοχών 5 και 14.

Αποστάσεις ταξιδιού	Περίπτωση συνήθους μετακίνησης	Περίπτωση πράσινης μετακίνησης
Μεταξύ 10 και 99 χιλιομέτρων:	23 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-
Μεταξύ 100 και 499 χιλιομέτρων:	180 ευρώ ανά συμμετέχοντα	210 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 500 και 1999 χιλιομέτρων:	275 ευρώ ανά συμμετέχοντα	320 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 2000 και 2999 χιλιομέτρων:	360 ευρώ ανά συμμετέχοντα	410 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 3000 και 3999 χιλιομέτρων:	530 ευρώ ανά συμμετέχοντα	610 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 4000 και 7999 χιλιομέτρων:	820 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-
Ίσες ή μεγαλύτερες των 8000 χιλιομέτρων:	1500 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-

Οι φοιτητές που θα επιλέξουν πράσινη μετακίνηση<sup>1</sup> (Green Travel), δύναται να λάβουν έως 4 ημέρες πρόσθετη επιχορήγηση ατομικής υποστήριξης, για την κάλυψη των ημερών ταξιδιού μετ' επιστροφής.

#### ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΜΕ ΛΙΓΟΤΕΡΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ

Οι φοιτητές που προέρχονται από ομάδες με λιγότερες ευκαιρίες, δικαιούνται προσαύξησης **250 € ανά μήνα**, επί της μηνιαίας επιχορήγησης που λαμβάνουν οι φοιτητές που μετακινούνται για σπουδές ή πρακτική άσκηση και πληρούν ένα τουλάχιστον από τα κατωτέρω (1) ή (2) κοινωνικο-οικονομικά κριτήρια:

- (1) Το κατά κεφαλήν εισόδημα να μην υπερβαίνει το ποσό των επτά χιλιάδων (**7.000**) Ευρώ για το πλέον πρόσφατο φορολογικό έτος.
- (2) Ανήκουν σε μία τουλάχιστον από τις παρακάτω Κοινωνικές Ομάδες με Λιγότερες Ευκαιρίες και το κατά κεφαλήν εισόδημα να μην υπερβαίνει το ποσό των οκτώ (**8.000**) Ευρώ για το πλέον πρόσφατο φορολογικό έτος:

<sup>1</sup> Μετακίνηση με μειωμένο αποτύπωμα άνθρακα ή εν γένει περιβαλλοντικό αποτύπωμα όπως π.χ. λεωφορείο, τρένο ή συνεπιβατισμό (carpooling).

- i. Ο φοιτητής είναι γονέας μονογονεϊκής οικογένειας.
  - ii. Ο φοιτητής είναι γονέας με τρία (3) τέκνα και άνω, εκ των οποίων τουλάχιστον ένα εξαρτώμενο μέλος.
  - iii. Ο φοιτητής είναι ορφανός από δύο γονείς, εφόσον δεν έχει υπερβεί το 25<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας του. Ως ημερομηνία γέννησης θεωρείται η 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους γέννησης και ως ημερομηνία συμπλήρωσης του 25<sup>ου</sup> έτους, θεωρείται η 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2020.
  - iv. Ο φοιτητής είναι εξαρτώμενο μέλος γονέα με τρία τέκνα και άνω (εξαρτώμενα ή μη).
  - v. Ο φοιτητής είναι εξαρτώμενο μέλος μονογονεϊκής οικογένειας.
  - vi. Ο φοιτητής είναι εξαρτώμενο μέλος με γονέα ή γονείς ή/και ένα ή περισσότερα αδέρφια εξαρτώμενα μέλη, με ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 67%.
  - vii. Ο φοιτητής έχει σύζυγο ή/και τέκνα-εξαρτώμενα μέλη με ποσοστό αναπηρίας τουλάχιστον 67%.
  - viii. Ο φοιτητής είναι Έλληνας πολίτης μέλος της Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης.
  - ix. Ο φοιτητής είναι Ρομά.
  - x. Ο φοιτητής είναι πρόσφυγας.
- (3) Φοιτητές με αναπηρία τουλάχιστον 50%, εφόσον το κατά κεφαλήν τους εισόδημα, δεν υπερβαίνει το ποσό των εννέα χιλιάδων (9.000,00) ευρώ.

#### **Ορισμοί:**

- **Εξαρτώμενα Μέλη:** Τα πρόσωπα που αναφέρονται στη φορολογική δήλωση για το πλέον πρόσφατο φορολογικό έτος.
- **Ετήσιο Οικογενειακό Εισόδημα:** Το εισόδημα επιβολής εισφοράς αλληλεγγύης, ήτοι το σύνολο του εισοδήματος, όπως αυτό προκύπτει από την άθροιση των εισοδημάτων από μισθωτή εργασία και συντάξεις, από επιχειρηματική δραστηριότητα, από κεφάλαιο, από υπεραξία μεταβίβασης κεφαλαίου, φορολογούμενο ή απαλλασσόμενο, πραγματικό ή τεκμαρτό, για το πλέον πρόσφατο φορολογικό έτος, στην οποία ο φοιτητής είναι υπόχρεος ή εξαρτώμενο μέλος. Στην περίπτωση που ο φοιτητής εμφανίζεται σε αυτοτελείς φορολογικές δηλώσεις ως υπόχρεος και εξαρτώμενο μέλος αντιστοίχως, για τον υπολογισμό του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος, αθροίζονται τα αντίστοιχα εισοδήματα επιβολής εισφοράς αλληλεγγύης που προκύπτουν από τις εν λόγω (αυτοτελείς) φορολογικές δηλώσεις.
- **Κατά Κεφαλήν Εισόδημα:** Το πηλίκο της διαίρεσης του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος με τον συνολικό αριθμό των προσώπων που εμφανίζονται -ως υπόχρεοι ή εξαρτώμενα μέλη- στις φορολογικές δηλώσεις οι οποίες λαμβάνονται υπ' όψιν για τον υπολογισμό του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος.

- **Μονογονεϊκή Οικογένεια:** Οικογένεια με ένα γονέα ο οποίος ασκεί ή ασκούσε την επιμέλεια ενός τουλάχιστον τέκνου, για τους κάτωθι λόγους:
- δυνάμει δικαστικής απόφασης και ο γονέας δεν έχει συνάψει γάμο ή σύμφωνο συμβίωσης ή
  - παιδιά εκτός γάμου αναγνωρισμένα ή μη και ο γονέας δεν έχει συνάψει γάμο ή σύμφωνο συμβίωσης ή
  - υιοθεσία από έναν γονέα ο οποίος δεν έχει συνάψει γάμο ή σύμφωνο συμβίωσης ή
  - ο γονέας τελεί σε χηρεία, ανεξαρτήτως ηλικίας του φοιτητή.

#### 4.2.2 Βραχυχρόνια Κινητικότητα Φοιτητών

Κάθε φοιτητής, και ιδιαιτέρως εκείνοι που **δεν** είναι σε θέση να συμμετάσχουν σε μια μακροχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία για σπουδές ή για πρακτική άσκηση, μπορεί να συνδυάσει μια βραχυχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία συνδυάζοντας την με υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα.

Η διάρκεια της κινητικότητας με φυσική παρουσία θα πρέπει να είναι μεταξύ 5 και 30 ημερών και να συνδυάζεται υποχρεωτικά με μια εικονική δραστηριότητα, προκειμένου να απονέμει τουλάχιστον 3 ECTS.

Φοιτητές και προσφάτως αποφοιτήσαντες που δεν λαμβάνουν επιχορήγηση για την κάλυψη δαπανών ταξιδιού, μπορούν να επιλέξουν πράσινη μετακίνηση<sup>2</sup>. Στην περίπτωση αυτή, θα λάβουν επιπλέον μια εφάπαξ συνεισφορά ύψους 50 ευρώ ως συμπληρωματική ενίσχυση και έως 4 ημέρες πρόσθετη επιχορήγηση ατομικής υποστήριξης, για την κάλυψη των ημερών ταξιδιού μετ' επιστροφής.

---

<sup>2</sup> Μετακίνηση με μειωμένο αποτύπωμα άνθρακα ή εν γένει περιβαλλοντικό αποτύπωμα όπως π.χ. λεωφορείο, τρένο ή συνεπιβατισμό (carpooling).



### 4.2.3 Εντατικά Προγράμματα Μικτής Κινητικότητας

Πρόκειται για εντατικά προγράμματα σύντομης διάρκειας, που χρησιμοποιούν καινοτόμες μεθόδους μάθησης και διδασκαλίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης διαδικτυακής συνεργασίας.

Το πρόγραμμα θα πρέπει να έχει προστιθέμενη αξία σε σύγκριση με τα υφιστάμενα μαθήματα ή προγράμματα κατάρτισης που προσφέρονται από τα συμμετέχοντα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης και μπορεί να είναι πολυετές. Ενεργοποιώντας νέες και πιο ευέλικτες μορφές κινητικότητας που συνδυάζουν την κινητικότητα με φυσική παρουσία, με μια εικονική δραστηριότητα, τα εντατικά προγράμματα μικτής κινητικότητας στοχεύουν στην προσέγγιση όλων των τύπων φοιτητών, από όλα τα υπόβαθρα, πεδία σπουδών και κύκλους.

Ομάδες Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης θα έχουν την ευκαιρία να οργανώσουν βραχυχρόνια εντατικά προγράμματα μικτής κινητικότητας για σπουδές, διδασκαλία και επιμόρφωση φοιτητών και προσωπικού. Κατά τη διάρκεια αυτών των εντατικών προγραμμάτων μικτής κινητικότητας, ομάδες φοιτητών ή προσωπικού θα πραγματοποιήσουν βραχυχρόνια κινητικότητα με φυσική παρουσία στο εξωτερικό, σε συνδυασμό με μια υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα που θα διευκολύνει τη συνεργατική ανταλλαγή διαδικτυακής μάθησης και την ομαδική εργασία.

Επιπλέον, τα εντατικά προγράμματα μικτής κινητικότητας μπορούν να είναι ανοιχτά σε φοιτητές και προσωπικό Ιδρυμάτων εκτός της εταιρικής σχέσης. Τα εντατικά προγράμματα μικτής κινητικότητας δημιουργούν τις βάσεις για την ανάπτυξη και την υλοποίηση καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας και μάθησης στα συμμετέχοντα ιδρύματα.

#### **Κριτήρια Επιλεξιμότητας**

- Ένα Εντατικό Πρόγραμμα Μικτής Κινητικότητας (Blended Intensive Programme- BIP) θα πρέπει να υλοποιηθεί από τουλάχιστον 3 Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης, τα οποία να διαθέτουν ECHE και να προέρχονται από τουλάχιστον 3 χώρες του Προγράμματος.
- Επιπλέον, μπορεί να συμμετάσχει οποιοσδήποτε άλλος φορέας ή ίδρυμα που εδρεύει σε μια χώρα του Προγράμματος.

- Ο ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων σε ένα εντατικό πρόγραμμα μικτής κινητικότητας (BIP) είναι 15 άτομα (μη συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού) προκειμένου να είναι επιλέξιμο προς χρηματοδότηση.
- Τα Ιδρύματα από Χώρες Εταίρους, μπορούν να συμμετέχουν και να στέλνουν συμμετέχοντες με δικά τους έξοδα. Οι συμμετέχοντες από Χώρες Εταίρους δεν υπολογίζονται στον ελάχιστο προαπαιτούμενο αριθμό συμμετεχόντων.
- Το ίδρυμα που διοργανώνει το Εντατικό Πρόγραμμα Μικτής Κινητικότητας, πρέπει να διαθέτει ECHE. Το ίδρυμα αυτό θα πρέπει να έχει αιτηθεί χρηματοδότησης είτε ως μεμονωμένο ίδρυμα, είτε ως μέλος ενός Ομίλου που έχει αιτηθεί χρηματοδότηση.
- Για τους φοιτητές που συμμετέχουν σε εντατικά προγράμματα μικτής κινητικότητας, η κινητικότητα με φυσική παρουσία πρέπει να διαρκεί μεταξύ 5 ημερών και 30 ημερών και να συνδυάζεται με μια υποχρεωτική εικονική δραστηριότητα που διευκολύνει τη συνεργατική ανταλλαγή μάθησης στο διαδίκτυο και την ομαδική εργασία.
- Μια μικτή κινητικότητα για σπουδές πρέπει να απονέμει τουλάχιστον 3 μονάδες ECTS.

Οι δαπάνες ατομικής υποστήριξης και ταξιδιού (όπου ισχύει) για τη κινητικότητα με φυσική παρουσία των συμμετεχόντων, παρέχεται από το φορέα αποστολής (και από το ίδρυμα υποδοχής στην περίπτωση προσκεκλημένου προσωπικού από επιχειρήσεις).

Το Ίδρυμα που διοργανώνει το Εντατικό Πρόγραμμα Μικτής Κινητικότητας αιτείται χρηματοδότησης εκ μέρους όλων των ιδρυμάτων που διοργανώνουν από κοινού το πρόγραμμα, λαμβάνοντας 400 ευρώ ανά συμμετέχοντα και με μέγιστο αριθμό επιχορηγούμενων τους 20 συμμετέχοντες, χωρίς να λαμβάνονται υπόψη οι καθηγητές / εκπαιδευτές που συμμετέχουν στην υλοποίηση του προγράμματος. Το ποσό της χρηματοδότησης καλύπτει τα κόστη που συνδέονται με την διοργάνωση του Εντατικού Προγράμματος Μικτής Κινητικότητας (μη συμπεριλαμβανομένων των εξόδων ατομικής υποστήριξης και ταξιδιού για τους συμμετέχοντες).

#### 4.2.4 Κανόνες Βραχυχρόνιας Κινητικότητας

##### ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΑΤΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Διάρκεια Κινητικότητας με Φυσική Παρουσία	Ποσό Επιχορήγησης	Ομάδες με Λιγότερες Ευκαιρίες
Έως την 14 <sup>η</sup> ημέρα	70 ευρώ την ημέρα	+100 ευρώ για ολόκληρη την περίοδο της κινητικότητας
Από την 15 <sup>η</sup> έως την 30 <sup>η</sup> ημέρα	50 ευρώ την ημέρα	+150 ευρώ για ολόκληρη την περίοδο της κινητικότητας

##### ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ

Οι φοιτητές και προσφάτως απόφοιτοι που προέρχονται από **ομάδες με λιγότερες ευκαιρίες και συμμετέχουν σε βραχυχρόνιες κινητικότητες**, λαμβάνουν χρηματοδότηση για την κάλυψη δαπανών ταξιδιού που υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στον τόπο προέλευσης του μετακινούμενου και στον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας, και σε αυτό ισχύουν οι τιμές ανά ζώνη χιλιομέτρων, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα.

Αποστάσεις ταξιδιού	Περίπτωση συνήθους μετακίνησης	Περίπτωση πράσινης μετακίνησης
Μεταξύ 10 και 99 χιλιομέτρων:	23 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-
Μεταξύ 100 και 499 χιλιομέτρων:	180 ευρώ ανά συμμετέχοντα	210 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 500 και 1999 χιλιομέτρων:	275 ευρώ ανά συμμετέχοντα	320 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 2000 και 2999 χιλιομέτρων:	360 ευρώ ανά συμμετέχοντα	410 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 3000 και 3999 χιλιομέτρων:	530 ευρώ ανά συμμετέχοντα	610 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 4000 και 7999 χιλιομέτρων:	820 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-
Ίσες ή μεγαλύτερες των 8000 χιλιομέτρων:	1500 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-

**Οι φοιτητές που θα επιλέξουν πράσινη μετακίνηση<sup>3</sup> (Green Travel),** δύναται να λάβουν έως 4 ημέρες πρόσθετη επιχορήγηση ατομικής υποστήριξης, για την κάλυψη των ημερών ταξιδιού μετ' επιστροφής.

### 4.3 Κινητικότητα Προσωπικού για Διδασκαλία και Επιμόρφωση

Το ποσό επιχορήγησης που θα λαμβάνει το προσωπικό στο πλαίσιο της κινητικότητας για διδασκαλία ή για επιμόρφωση, θεωρείται ως συμβολή στις δαπάνες ταξιδιού και κάλυψης ατομικής διαβίωσης, οι οποίες προκύπτουν κατά τη διάρκεια της μετακίνησής τους στο εξωτερικό.

Η επιλέξιμη περίοδος μετακίνησης του προσωπικού που μετακινείται για δραστηριότητα διδασκαλίας ή επιμόρφωσης είναι 2 ημέρες έως 2 μήνες, εξαιρώντας το χρόνο ταξιδιού. Στην περίπτωση της κινητικότητας από Χώρα του Προγράμματος προς Χώρες Εταίρους, η διάρκεια πρέπει να είναι από 5 ημέρες έως 2 μήνες. Και στις δύο περιπτώσεις οι ελάχιστες ημέρες θα πρέπει να είναι συνεχόμενες.

<sup>3</sup> Μετακίνηση με μειωμένο αποτύπωμα άνθρακα ή εν γένει περιβαλλοντικό αποτύπωμα όπως π.χ. λεωφορείο, τρένο ή συνεπιβατισμό (carpooling).

Η δραστηριότητα του προσωπικού για διδασκαλία θα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον 8 ώρες την εβδομάδα (ή για οποιαδήποτε περίοδο μικρότερης διάρκειας). Εάν η κινητικότητα διαρκεί περισσότερο από μία εβδομάδα, ο ελάχιστος αριθμός διδακτικών ωρών για τις επιπλέον ημέρες πρέπει να είναι ανάλογος με τις ημέρες αυτές.

Εφόσον μια περίοδος διδασκαλίας συνδυάζεται με μια περίοδο επιμόρφωσης κατά τη διάρκεια μιας περιόδου στο εξωτερικό, η ελάχιστη απαιτούμενη διάρκεια διδασκαλίας είναι οι **4 ώρες την εβδομάδα**.

Για προσκεκλημένο προσωπικό από επιχειρήσεις με σκοπό τη διδασκαλία η ελάχιστη επιλέξιμη περίοδος είναι η 1 ημέρα, χωρίς να υπάρχει ελάχιστος αριθμός ωρών διδασκαλίας.

### **Επιχορήγηση για την κάλυψη δαπανών Ατομικής Υποστήριξης**

Το ποσό επιχορήγησης που θα λαμβάνει το προσωπικό για την κάλυψη δαπανών ατομικής υποστήριξης, τα οποία προκύπτουν λόγω της κινητικότητας για διδασκαλία ή επιμόρφωση, υπολογίζεται βάσει της διάρκειας διδασκαλίας ή επιμόρφωσης ως ακολούθως, ανάλογα με τη χώρα υποδοχής:

Χώρα Υποδοχής	Ποσό ημερήσιας επιχορήγησης ( € ανά ημέρα) από 1 – 14 ημέρες μετακίνησης	Ποσό ημερήσιας επιχορήγησης ( € ανά ημέρα) από 15 – 60 ημέρες μετακίνησης
<b>Ομάδα Α</b> - Νορβηγία, Δανία, Λουξεμβούργο, Ηνωμένο Βασίλειο, Ισλανδία, Σουηδία, Ιρλανδία, Φινλανδία, Λιχτενστάιν  Χώρες Εταίροι από την <b>Περιφέρεια 14</b> (Νήσοι Φερόες, Ελβετία, Ηνωμένο Βασίλειο)	<b>162</b>	<b>113,40</b>
<b>Ομάδα Β</b> - Ολλανδία, Αυστρία, Βέλγιο, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Ισπανία, Κύπρος, Ελλάδα, Μάλτα, Πορτογαλία  Χώρες Εταίροι από την <b>Περιφέρεια 5</b> (Ανδόρα, Μονακό, Σαν Μαρίνο, Βατικανό)	<b>144</b>	<b>100,80</b>
<b>Ομάδα Γ</b> - Σλοβενία, Εσθονία, Λετονία, Κροατία, Σλοβακία, Δημοκρατία της Τσεχίας, Λιθουανία, Τουρκία, Ουγγαρία, Πολωνία, Ρουμανία, Βουλγαρία, ΠΓΔΜ, <b>Σερβία</b>	<b>126</b>	<b>88,20</b>
<b>Χώρες Εταίροι από τις Περιφέρειες 1-4 και 6-13</b>	<b>180</b>	<b>126</b>

### Δαπάνες ταξιδιού

Το ποσό των δαπανών ταξιδιού υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στον τόπο προέλευσης του μετακινούμενου προσωπικού και στον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας. Ο υπολογισμός των χιλιομετρικών αποστάσεων θα πραγματοποιείται χρησιμοποιώντας το εργαλείο της Ε.Ε. ως αναφέρεται κατωτέρω και σε αυτό ισχύουν οι τιμές ανά ζώνη χιλιομέτρων που επίσης αποτυπώνονται στον σχετικό πίνακα.

Αποστάσεις ταξιδιού	Περίπτωση συνήθους μετακίνησης	Περίπτωση πράσινης μετακίνησης
Μεταξύ 0 και 99 χιλιομέτρων:	23 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-
Μεταξύ 100 και 499 χιλιομέτρων:	180 ευρώ ανά συμμετέχοντα	210 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 500 και 1999 χιλιομέτρων:	275 ευρώ ανά συμμετέχοντα	320 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 2000 και 2999 χιλιομέτρων:	360 ευρώ ανά συμμετέχοντα	410 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 3000 και 3999 χιλιομέτρων:	530 ευρώ ανά συμμετέχοντα	610 ευρώ ανά συμμετέχοντα
Μεταξύ 4000 και 7999 χιλιομέτρων:	820 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-
Ίσες ή μεγαλύτερες των 8000 χιλιομέτρων:	1500 ευρώ ανά συμμετέχοντα	-

**Το προσωπικό που θα επιλέξει πράσινη μετακίνηση<sup>4</sup> (Green Travel),** δύναται να λάβει έως 4 ημέρες πρόσθετη επιχορήγηση ατομικής υποστήριξης, για την κάλυψη των ημερών ταξιδιού μετ' επιστροφής.

#### 4.4 Έκτακτες Δαπάνες για Κάλυψη Υψηλού κόστους μετακίνησης

Μόνο συμμετέχοντες οι οποίοι είναι επιλέξιμοι να λάβουν επιχορήγηση για την κάλυψη δαπανών ταξιδιού, είναι επιλέξιμοι για να λάβουν επιχορήγηση για την κάλυψη υψηλού κόστους μετακίνησης:

**Για την Χρηματοδοτική στήριξη για υψηλές δαπάνες μετακίνησης** απαιτείται επαρκής τεκμηρίωση από το συμμετέχοντα. Χορηγείται χρηματοδότηση έως το 80% των πραγματικών δαπανών βάσει παραστατικών, για την κάλυψη ταξιδιού υψηλού κόστους, σε περίπτωση που το μοναδιαίο κόστος με βάση το μετρητή χιλιομετρικών αποστάσεων δεν καλύπτει το 70% των πραγματικών δαπανών. Επισημαίνεται, ότι αυτό θα επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι οι συμμετέχοντες θα μπορούν να αποδείξουν ότι οι συνήθεις κανόνες χρηματοδότησης (με βάση το μοναδιαίο κόστος ανά ζώνη απόστασης ταξιδιού) δεν καλύπτουν το 70% τουλάχιστον των δαπανών μετακίνησης των

<sup>4</sup> Ως πράσινη μετακίνηση ορίζεται η μετακίνηση με μειωμένο αποτύπωμα άνθρακα ή εν γένει περιβαλλοντικό αποτύπωμα όπως π.χ. λεωφορείο, τρένο ή συνεπιβατισμό (carpooling).

συμμετεχόντων. Σημειώνεται, δε, ότι αυτές οι έκτακτες δαπάνες για την κάλυψη υψηλού κόστους μετακίνησης αντικαθιστούν τις συνήθεις δαπάνες μετακίνησης (travel band).

Παράδειγμα: έστω ότι με βάση το μετρητή χιλιομετρικών αποστάσεων, προκύπτει ότι ο μετακινούμενος θα πρέπει να λάβει 360 ευρώ (μεταξύ 2000 - 2999 χιλιομέτρων). Οι πραγματικές όμως δαπάνες βάσει παραστατικών για τη συγκεκριμένη μετακίνηση ανέρχονται στα 550 ευρώ. Υπολογίζουμε:  $550 * 70\% = 385$  ευρώ. Άρα τα 360 € δεν καλύπτουν το 70% των πραγματικών δαπανών και ο μετακινούμενος έχει δικαίωμα να λάβει 440 € πολλαπλασιάζοντας το πραγματικό κόστος με το 80% (δηλαδή στο συγκεκριμένο παράδειγμα  $550 * 80\%$ ).

Το ποσό των δαπανών ταξιδιού υπολογίζεται βάσει χιλιομετρικής απόστασης ανάμεσα στο τόπο προέλευσης του μετακινούμενου προσωπικού και στο τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας. Ο υπολογισμός των χιλιομετρικών αποστάσεων θα πραγματοποιείται χρησιμοποιώντας το εργαλείο που αναφέρεται ανωτέρω και σε αυτό ισχύουν οι τιμές ανά ζώνη χιλιομέτρων που επίσης αποτυπώνονται στον σχετικό πίνακα.

Η απόσταση μιας μετακίνησης απλής μετάβασης πρέπει να χρησιμοποιείται ως βάση για τον υπολογισμό του ποσού της κοινοτικής επιχορήγησης ΕΕ που θα χορηγηθεί ως ενίσχυση για το ταξίδι μετ' επιστροφής. Μπορείτε να βρείτε τον Μετρητή Απόστασης εδώ: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm).

Σχετικά με τον [Μετρητή Απόστασης](#) (Distance Calculator) διευκρινίζεται ότι η απόσταση, υπολογίζεται από το σημείο εκκίνησης έως τον τόπο διεξαγωγής της δραστηριότητας χωρίς την προσθήκη των ενδεχόμενων ενδιάμεσων σταθμών κάθε διαδρομής. Η εξαίρεση στον κανόνα, είναι, μόνο όταν το σημείο αναχώρησης είναι το αεροδρόμιο που βρίσκεται πιο μακριά από τον τόπο του οργανισμού αποστολής, (π.χ. αν ταξιδεύετε από την Πάτρα στο Παρίσι, τότε υπολογίζεται στον μετρητή απόστασης την διαδρομή Αθήνα-Παρίσι, καθώς λαμβάνεται υπόψη η απόσταση μεταξύ του αεροδρομίου και του τόπου προορισμού).



#### 4.5 Στήριξη για την Ένταξη Ατόμων με Λιγότερες Ευκαιρίες

Δαπάνες που σχετίζονται με την οργάνωση δραστηριοτήτων κινητικότητας για συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες και οι οποίοι αιτούνται πρόσθετη επιχορήγηση βάσει πραγματικών δαπανών. **Τα Ιδρύματα λαμβάνουν 100 ευρώ ανά συμμετέχοντα** για τα άτομα με λιγότερες ευκαιρίες τα οποία έχουν αιτηθεί πρόσθετης επιχορήγησης.

#### 4.6 Πρόσθετη Επιχορήγηση Ατόμων με Λιγότερες Ευκαιρίες

Τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης που έχουν επιλέξει φοιτητές και/ή προσωπικό με λιγότερες ευκαιρίες μπορούν να υποβάλουν αίτηση στην Εθνική Μονάδα για πρόσθετη επιχορήγηση, προκειμένου να καλύψουν τις συμπληρωματικές δαπάνες για τη συμμετοχή ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες στις επιμέρους δραστηριότητες κινητικότητας. Τα άτομα με λιγότερες ευκαιρίες είναι επιλέξιμα να λάβουν πρόσθετη επιχορήγηση, εφόσον η προσωπική, σωματική ή πνευματική κατάσταση ή η κατάσταση της υγείας τους είναι τέτοια ώστε η συμμετοχή τους στο σχέδιο / στη δραστηριότητα κινητικότητας δεν θα ήταν εφικτή χωρίς τη λήψη αυτής της επιπρόσθετης επιχορήγησης. Τα ιδρύματα θα πρέπει να αναρτήσουν στον ιστότοπό τους πληροφορίες για το πώς μπορούν οι φοιτητές και το προσωπικό με λιγότερες ευκαιρίες να ζητήσουν και να λάβουν αυτήν την επιπλέον επιχορήγηση. Η επιχορήγηση των ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες καλύπτει το 100% των επιπρόσθετων δαπανών που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της κινητικότητας των συμμετεχόντων αυτών στο εξωτερικό. Η επιχορήγηση υπολογίζεται βάσει πραγματικών εξόδων, σύμφωνα με τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά. **Δημοσιεύεται σχετική ειδική ανακοίνωση από την Εθνική Μονάδα Συντονισμού σε ετήσια βάση.**

#### 4.7 Οργανωτική Υποστήριξη

Τα Ιδρύματα λαμβάνουν 400 ευρώ ανά συμμετέχοντα για έως 100 συμμετέχοντες και 230 ευρώ ανά συμμετέχοντα από τον 101<sup>ο</sup> συμμετέχοντα και πάνω.

## 5. Βασική Δράση 2: Συνεργασία μεταξύ οργανισμών και Ιδρυμάτων

---

### ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ (PARTNERSHIPS FOR COOPERATION)

#### Περιγραφή της Δράσης

Οι «Συμπράξεις για Συνεργασία» αφορούν στην ανάπτυξη και ενίσχυση διακρατικών συνεργασιών μεταξύ φορέων που δραστηριοποιούνται στους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης ή σε άλλον κοινωνικοοικονομικό τομέα με στόχο την απόκτηση εμπειρίας στη διεθνή συνεργασία, την ενίσχυση των ικανοτήτων τους, καθώς επίσης να επιτύχουν υψηλής ποιότητας καινοτόμα αποτελέσματα.

#### 5.1 Συμπράξεις Συνεργασίας-COOPERATION PARTNERSHIPS

Βασικός στόχος των Συμπράξεων Συνεργασίας (Cooperation Partnerships) είναι να δοθεί η δυνατότητα στους οργανισμούς να βελτιώσουν την ποιότητα και τη συνάφεια των δραστηριοτήτων τους, να αναπτύξουν και να ενισχύσουν τη δικτύωση με τους εταίρους τους, να βελτιώσουν την ικανότητά τους να λειτουργούν από κοινού σε διακρατικό επίπεδο, ενισχύοντας τη διεθνοποίηση των δραστηριοτήτων τους, την ανταλλαγή ή την ανάπτυξη νέων πρακτικών και μεθόδων και την ανταλλαγή και αντιπαράθεση ιδεών. Στοχεύουν στην υποστήριξη της ανάπτυξης, μεταφοράς και /ή εφαρμογής καινοτόμων πρακτικών και την υλοποίηση κοινών πρωτοβουλιών ενισχύοντας τη συνεργασία, την μάθηση μεταξύ ομοτίμων και την ανταλλαγή εμπειριών σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Τα αποτελέσματα που θα παραχθούν θα πρέπει να μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν, να είναι μεταβιβάσιμα, κλιμακώσιμα και, εάν είναι δυνατόν, να έχουν μία ισχυρή διατομεακή διάσταση. Τα σχέδια που θα εγκριθούν αναμένεται να διαχύσουν τα αποτελέσματά των δραστηριοτήτων τους σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διακρατικό επίπεδο.

Οι Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships) βασίζονται στις προτεραιότητες και το πλαίσιο πολιτικής κάθε τομέα του προγράμματος Erasmus+ , τόσο σε ευρωπαϊκό όσο και εθνικό επίπεδο, ενώ παράλληλα αποσκοπούν στο να δημιουργήσουν κίνητρα για διατομεακή και οριζόντια συνεργασία σε θεματικούς τομείς.

#### Στόχοι της δράσης:

Οι Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships) στοχεύουν σε:

- Ενίσχυση της ποιότητας εργασίας, των δραστηριοτήτων και πρακτικών των οργανισμών και των ιδρυμάτων που συμμετέχουν σε αυτές προσελκύοντας νέους φορείς που κατά κανόνα δεν περιλαμβάνονται σε έναν τομέα
- Οικοδόμηση της ικανότητας των οργανισμών να εργάζονται σε διακρατικό και διατομεακό επίπεδο
- Εκπλήρωση των κοινών αναγκών και προτεραιοτήτων στους τομείς της εκπαίδευσης, κατάρτισης, νεολαίας και αθλητισμού
- Διευκόλυνση του μετασχηματισμού και της αλλαγής (σε ατομικό επίπεδο, σε επίπεδο οργανισμού ή τομέα), οδηγώντας σε βελτιώσεις και νέες προσεγγίσεις, ανάλογα με το πλαίσιο κάθε οργανισμού

## 5.2 Οριζόντιες Προτεραιότητες

Οι παρακάτω προτεραιότητες ισχύουν για όλους τους τομείς του Προγράμματος Erasmus+.

**Ένταξη και πολυμορφία σε όλους τους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας και του αθλητισμού:** το Πρόγραμμα θα υποστηρίξει σχέδια που προωθούν την κοινωνική ένταξη και αποσκοπούν στην αποτελεσματική προσέγγιση και ενίσχυση της συμμετοχής ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες όπως είναι τα άτομα με αναπηρίες, τα άτομα με μεταναστευτικό υπόβαθρο, τα άτομα που διαβιούν σε απομακρυσμένες γεωγραφικά περιοχές, τα άτομα που αντιμετωπίζουν κοινωνικοοικονομικές δυσκολίες ή αντιμετωπίζουν οποιαδήποτε μορφή διάκρισης που σχετίζεται με το φύλο, τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τη θρησκεία ή τις πεποιθήσεις, την αναπηρία, την ηλικία ή τον γενετήσιο προσανατολισμό. Τα σχέδια αυτά θα προτείνουν λύσεις με σκοπό την υπερπήδηση των εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι ομάδες αυτές όσον αφορά στην πρόσβαση στις ευκαιρίες που προσφέρει το Πρόγραμμα και θα συμβάλουν στη δημιουργία ενός περιβάλλοντος μάθησης χωρίς αποκλεισμούς, προάγοντας την παροχή ισότιμων ευκαιριών, σύμφωνα με τις ανάγκες της ευρύτερης κοινότητας.

Ιδιαίτερη συνάφεια προς την ανωτέρω προτεραιότητα θα έχουν τα καινοτόμα σχέδια που υποστηρίζουν την ένταξη ατόμων με μεταναστευτικό, προσφυγικό και ρομά υπόβαθρο, συμπεριλαμβανομένης της συγκέντρωσης και διάδοσης καλών πρακτικών επί του θέματος.

**Καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής:** το Πρόγραμμα αποσκοπεί στη στήριξη, σε όλους τους τομείς, της ευαισθητοποίησης σχετικά με τις περιβαλλοντικές προκλήσεις και τις προκλήσεις της κλιματικής αλλαγής. Θα δοθεί προτεραιότητα σε σχέδια που στοχεύουν στην ανάπτυξη ικανοτήτων σε διάφορους τομείς που σχετίζονται με τη βιωσιμότητα, την ανάπτυξη περιβαλλοντικών τομεακών στρατηγικών δεξιοτήτων και μεθόδων, καθώς και σε προγράμματα σπουδών προσανατολισμένα στις ανάγκες του μέλλοντος που ανταποκρίνονται πιο αποτελεσματικά στις ατομικές ανάγκες των μαθητευομένων. Το Πρόγραμμα θα στηρίξει επίσης τη δοκιμή καινοτόμων πρακτικών για την προετοιμασία των εκπαιδευομένων, του προσωπικού και των εργαζόμενων στον τομέα της Νεολαίας ώστε να γίνουν πραγματικοί παράγοντες αλλαγής (π.χ. εξοικονόμηση πόρων, μείωση κατανάλωσης ενέργειας και μικρότερο οικολογικό αποτύπωμα, επιλογή βιώσιμων επιλογών σχετικά με τη διατροφή και τη μετακίνηση κ.λπ.). Θα δοθεί επίσης προτεραιότητα σε σχέδια που – μέσω της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας και των αθλητικών δραστηριοτήτων – θα έχουν ως αποτέλεσμα αλλαγές συμπεριφοράς όσον αφορά στις προτιμήσεις, καταναλωτικές συνήθειες και τρόπο ζωής, όπως επίσης και σε σχέδια που θα συμβάλουν στην ανάπτυξη σχετικών δεξιοτήτων μεταξύ των εκπαιδευτικών και των εκπαιδευτικών ηγετών, καθώς και σε σχέδια που θα υποστηρίξουν τις προγραμματισμένες δραστηριότητες των συμμετεχόντων οργανισμών όσον αφορά περιβαλλοντική βιωσιμότητα.

Ιδιαίτερη συνάφεια προς την ανωτέρω προτεραιότητα θα έχουν σχέδια που επιτρέπουν αλλαγές συμπεριφοράς στις ατομικές προτιμήσεις, τις καταναλωτικές συνήθειες και τον τρόπο ζωής των μαθητών/σπουδαστών/φοιτητών/εκπαιδευόμενων σύμφωνα με τους στόχους περιβαλλοντικής βιωσιμότητας που θέτει η ΕΕ.

## **Αντιμετώπιση του ψηφιακού μετασχηματισμού μέσω της ανάπτυξης της ψηφιακής ετοιμότητας, ανθεκτικότητας και ικανότητας :**

Το πρόγραμμα θα στηρίξει σχέδια ψηφιακού μετασχηματισμού σε ιδρύματα Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας, Επαγγελματικής εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ), ιδρύματα Ανώτατης εκπαίδευσης και φορείς εκπαίδευσης Ενηλίκων. Θα δοθεί προτεραιότητα σε σχέδια που αποσκοπούν στην αύξηση της ικανότητας και ετοιμότητας των ιδρυμάτων να διαχειριστούν αποτελεσματικά την στροφή προς την ψηφιακή εκπαίδευση. Το Πρόγραμμα θα υποστηρίξει τη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών στην εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό με σκοπό τη διδασκαλία, μάθηση, αξιολόγηση και ενίσχυση του ενδιαφέροντος των μαθητευομένων. Αυτό περιλαμβάνει την ανάπτυξη ψηφιακής παιδαγωγικής και τη χρήση ψηφιακών εργαλείων για εκπαιδευτικούς, συμπεριλαμβανομένης της προσβάσιμης για όλους τεχνολογίας για την ενίσχυση της μάθησης και της δημιουργίας και χρήσης ψηφιακού εκπαιδευτικού περιεχομένου. Ομοίως, περιλαμβάνει την ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων και ικανοτήτων του γενικού πληθυσμού μέσω κατάλληλων προγραμμάτων και πρωτοβουλιών. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην προώθηση της ισότητας των φύλων και στην αντιμετώπιση των διαφορών σε σχέση με την πρόσβαση και τη χρήση ψηφιακών μέσων από υποεκπροσωπούμενες ομάδες. Το πρόγραμμα θα στηρίξει περαιτέρω τη χρήση των ευρωπαϊκών πλαισίων για τις ψηφιακές δεξιότητες διδασκόντων, πολιτών και οργανισμών.

Ιδιαίτερη συνάφεια προς την ανωτέρω προτεραιότητα θα έχουν σχέδια που προωθούν καινοτόμες και ανοικτές παιδαγωγικές μεθόδους, συμπεριλαμβανομένων μεθόδων και εργαλείων χωρίς αποκλεισμούς για τη διδασκαλία, την κατάρτιση, τη μάθηση και την αξιολόγηση.

### **Κοινές αξίες, συμμετοχή των πολιτών στα κοινά:**

Το πρόγραμμα θα στηρίξει την ενεργό συμμετοχή των πολιτών στα κοινά και την ενίσχυση των ηθικών αξιών στο πλαίσιο της διά βίου μάθησης. Θα προωθήσει την ανάπτυξη κοινωνικών και διαπολιτισμικών ικανοτήτων, κριτικής σκέψης και του εγγραμματισμού στα μέσα μαζικής επικοινωνίας. Προτεραιότητα θα δοθεί επίσης σε σχέδια που προσφέρουν ευκαιρίες για συμμετοχή στα κοινά μέσω τυπικών ή μη τυπικών μαθησιακών δραστηριοτήτων. Έμφαση θα δοθεί επίσης στην ευαισθητοποίηση και την κατανόηση του οικοδομήματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ιδιαίτερα όσον αφορά στις κοινές αξίες της ΕΕ, τις αρχές της ενότητας και της πολυμορφίας, καθώς και στην πολιτιστική ταυτότητα και την κοινωνική και ιστορική κληρονομιά της.

Πέραν των οριζόντιων προτεραιοτήτων που προαναφέρθηκαν, ισχύουν οι ακόλουθες προτεραιότητες ανά τομέα.

### **5.3 Προτεραιότητες του τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης**

- ✓ **Προώθηση της διασύνδεσης των συστημάτων ανώτατης εκπαίδευσης**
- ✓ **Ώθηση σε καινοτόμες πρακτικές μάθησης και διδασκαλίας**

- ✓ **Ανάπτυξη των τομέων STEM/STEAM στην ανώτατη εκπαίδευση και ειδικότερα της γυναικείας συμμετοχής στον τομέα STEM**
- ✓ **Επιβράβευση της αριστείας στη μάθηση, διδασκαλία και ανάπτυξη δεξιοτήτων**
- ✓ **Δημιουργία συστημάτων ανώτατης εκπαίδευσης χωρίς αποκλεισμούς**
- ✓ **Στήριξη των ψηφιακών δυνατοτήτων στον τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης**

Ιδιαίτερη συνάφεια προς τις ανωτέρω προτεραιότητες θα έχουν τα σχέδια που στοχεύουν στην προώθηση της διασύνδεσης των συστημάτων ανώτατης εκπαίδευσης και στην ενίσχυση της στρατηγικής και διαρθρωμένης συνεργασίας μεταξύ ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων μέσω: α) της στήριξης για την ανάπτυξη και τη δοκιμή διαφόρων τύπων μοντέλων συνεργασίας, συμπεριλαμβανομένης της εικονικής και μικτής συνεργασίας και της χρήσης διαφορετικών ψηφιακών εργαλείων και διαδικτυακών πλατφορμών· β) της βελτίωσης της κινητικότητας με την εφαρμογή της αυτόματης αμοιβαίας αναγνώρισης των επαγγελματικών προσόντων και των μαθησιακών αποτελεσμάτων, και με την ενσωμάτωση της κινητικότητας στα προγράμματα σπουδών· γ) της στήριξης των ανώτατων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων για την εφαρμογή των αρχών και των εργαλείων της Μπολόνια για την ενίσχυση της κινητικότητας για όλους.

Οι ανωτέρω προτεραιότητες παρατίθενται αναλυτικά στον Οδηγό του προγράμματος Erasmus+ του 2021 (Erasmus\_Programme\_Guide\_2021) <https://www.iky.gr/el/eggrafa-eplus/odigos-eplus> σελ. 168, 169-170 (αγγλική έκδοση).

Επισημαίνεται ότι, προκειμένου να χρηματοδοτηθούν, οι Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships) πρέπει να στοχεύουν **υποχρεωτικά** σε α) τουλάχιστον μία οριζόντια προτεραιότητα και/ή β) τουλάχιστον μία προτεραιότητα σχετική με τον τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης.

## **ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ**

**Συμπράξεις Συνεργασίας (COOPERATION PARTNERSHIPS):** Οποιοσδήποτε οργανισμός δημόσιος ή ιδιωτικός που εδρεύει σε Χώρα του Προγράμματος ή σε Χώρα Εταίρο και δραστηριοποιείται σε κάθε πεδίο της εκπαίδευσης και της κατάρτισης ή σε άλλο κοινωνικοοικονομικό τομέα όπως επίσης και οργανισμοί που υλοποιούν διατομεακές δραστηριότητες σε διάφορους τομείς (π.χ. τοπικές, περιφερειακές, εθνικές αρχές, κέντρα αναγνώρισης και πιστοποίησης, εμπορικά επιμελητήρια, συνδικαλιστικές οργανώσεις, κέντρα προσανατολισμού πολιτιστικοί και αθλητικοί οργανισμοί).

**Αιτών οργανισμός:** μπορεί να είναι οργανισμός που εδρεύει σε Χώρα του προγράμματος.

→ Στις Συμπράξεις Συνεργασίας μπορούν να συμμετέχουν ως **συνεργαζόμενοι εταίροι (associated partners)**, φορείς από τον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα οι οποίοι θα συμβάλουν στην υλοποίηση συγκεκριμένων εργασιών του σχεδίου είτε θα λειτουργήσουν υποστηρικτικά στις δραστηριότητες διάχυσης και βιωσιμότητας των αποτελεσμάτων του. Στην έδρα τους μπορούν να υλοποιηθούν όλες οι δραστηριότητες που περιλαμβάνει μία Σύμπραξη Συνεργασίας. Οι

συνδεδεμένοι εταίροι, ο ρόλος των οποίων θα πρέπει να περιγράφεται με σαφήνεια στην αίτηση, δε θεωρούνται επίσημα εταίροι της σύμπραξης και δε λαμβάνουν χρηματοδότηση.

#### 5.4 Σύνθεση συμπράξεων για τη συνεργασία

**Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships)-Αίτηση KA220 HED:** Μετέχουν τουλάχιστον τρεις (3) φορείς από τρεις (3) διαφορετικές χώρες του Προγράμματος

#### 5.5 Διάρκεια Συμπράξεων για τη συνεργασία

**Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships)-Αίτηση KA220 HED:** μπορούν να έχουν διάρκεια που κυμαίνεται από **12 έως 36 μήνες** με κυμαινόμενη έναρξη από **01/11/2021-28/02/2022**.

#### 5.6 Κριτήρια Ποιοτικής Αξιολόγησης Συμπράξεων για τη συνεργασία

**Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships):**

- Συνάφεια του σχεδίου (έως 30 βαθμούς)
- Ποιότητα Σχεδιασμού και Υλοποίησης (έως 20 βαθμούς)
- Ποιότητα της σύμπραξης και των διευθετήσεων συνεργασίας (έως 20 βαθμούς)
- Αντίκτυπος (έως 30 βαθμούς)

Σημειώνεται ότι για να εγκριθεί μία πρόταση θα πρέπει να συγκεντρώσει τουλάχιστον 60 βαθμούς και το ήμισυ της μέγιστης βαθμολογίας σε κάθε μία από τις τέσσερις κατηγορίες των κριτηρίων ποιοτικής αξιολόγησης.

Τα κριτήρια αξιολόγησης αναλύονται στον Οδηγό του προγράμματος Erasmus+ του 2021 (Erasmus\_Programme\_Guide\_2021) (αγγλική έκδοση). <https://www.iky.gr/el/eggrafa-eplus/odigos-eplus> σελ. 196-197. Συμπράξεις συνεργασίας σελ. 181-182.

#### 5.7 Καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής αιτήσεων

**Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships):** 20 Μαΐου 2021, 13:00 ώρα Ελλάδος (έναρξη σχεδίων 1/11/2021-28/2/2022)

#### 5.8 Κανόνες χρηματοδότησης και σύνταξη προϋπολογισμού

**Συμπράξεις Συνεργασίας (Cooperation Partnerships):**

Οι κανόνες χρηματοδότησης για τη Δράση KA2 Στρατηγικές Συμπράξεις στον Τομέα της Εκπαίδευσης και Κατάρτισης περιγράφονται στον Οδηγό του προγράμματος Erasmus+ του 2021 (Erasmus\_Programme\_Guide\_2021) <https://www.iky.gr/el/eggrafa-eplus/odigos-eplus> στις σελ.183-191 (αγγλική έκδοση).

Το προτεινόμενο μοντέλο χρηματοδότησης αποτελείται από έναν κατάλογο κατηγοριών δαπάνης που επιλέγονται από τους αιτούντες σύμφωνα με τις δραστηριότητες που επιθυμούν να αναλάβουν και τα αποτελέσματα που επιθυμούν να επιτύχουν.

- Διαχείριση Σχεδίου και Υλοποίηση (Project Management and Implementation)
- Διακρατικές Συναντήσεις για το Σχέδιο (Transnational Project Meetings)
- Αποτελέσματα του σχεδίου (Project Results)
- Πολλαπλασιαστικές Δράσεις (Multiplier Events)
- Υποστήριξη για την Ένταξη (Inclusion Support)
- Ειδικές δαπάνες (Exceptional Costs)
- Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης/Επιμόρφωσης (learning Teaching and Training Activities) με επιμέρους κατηγορίες για
  - ο Επιχορήγηση για την κάλυψη των δαπανών ταξιδιού (Travel Support)
  - ο Επιχορήγηση για την κάλυψη των ατομικών δαπανών (Individual Support)
  - ο Επιχορήγηση για γλωσσική υποστήριξη (Linguistic Support)

#### Επισημαίνεται ότι:

- Η πρώτη κατηγορία «**Διαχείριση και Υλοποίηση του σχεδίου**» είναι η μόνη κατηγορία δαπάνης που λαμβάνουν όλοι οι τύποι Συμπράξεων Συνεργασίας ανεξαιρέτως στόχευσης και σύνθεσης, καθώς στόχος της είναι να συνεισφέρει στις δαπάνες με τις οποίες επιβαρύνεται κάθε σχέδιο.
- Η κοινοτική επιχορήγηση μπορεί να κυμαίνεται **από κατ' ελάχιστο 100.000 ευρώ έως κατ' ανώτατο όριο στα 400.000 ευρώ** για σχέδια με διάρκεια **από 12 έως 36 μήνες**.
- Η χρηματοδότηση γίνεται με **συνεισφορά ανά μοναδιαίο κόστος δαπάνης (Unit Costs)**. Εξαιρείται η κατηγορία δαπάνης «**Ειδικές δαπάνες**» για την οποία η επιχορήγηση παρέχεται με βάση τις πραγματικές δαπάνες (Real Cost). Ειδική περίπτωση αποτελεί η κατηγορία «**Υποστήριξη για την ένταξη**» (**Inclusion Support**) όπου προβλέπεται η χρήση και των δύο μοντέλων χρηματοδότησης από τους αιτούντες.
- Για την επιλογή της κατάλληλης ζώνης χιλιομετρικής απόστασης για τη μετακίνηση στις κατηγορίες «**Διεθνικές Συναντήσεις για το Σχέδιο**» και «**Δραστηριότητες Μάθησης, Διδασκαλίας και Κατάρτισης/Επιμόρφωσης**» χρησιμοποιείται ο **Μετρητής Απόστασης (Distance Band Calculator)** [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm). Η ζώνη χιλιομετρικής απόστασης αντιστοιχεί στην απόσταση από το σημείο εκκίνησης μέχρι το σημείο διεξαγωγής της δραστηριότητας και όχι μετ' επιστροφής (απλή μετάβαση). Σε περίπτωση που το σημείο αναχώρησης είναι το αεροδρόμιο που βρίσκεται πιο μακριά από τον τόπο του οργανισμού αποστολής, (π.χ. αν ταξιδεύετε από την Πάτρα στο Παρίσι, τότε υπολογίζετε στον

μετρητή απόστασης την διαδρομή Αθήνα-Παρίσι, καθώς λαμβάνεται υπόψη η απόσταση μεταξύ του αεροδρομίου και του τόπου προορισμού).

- Η κατηγορία **Ειδικές δαπάνες** αφορούν τη συνεισφορά σε δαπάνες που σχετίζονται με α) δραστηριότητες υπεργολαβίας ή αγοράς υπηρεσιών και αγαθών β) υψηλές δαπάνες μετακίνησης συμμετεχόντων, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης καθαρότερων μέσων μεταφοράς με χαμηλότερες εκπομπές άνθρακα γ) δαπάνες για την παροχή χρηματικής εγγύησης, εάν τη ζητήσει η Εθνική Μονάδα. Η επιχορήγηση καλύπτει το 80% των πραγματικών δαπανών βάσει παραστατικών. Το μέγιστο ποσό της επιχορήγησης ανά σχέδιο είναι ανέρχεται στα 50.0000 ευρώ.
- **Πράσινη μετακίνηση (Green travel)**<sup>5</sup>: Για τους φορείς που χρησιμοποιούν μέσα μεταφοράς με χαμηλότερες εκπομπές άνθρακα για τη μετακίνησή τους στο πλαίσιο των **«Δραστηριοτήτων μάθησης, διδασκαλίας, κατάρτισης, επιμόρφωσης»** (travel support) η συνήθης χρηματοδοτική συνεισφορά βάσει χιλιομετρικής απόστασης για τις Δαπάνες Ταξιδιού αυξάνεται κατά 15% (βλ. Οδηγό του προγράμματος Erasmus+ του 2021 (Erasmus\_Programme\_Guide\_2021) <https://www.iky.gr/el/eggrafa-eplus/odigos-eplus> σελ.188 (αγγλική έκδοση).
- Υποστήριξη για την ένταξη (Inclusion support):
  - Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων μάθησης διδασκαλίας, κατάρτισης, επιμόρφωσης προβλέπεται χρηματοδοτική συνεισφορά ανά μοναδιαίο κόστος δαπάνης (unit cost) ανά συμμετέχοντα για την κάλυψη δαπανών που σχετίζονται με συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες<sup>6</sup> (100 ευρώ ανά συμμετέχοντα). Η δαπάνη αποδίδεται στον φορέα.
  - Προβλέπεται χρηματοδότηση με βάση τις πραγματικές δαπάνες (real cost) για την κάλυψη επιπλέον δαπανών που σχετίζονται με άτομα με λιγότερες ευκαιρίες και τους συνοδούς τους (συμπεριλαμβανομένων δαπανών ταξιδιού και διαβίωσης εφόσον δεν καλύπτονται από τις συνήθεις κατηγορίες μοναδιαίου κόστους Δαπάνες Ταξιδιού και Διαβίωσης). Η επιχορήγηση καλύπτει το 100% των δαπανών βάσει παραστατικών.
- Στις **Συμπράξεις Συνεργασίας** (Cooperation Partnerships) μπορούν να συμμετέχουν ως εταίροι φορείς από Χώρες Εταίρους. Κατά την ποιοτική αξιολόγηση της αίτησης θα εξετάζεται κατά πόσον η συμμετοχή τους επιφέρει ουσιαστική προστιθέμενη αξία στο σχέδιο. Σε περίπτωση που δεν πληρούται η προϋπόθεση αυτή ο φορέας θα αποκλείεται από τη σύμπραξη στο στάδιο αυτό.
- Στο πλαίσιο των Συμπράξεων Συνεργασίας εκτός από τις κατηγορίες «Δαπάνες Διαχείρισης» (Project Management) και «Διεθνικές Συναντήσεις για το Σχέδιο» (Transnational Project Meetings), οι λοιπές κατηγορίες δαπανών μπορούν να επιλεγούν μόνο για σχέδια τα οποία επιδιώκουν πιο ουσιαστικούς στόχους όσον αφορά τα αποτελέσματα του σχεδίου, τη διάδοση ή την ενσωμάτωση δραστηριοτήτων διδασκαλίας, κατάρτισης και μάθησης.

---

<sup>5</sup> Μετακίνηση με μειωμένο αποτύπωμα άνθρακα ή εν γένει περιβαλλοντικό αποτύπωμα όπως π.χ. λεωφορείο, τρένο ή συνεπιβατισμό (carpooling).

<sup>6</sup> Ως άτομα με λιγότερες ευκαιρίες νοούνται τα άτομα που, για οικονομικούς, κοινωνικούς, πολιτιστικούς, γεωγραφικούς λόγους ή λόγους υγείας, λόγω μεταναστευτικού υπόβαθρου ή για λόγους όπως αναπηρίες και εκπαιδευτικές δυσχέρειες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που μπορούν να οδηγήσουν σε εισαγωγή διακρίσεων δυνάμει του άρθρου 21 του Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αντιμετωπίζουν δυσκολίες οι οποίες δεν τους επιτρέπουν να έχουν αποτελεσματική πρόσβαση σε ευκαιρίες στο πλαίσιο του προγράμματος.



## 6. Οδηγίες Υποβολής Αιτήσεων

---

### 6.1 Δημιουργία λογαριασμού και κωδικό ταυτοποίησης

Όλοι οι φορείς προκειμένου να μπορέσουν να υποβάλουν αίτηση στο πλαίσιο του Erasmus+ οφείλουν να έχουν (α) έναν **λογαριασμό EU-Login** και (β) έναν **μοναδικό κωδικό ταυτοποίησης (OrganisationID)** που λαμβάνεται μέσω του συστήματος εγγραφής **Organization Registration System**. Το σύστημα, το οποίο είναι προσβάσιμο από την [Πλατφόρμα Erasmus+ and European Solidarity Corps](#), θα διευκολύνει τους οργανισμούς να εγγραφούν και να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα αποκτώντας έναν μοναδικό κωδικό ταυτοποίησης (OrganisationID).

- a) Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει δημιουργήσει το [Σύστημα Διαπίστευσης – EULogin](#) στο οποίο εγγράφονται όλοι οι ευρωπαίοι πολίτες που επιθυμούν να έχουν πρόσβαση σε ειδικές σελίδες και ηλεκτρονικά εργαλεία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Ο λογαριασμός EU Login απαιτείται για την εγγραφή οργανισμού στην Πλατφόρμα Organisation Registration System για τη λήψη OID. Για τη δημιουργία λογαριασμού EU Login χρειάζεται μια ενεργή διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) και ένας κωδικός πρόσβασης (password) που ορίζεται από τον χρήστη. Αναλυτικές οδηγίες για τη δημιουργία λογαριασμού EU Login, βρίσκονται αναρτημένες στην [ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής](#).
- b) Οι οργανισμοί που συμμετέχουν ή επιθυμούν να συμμετάσχουν στις αποκεντρωμένες δράσεις του προγράμματος Erasmus+ που διαχειρίζονται οι [Εθνικές Μονάδες](#), θα πρέπει να επεξεργάζονται τις πληροφορίες των φορέων τους μέσω του συστήματος εγγραφής [Organisation Registration System](#).
  - Εάν ο οργανισμός σας έχει ήδη συμμετάσχει σε αποκεντρωμένη δράση του προγράμματος Erasmus+ και έχετε μοναδικό κωδικό ταυτοποίησης, τότε δεν χρειάζεται να εγγραφείτε ξανά.
  - Εάν επιθυμείτε να συμμετάσχετε για πρώτη φορά σε αποκεντρωμένη δράση του προγράμματος Erasmus+ που τη διαχείριση έχουν οι [Εθνικές Μονάδες](#), τότε μπορείτε να εγγράψετε τον οργανισμό σας απευθείας στην [Πλατφόρμα Organisation Registration System](#).
  - Εάν ο οργανισμός σας συνεχίσει να συμμετέχει σε δράσεις που διαχειρίζεται το [Education, Audio-visual and Culture Executive Agency \(EACEA\)](#) ή είστε νέος οργανισμός

που επιθυμεί να λάβει μέρος σε τέτοιες δράσεις, στο πλαίσιο των προγραμμάτων Erasmus+, τότε θα χρειαστείτε έναν μοναδικό κωδικό PIC και μπορείτε να βρείτε τις σχετικές πληροφορίες στο [Funding and Tenders Portal](#).

Υπάρχει η δυνατότητα να κάνετε [αναζήτηση](#) του κωδικού σας Organisation ID ή [εγγραφή](#) ενός νέου οργανισμού.

## 6.2 Έγγραφα που θα πρέπει να αναρτηθούν

Κατά το στάδιο της εγγραφής, οι οργανισμοί θα πρέπει να συμπληρώσουν και να αναρτήσουν (upload) τα ακόλουθα έγγραφα που αφορούν στο νομικό πρόσωπο και στα οικονομικά στοιχεία του οργανισμού, τα οποία είναι ανηρτημένα στο [https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/forms-contracts\\_en#el](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/how-eu-funding-works/information-contractors-and-beneficiaries/forms-contracts_en#el):

- Το **Έντυπο Νομικής Οντότητας Νομικού Προσώπου (Legal entity form)** βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση της ιστοσελίδας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής [https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities\\_en](https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_en)
- Ακολούθως το **Δελτίο Τραπεζικών Στοιχείων (Financial Identification)** [https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/about\\_the\\_european\\_commission/eu\\_budget/fich\\_sign\\_ba\\_gb\\_el.pdf](https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/about_the_european_commission/eu_budget/fich_sign_ba_gb_el.pdf)

Επισημαίνεται ότι ανάλογα με το είδος του οργανισμού θα επιλέξετε τον κατάλληλο τύπο εγγράφου. Π.χ. για τα δημόσια σχολεία επιλέγετε τη Νομική Οντότητα «Οργανισμού Δημοσίου Δικαίου».

Σημειώνεται ότι **όλοι** οι συμμετέχοντες οργανισμοί υποχρεούνται να αναρτήσουν το έντυπο νομικής οντότητας στο Organisation Registration System, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο αρμοδίως από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Οργανισμού, με αναγραφή του ονοματεπωνύμου του υπογράφοντος. Ειδικότερα το **Έντυπο Νομικής Οντότητας** πρέπει να συνοδεύεται τουλάχιστον από τα κάτωθι συνημμένα έγγραφα:

- Επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα για τον νόμιμο εκπρόσωπο του Οργανισμού ή ΦΕΚ ορισμού νόμιμου εκπροσώπου ή Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης (του τελευταίου τριμήνου) ή απόφαση μελών περί εκπροσώπησης σε ισχύ.
- Τελευταίο επικυρωμένο, κωδικοποιημένο καταστατικό σύστασης του αιτούντος φορέα ή καταστατικό σύστασης και τροποποιήσεις αυτού κατά περίπτωση.

- ΦΕΚ δημοσίευσης των ως άνω καταστατικών και τροποποιήσεων ή γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (του τελευταίου τριμήνου) κατά περίπτωση.
- Βεβαίωση έναρξης ή μεταβολής εργασιών νομικού προσώπου από την αρμόδια για τη φορολογία ΔΟΥ ή πρόσφατο αντίγραφο (του τελευταίου μήνα) της κατάστασης ΑΦΜ του Οργανισμού.
- Σε περίπτωση ιδιωτικού σχολείου: πρόσφατη άδεια λειτουργίας από το Υπουργείο Παιδείας.
- **Για τις Δημόσιες Σχολικές Μονάδες**
  - Απόφαση τοποθέτησης του νόμιμου εκπροσώπου (Διευθυντή) της Σχολικής Μονάδας
- **Για τους Συντονιστές Εθνικής Κοινοπραξίας Κινητικότητας:**
  - Απόφαση τοποθέτησης του νόμιμου εκπροσώπου του Συντονιστικού φορέα που υποβάλλει την αίτηση Κοινοπραξίας

Ωστόσο, μόνο ο αιτών οργανισμός υποχρεούται εκτός από το έντυπο νομικής οντότητας να αναρτήσει επίσης το **Δελτίο Τραπεζικών Στοιχείων**, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο αρμοδίως από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Οργανισμού, καθώς και τα κατωτέρω έγγραφα αξιολόγησης της οικονομικής επάρκειας.

Οι ιδιωτικοί φορείς οι οποίοι αιτούνται χρηματοδότησης άνω των 60.000,00 €, θα πρέπει επιπρόσθετα να αναρτήσουν:

- I. νόμιμα συνταγμένο και δημοσιευμένο Ισολογισμό της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης, συνοδευόμενο από την Κατάσταση Αποτελεσμάτων Χρήσης και το προσάρτημα σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα,
- II. νόμιμα συνταγμένο απολογισμό της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης (εφόσον υφίσταται),
- III. τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος συνοδευόμενη από το έντυπο Ε3 της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης.
- IV. Ετήσιο φορολογικό πιστοποιητικό(εφόσον υφίσταται)
- V. Πρόσφατη εκτύπωση των στοιχείων του οργανισμού από το TAXISnet (εικόνα μητρώου από την ΑΑΔΕ)

## Ειδικές περιπτώσεις αιτούντων φορέων

- Νεοσύστατοι φορείς, οι οποίοι **δεν έχουν συμπληρώσει μία πλήρη διαχειριστική χρήση**, ενδέχεται να κληθούν να υποβάλλουν εγγυητική επιστολή τραπεζής ή ασφαλιστικού οργανισμού με σκοπό να αποδείξουν την οικονομική τους επάρκεια, σε συνδυασμό με επιπρόσθετα οικονομικά στοιχεία τα οποία θα ζητηθούν κατά περίπτωση.
- Φορείς, οι οποίοι προέρχονται **από πρόσφατη μετατροπή, εξαγορά, συγχώνευση ή και απορρόφηση** θα εξετάζονται για την οικονομική τους επάρκεια στη βάση των οικονομικών δεδομένων όλων των φορέων από τους οποίους προήλθαν.
- Στην περίπτωση συνεργαζόμενων, συνδεδεμένων επιχειρήσεων και κοινοπραξιών οι οποίες υποβάλλουν αίτηση **ως ενιαία οντότητα**, τα κριτήρια οικονομικής επάρκειας θα πρέπει να τηρούνται για κάθε μέλος της οντότητας τα οποία και θα εξετάζονται ξεχωριστά.
- Επισημαίνεται ότι οι ιδιωτικοί φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που επιχορηγούνται καθ' οιονδήποτε τρόπο από τους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, σε περίπτωση έγκρισης της αίτησής τους, θα πρέπει να αναρτούν τα σχετικά στοιχεία εσόδων και δαπανών στο πρόγραμμα «Μητρώο Επιχορηγούμενων Φορέων», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ άρθρο 10Β' (Ν.3861/10).
- Ειδικότερα για τις δράσεις ΚΑ1 όπου η υποβολή της αίτησης γίνεται από Κοινοπραξία καθώς και για τη δράση ΚΑ2 Συμπράξεις για Συνεργασία, ο αιτών φορέας-Συντονιστής είναι υπεύθυνος να υποβάλει την αίτηση εκ μέρους της Κοινοπραξίας και της Σύμπραξης αντίστοιχα.
- Η Εθνική Μονάδα διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει επιπρόσθετα έγγραφα για την εξακρίβωση της νομικής και οικονομικής επάρκειας των αιτούντων φορέων. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ασθενής οικονομική επάρκεια, η Εθνική Μονάδα δύναται να ζητήσει εξασφαλίσεις για την ικανοποιητική τήρηση των οικονομικών όρων του Προγράμματος. Περισσότερες πληροφορίες για τη διαδικασία εξακρίβωσης της οικονομικής επάρκειας, βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/methodology-grants-eac\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/methodology-grants-eac_en.pdf)

Όλα τα δικαιολογητικά νομιμοποίησης των αιτούντων τα οποία αναρτώνται πρέπει να είναι σκαναρισμένα πρωτότυπα. Γίνονται δεκτά και φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο της Αρχής που εξέδωσε το πρωτότυπο, θεωρημένα από τις κατά νόμο αρμόδιες Αρχές ή πρόσωπα, εκτός εάν από ειδική διάταξη ορίζεται διαφορετικά. Τυχόν ξενόγλωσσα έγγραφα πρέπει να

προσκομίζονται μεταφρασμένα(πλην της αγγλικής) από τις κατά Νόμο αρμόδιες Αρχές και να είναι νομίμως θεωρημένα. Τα ως άνω αναφερόμενα δικαιολογητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου, εκτός εάν από ειδική διάταξη ορίζεται διαφορετικά ή αναγράφουν την περίοδο ισχύος τους.

### 6.3 Συμπλήρωση και υποβολή των προτάσεων/αιτήσεων μέσω φόρμας ηλεκτρονικής αίτησης

Στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων 2021 για το νέο πρόγραμμα Erasmus+ για τον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης οι [ηλεκτρονικές αιτήσεις](#) για τις ακόλουθες δράσεις θα είναι σε μορφή WEB:

- **KA131** [Mobility of higher education students and staff – Κινητικότητα Φοιτητών και Προσωπικού Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης](#)
- **KA130** [Erasmus accreditation for higher education mobility consortia – Πιστοποίηση για Όμιλο Κινητικότητας στον τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης](#)
- **KA220- HED** [Cooperation partnerships in vocational education and training – Συμπράξεις Συνεργασίας στην Ανώτατη Εκπαίδευση](#)

**Ειδικότερα:** Για την πρόσβασή σας στην πλατφόρμα των ηλεκτρονικών αιτήσεων χρειάζεστε έναν λειτουργικό browser (Οι φόρμες έχουν δοκιμαστεί επιτυχώς στους Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge) και σύνδεση στο ιντερνέτ καθ' όλη τη διάρκεια της περιήγησής σας στη σχετική σελίδα.

**Οι αιτήσεις βρίσκονται στον παρακάτω σύνδεσμο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής:**  
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

**Πριν την είσοδό σας θα πρέπει να ακολουθήσετε τα εξής δύο βήματα:**

1. Εάν είστε νέος χρήστης, θα πρέπει να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό **EU Login account** πριν από την πρόσβαση στις αιτήσεις. Μπορείτε να έχετε πρόσβαση σε αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τη δημιουργία του EU Login στο: [EU Login–European Commission Authentication Service](#).
2. Προκειμένου να έχετε πλήρη εικόνα για την δομή της ηλεκτρονικής φόρμας καθώς και τον τρόπο συμπλήρωσης και λειτουργίας καλείστε να ανατρέξετε στις αναλυτικές πληροφορίες

που παρέχονται τόσο στην αγγλική γλώσσα όσο και στην ελληνική στον σύνδεσμο:  
<https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/display/NAITDOC/Applicant+Guides+-+Submission+phase>

- Εάν όλες οι ενότητες της αίτησής σας είναι έγκυρες [σημειωμένες με πράσινη επισήμανση (V)] και έχετε επισυνάψει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα, μπορείτε να υποβάλετε την αίτησή σας στην Εθνική σας Μονάδα.
- Για να υποβάλετε την αίτηση, κάντε κλικ στο κουμπί Υποβολή στην κάτω αριστερή γωνία. Αυτό το κουμπί θα είναι ενεργό μόνο αν έχουν συμπληρωθεί όλα τα τμήματα της αίτησης, τα απαιτούμενα έγγραφα έχουν επισυναφθεί και έχει επιβεβαιωθεί η λίστα ελέγχου.
- Ένα αναδυόμενο παράθυρο θα εμφανιστεί, ζητώντας σας να επιβεβαιώσετε την υποβολή. Εάν είστε βέβαιοι, κάντε κλικ στο ΝΑΙ. Επιλέγοντας ΟΧΙ θα ακυρώσει την υποβολή, αλλά όχι την ίδια την αίτηση.
- Στο παράθυρο επιβεβαίωσης της τελικής υποβολής θα δείτε μια σύντομη περίληψη. Κάντε κλικ στο ΟΚ για να το κλείσετε. Το έντυπο αίτησης θα κλείσει.
- Η βασική οθόνη της φόρμας ηλεκτρονικής αίτησης ανοίγει. Στην καρτέλα Οι Αιτήσεις μου θα βρείτε τώρα τις υποβληθείσες αιτήσεις σημειωμένες με την ένδειξη ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ και στην κατάσταση ολοκλήρωσης ως **ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΕ**.
- **Ένα e-mail επιβεβαίωσης θα σταλεί μετά την υποβολή:** Το e-mail περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες στην αγγλική γλώσσα σχετικά με την υποβολή που έχετε κάνει:
  - *Project information:*
    - *Project Title*
    - *Action: Action type, for example Mobility for learners and staff of accredited organisations in vocational education and training (KA121-VET)*
    - *Call for proposals: call year*
    - *National Agency: Full name of your NA and NA code*
  - *Organisation information:*
    - *Legal name: Applicant organisation legal name*
    - *Organisation ID: Applicant OID number*
    - *Role of organisation in the application: Applicant or consortium member or partner*
  - *Submission information:*
    - *Form ID: FormID of the submitted form*
    - *Submission ID: Submission ID*
    - *Submission date (dd/mm/yyyy): Submission date in format dd/mm/yyyy*
    - *Submission time (Brussels, Belgium time): Submission time in format hh24:mm:ss*

## 6.4 Περίπτωση αλλαγής ή προσθήκης πεδίων της υποβληθείσας αίτησης μετά την υποβολή της

Σε περίπτωση που χρειαστεί να κάνετε κάποιες αλλαγές σε μια ήδη υποβληθείσα αίτηση, πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, μπορείτε να υποβάλετε εκ νέου τη φόρμα μετά την πραγματοποίηση των αλλαγών. Αυτό είναι εφικτό μόνο κατά τη περίοδο πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής και όχι μετά.

- ✓ Στην ιστοσελίδα των **Ηλεκτρονικών Αιτήσεων**, μεταβείτε στην καρτέλα **Οι Αιτήσεις μου**.
- ✓ Αν έχετε μια μεγάλη λίστα αιτήσεων σε διάφορα στάδια, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία **Αναζήτηση** για να βρείτε γρήγορα την αίτηση που θέλετε να τροποποιήσετε και να την υποβάλετε ξανά.
- ✓ Μόλις βρείτε την αίτηση που χρειάζεστε για να προσαρμόσετε και να την υποβάλετε ξανά, κάντε κλικ στο κουμπί Μενού και επιλέξτε την επιλογή **Ανοίξτε ξανά**
- ✓ Το έντυπο της αίτησης ανοίγει, συμπεριλαμβανομένων όλων των στοιχείων που έχουν ήδη υποβληθεί. Κάντε τις προσαρμογές / αλλαγές. Μόλις ολοκληρωθούν οι αλλαγές, κάντε κλικ στο κουμπί **Υποβολή**. Όπως και στην αρχική αίτηση, το κουμπί **Υποβολή** θα είναι ενεργό μόνο αν ολοκληρωθούν όλες οι ενότητες της φόρμας και είναι σημειωμένες με πράσινη επισήμανση.
- ✓ Κάθε φορά που υποβάλετε την αίτησή σας, η υποβολή καταγράφεται στην ενότητα **Ιστορικό Υποβολών**. Για να έχετε πρόσβαση στο τμήμα είτε κάνετε κλικ στο **Ιστορικό Υποβολών** στο πλευρικό μενού της αίτησής σας είτε επιλέγετε το σχετικό μενού στη λίστα με τις **Αιτήσεις σας**.
- ✓ Οι ακόλουθες λεπτομέρειες είναι διαθέσιμες σε κάθε υποβολή:
  - ο αριθμός έκδοσης την αίτησης που έχει υποβληθεί
  - η ώρα και η ημερομηνία υποβολής
  - ο χρήστης στον οργανισμό σας που υπέβαλε την αίτηση
  - ο κωδικός υποβολής ID

Οι αιτήσεις για το Erasmus+ έχουν καθορισμένη προθεσμία, ορατή στην αρχική οθόνη και την επικεφαλίδα της φόρμας. Εάν χάσετε την επίσημη προθεσμία υποβολής αιτήσεων, δεν θα μπορείτε να υποβάλετε την αίτηση.

## 6.5 Τι πρέπει να κάνετε σε περίπτωση μη δυνατότητας υποβολής της αίτησης για τεχνικούς λόγους

Υπάρχει εξαίρεση στην περίπτωση που προσπαθήσατε να υποβάλετε την αίτηση πριν από την επίσημη προθεσμία υποβολής αιτήσεων και δεν είχατε τη δυνατότητα να το κάνετε για τεχνικούς λόγους. Σε αυτή την περίπτωση μπορείτε να επικοινωνήσετε με την **Εθνική Μονάδα**. **Σε αυτή την περίπτωση, η Εθνική Μονάδα μπορεί να εξετάσει την αίτησή σας, μόνο εάν πληρούνται οι ακόλουθες τρεις προϋποθέσεις:**

- I. Η ημερομηνία και η ώρα της τελευταίας απόπειρας υποβολής σας, όπως αναφέρεται στην ηλεκτρονική ενότητα **ιστορικό υποβολής**, είναι πριν από την ισχύουσα επίσημη προθεσμία υποβολής αιτήσεων.
- II. Έχετε ενημερώσει την Εθνική σας Μονάδα **εντός 2 ωρών** μετά την προθεσμία υποβολής αιτήσεων (ώρα Βρυξελλών). Μετά από αυτό το διάστημα, η αίτησή σας δεν μπορεί πλέον να ληφθεί υπόψη
- III. Έχετε αποστείλει στην Εθνική σας Μονάδα **εντός 2 ωρών** μετά την προθεσμία υποβολής αιτήσεων (ώρα Βρυξελλών), μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, την πλήρη αίτησή σας χωρίς τροποποιήσεις μετά την απόπειρα υποβολής (σε μορφή pdf).

E-mail επικοινωνίας [erasmusplus@iky.gr](mailto:erasmusplus@iky.gr)

Η Εθνική Μονάδα τότε θα αποφασίσει αν θα δεχτεί την εκπρόθεσμη αίτηση ή όχι. Αν τη δεχτεί τότε θα "ανοίξει ξανά" την αίτησή σας. **Στη συνέχεια θα μπορείτε να την υποβάλετε εκ νέου.**

## 7. Κριτήρια Ελέγχου και Αξιολόγησης των Αιτήσεων

---

Όλες οι αιτήσεις για σχέδια και διαπίστευση πρέπει να περιέχουν πρωτότυπο περιεχόμενο που έχει συνταχθεί από τον αιτούντα οργανισμό ή άλλους οργανισμούς που υποβάλλουν από κοινού αίτηση επιχορήγησης. Κανένας άλλος οργανισμός ή εξωτερικά άτομα δεν μπορούν να πληρωθούν για τη σύνταξη της αίτησης.

Μετά την παραλαβή των αιτήσεων, η Εθνική Μονάδα θα ακολουθήσει τα συγκεκριμένα στάδια διαχείρισης:

### 7.1 Έλεγχος επιλεξιμότητας

Μετά την υποβολή τους, οι αιτήσεις υπόκεινται σε έλεγχο με βάση τα **κριτήρια επιλεξιμότητας** που πρέπει να πληρούν ανάλογα με το είδος της δράσης στο πλαίσιο της οποίας υποβάλλονται. Προκειμένου να είναι επιλέξιμη, κάθε αίτηση οφείλει να πληροί το σύνολο των προβλεπόμενων κριτηρίων επιλεξιμότητας, όπως αυτά ορίζονται ανά δράση στην **ενότητα Β του Οδηγού του Προγράμματος Erasmus+**.



Επισημαίνεται ότι βάσει της αρχής της μη σωρευτικότητας/non cumulative award (βλ. σελ. 302, Erasmus+ Programme Guide 2021) αιτήσεις με ίδιο ή παρόμοιο περιεχόμενο που υποβάλλονται από τον ίδιο ή διαφορετικούς φορείς θα αποκλείονται.

Ταυτόχρονα οι αιτούντες φορείς, μέσω της υποβολής της Υπεύθυνης Δήλωσης (Declaration of Honour), ελέγχονται για τη συμμόρφωσή τους με τα άρθρα 136-140 και 141 του Ευρωπαϊκού Δημοσιονομικού Κανονισμού (EU Financial Regulation).

## 7.2 Έλεγχος πολλαπλής υποβολής αιτήσεων

Σε περίπτωση που η ίδια αίτηση έχει υποβληθεί σε περισσότερες από μια Εθνικές Μονάδες, θα απορρίπτονται όλες οι αιτήσεις.

## 7.3 Ποιοτική αξιολόγηση

Διενεργείται σύμφωνα με τα κριτήρια ποιοτικής αξιολόγησης ανά δράση που εμφανίζονται στην ενότητα Β του Οδηγού του Προγράμματος, *αγγλική έκδοση* (KA1: σελ. 114-115, KA2: σελ. 181 – 182).

## 7.4 Επικύρωση οργανισμών

Αιτήσεις οι οποίες, με βάση την ποιοτική τους αξιολόγηση δύνανται να προκριθούν για χρηματοδότηση, υπόκεινται σε έλεγχο για την επιβεβαίωση της νομικής ταυτότητας των φορέων που συμμετέχουν στο σχέδιο. Ο έλεγχος διενεργείται στη βάση των νομιμοποιητικών εγγράφων, τα οποία οι φορείς οφείλουν να έχουν αναρτήσει στην Πύλη Συμμετεχόντων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Στην περίπτωση που ο αιτών φορέας δεν διέλθει επιτυχώς το στάδιο της επικύρωσης, η αίτηση απορρίπτεται.

## 7.5 Έλεγχος διπλής χρηματοδότησης

Στο στάδιο αυτό οι Εθνικές Μονάδες θα προβούν σε διασταύρωση του περιεχομένου των αιτήσεων που πρόκειται να επιλεγούν για χρηματοδότηση μεταξύ των επιμέρους δράσεων του προγράμματος. Σε περίπτωση που εντοπισθούν σημαντικές ομοιότητες ή και πλήρης ταύτιση, θα απορρίπτονται όλες οι σχετικές αιτήσεις. Η διαδικασία αυτή αφορά κατά κύριο λόγο τις αιτήσεις για Στρατηγικές Συμπράξεις.

## 7.6 Έλεγχος οικονομικής επάρκειας και επιχειρησιακής ικανότητας

Για τους ιδιωτικούς αιτούντες φορείς, οι οποίοι αιτούνται χρηματοδότησης άνω των 60.000 ευρώ ελέγχεται η οικονομική τους επάρκεια βάσει των οικονομικών καταστάσεων που αναφέρονται στην

ενότητα 6.2 του παρόντος εγγράφου. Ο έλεγχος οικονομικής επάρκειας δύναται να πραγματοποιηθεί και σε ιδιωτικούς φορείς που αιτούνται χρηματοδότησης κάτω των 60.000 ευρώ.

Επιχειρησιακή ικανότητα σημαίνει ότι οι αιτούντες πρέπει να διαθέτουν τις επαγγελματικές ικανότητες και τα προσόντα που απαιτούνται για την υλοποίηση του προτεινόμενου σχεδίου. Οι αιτούντες πρέπει να διαθέτουν την τεχνογνωσία, τα προσόντα και τους πόρους για την επιτυχή υλοποίηση των σχεδίων και να συνεισφέρουν το μερίδιό τους (συμπεριλαμβανομένης επαρκούς πείρας στην υλοποίηση σχεδίων συγκρίσιμου μεγέθους και φύσης). Από τον έλεγχο επιχειρησιακής ικανότητας εξαιρούνται δημόσιοι οργανισμοί, οργανισμοί των κρατών μελών και διεθνείς οργανισμοί. Εφόσον η επιχορήγηση υπερβαίνει το ποσό των 60 000 EUR, μπορεί να ζητηθεί από τους αιτούντες να υποβάλουν τα βιογραφικά σημειώματα των βασικών ατόμων που συμμετέχουν στο σχέδιο ή άλλα υποστηρικτικά έγγραφα που αποδεικνύουν τη σχετική επαγγελματική τους πείρα, όπως:

- Κατάλογο πρόσφατων δημοσιεύσεων της βασικής ομάδας
- Πλήρη κατάλογο των προηγούμενων σχεδίων και των δραστηριοτήτων που έχουν πραγματοποιηθεί και συνδέονται με τον τομέα πολιτικής ή τη συγκεκριμένη δράση.

Επιπλέον, οι αιτούντες διαπίστευση πρέπει να διαθέτουν πείρα τουλάχιστον δύο ετών στην υλοποίηση δραστηριοτήτων προκειμένου να είναι επιλέξιμοι για τη διαπίστευση. Εμπειρία που έχει αποκτηθεί πριν από συγχωνεύσεις ή παρόμοιες διαρθρωτικές αλλαγές σε δημόσιες οντότητες (π.χ. σχολεία ή εκπαιδευτικά κέντρα) θα λαμβάνεται υπόψη ως συναφής εμπειρία κατά την έννοια του παρόντος όρου.

Για τους συντονιστές κοινοπραξιών κινητικότητας: Ο αιτών οργανισμός πρέπει να έχει την ικανότητα να συντονίζει την κοινοπραξία σύμφωνα με το προτεινόμενο σχέδιο Erasmus, τον σκοπό της κοινοπραξίας, την προγραμματισμένη κατανομή καθηκόντων και τα πρότυπα ποιότητας του προγράμματος Erasmus (παρουσιάζονται στον ιστότοπο Europa: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmusplus/sites/erasmusplus2/files/eac-a02-2020-quality-standards.pdf> ).

Η ικανοποίηση των παραπάνω όρων θα επαληθεύεται βάσει της αίτησης (συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σχετικά με την προηγούμενη συμμετοχή του αιτούντος στο πρόγραμμα Erasmus+ 2014-2020) και των εγγράφων που υποβλήθηκαν στο σύστημα εγγραφής οργανισμών.

## 7.7 Έκδοση Απόφασης Χρηματοδότησης

Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω σταδίων, η Εθνική Μονάδα προβαίνει στην έκδοση της Απόφασης Χρηματοδότησης μετά και από την επικύρωση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης από την αρμόδια Επιτροπή (Evaluation Committee).

## 7.8 Ανακοίνωση αποτελεσμάτων στους αιτούντες φορείς

Η Εθνική Μονάδα θα ανακοινώσει τα αποτελέσματα της επιλογής προς τους αιτούντες φορείς εγγράφως και παράλληλα θα τα δημοσιοποιήσει στην ιστοσελίδα της.

## 8. Στοιχεία επικοινωνίας

Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Τηλέφωνο	Email
<b>Αλίκη Φιλανδριανού</b>	Συντονίστρια τομέα Ανώτατης Εκπαίδευσης	210.37.26.401	<a href="mailto:afilandrianou@iky.gr">afilandrianou@iky.gr</a>
<b>Λευτέρης Γαϊτανίδης</b>	Υπεύθυνος Κινητικότητας Μεταξύ Χωρών του Προγράμματος (KA103/KA131)	210.37.26.398	<a href="mailto:elgaitanidis@iky.gr">elgaitanidis@iky.gr</a>
<b>Φίλιππος Κουμπούνης</b>	Υπεύθυνος Διεθνούς Κινητικότητας (KA107)	210.37.26.356	<a href="mailto:fkoumpounis@iky.gr">fkoumpounis@iky.gr</a>
<b>Φάνη Στυλιανίδου</b>	Υπεύθυνη για τις Στρατηγικές Συμπράξεις (KA203/ KA226/ KA220 HED) & τις Κεντρικές Δράσεις Erasmus+	210.37.26.378	<a href="mailto:fstylianidou@iky.gr">fstylianidou@iky.gr</a>
<b>Μαρία Κατέχη</b>	Υπεύθυνη για τις Στρατηγικές Συμπράξεις (KA203/ KA226/ KA220 HED)	210.37.26.365	<a href="mailto:mkatechi@iky.gr">mkatechi@iky.gr</a>
<b>Ιωάννης Καρκαλάκος</b>	Υποστήριξη Πληροφοριακών Συστημάτων Erasmus+	210.37.26.402	<a href="mailto:ikarkalakos@iky.gr">ikarkalakos@iky.gr</a>

Επίσης μπορείτε να ενημερώνεστε από την **επίσημη σελίδα του ΙΚΥ** στο [Facebook](#) και από την επίσημη **σελίδα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής** για το [Erasmus+](#) στο Facebook.

Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε με την [Εθνική Μονάδα Erasmus+](#)

[Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών](#) (Λεωφόρος Εθνικής Αντιστάσεως 41, 14234, Νέα Ιωνία, 2103726300) ή με την [Ευρωπαϊκή Επιτροπή](#).

## 9. Χρήσιμα Links

---

- [Οδηγός του Προγράμματος, Erasmus+ Guide 2021](#)
- [Σύστημα Διαπίστευσης – EU Login](#)
- [Organisation Registration System](#)
- [Πλατφόρμα Ηλεκτρονικών Αιτήσεων Erasmus+](#)
- [Αναλυτικές Οδηγίες Συμπλήρωσης Ηλεκτρονικών Αιτήσεων Erasmus+](#)
- [Μετρητής Απόστασης](#)
- Οδηγός προς τους Αξιολογητές [\(TBA\)](#)
- [10 βήματα για την υποβολή αίτησης KA1](#)
- [10 βήματα για την υποβολή αίτησης KA2](#)
- [Ιστοσελίδα ΙΚΥ Erasmus+](#)
- [Πλατφόρμα Αποτελεσμάτων Σχεδίων Erasmus+](#)
- [Erasmus+ official site](#)

- Η Εθνική Μονάδα δύναται να προβεί σε συμπλήρωση ή/και τροποποίηση του περιεχομένου της παρούσας ανακοίνωσης καθώς και των πληροφοριών που βρίσκονται στην ιστοσελίδα της σχετικά με το πρόγραμμα Erasmus+ εάν παραστεί ανάγκη ή κατόπιν νεοτέρων οδηγιών από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
- Η Εθνική Μονάδα διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους αιτούντες οργανισμούς οποιοδήποτε συμπληρωματικό έγγραφο κριθεί αναγκαίο για τη διεκπεραίωση των ενεργειών διαχείρισης κατά τον κύκλο ζωής των σχεδίων.