

# **Χάρτης Κινητικότητας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση του προγράμματος Erasmus+**

## **Παράρτημα III**

### **Οδηγίες για τους αιτούντες: πώς να συμπληρώσετε το έντυπο αίτησης**

#### **1. Γενικές Πληροφορίες**

Εάν υποβάλλετε αίτηση εκ μέρους Κοινοπραξίας, φροντίστε αυτό να διαπνέει το σύνολο της αίτησης. Αναφέρετε τον προβλεπόμενο ρόλο, τις δραστηριότητες και τους στόχους του εκάστοτε μέλους της Κοινοπραξίας. Σκοπός των Κοινοπραξιών Κινητικότητας είναι να διευκολύνουν τη διοργάνωση δραστηριοτήτων κινητικότητας και να προσδίδουν προστιθέμενη αξία στην ποιότητα των δραστηριοτήτων σε σύγκριση με όσα θα μπορούσαν να επιτευχθούν μεμονωμένα από τον κάθε οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (ΕΕΚ) αποστολής (π.χ. ένα σχολείο ΕΕΚ).

Οι οργανισμοί που είναι μέλη μιας Κοινοπραξίας Κινητικότητας στην ΕΕΚ πρέπει να συνενώνουν ή να μοιράζονται από κοινού υπηρεσίες που αφορούν την οργάνωση της κινητικότητας καθώς και να αναπτύσσουν το ευρωπαϊκό προφίλ διεθνοποίησης που διαθέτουν μέσω αμοιβαίας συνεργασίας και θέσης στη διάθεση όλων των μελών της Κοινοπραξίας του δικτύου επαφών που έχουν οικοδομήσει. Οι από κοινού δραστηριότητες περιλαμβάνουν συνήθως από κοινού διοικητική, συμβατική και χρηματοοικονομική διαχείριση της κινητικότητας, από κοινού επιλογή ή/και προετοιμασία και καθοδήγηση των συμμετεχόντων, καθώς και τη δημιουργία ενός κεντρικού σημείου επικοινωνίας για την εξεύρεση επιχειρήσεων υποδοχής και την αντιστοίχιση επιχειρήσεων και συμμετεχόντων. Η Κοινοπραξία Κινητικότητας μπορεί επίσης να διαδραματίσει το ρόλο φορέα διευκόλυνσης για τους εισερχόμενους εκπαιδευόμενους και προσωπικό. Στο πλαίσιο αυτό εμπίπτει η εξεύρεση οργανισμού υποδοχής στην περιοχή στην οποία εδρεύουν οι εταίροι της Κοινοπραξίας Κινητικότητας, καθώς και η παροχή βοήθειας σε περίπτωση ανάγκης.

Ο συντονιστής της Κοινοπραξίας, πιθανότητα μαζί με λοιπούς/ενδιάμεσους οργανισμούς, είναι απαραίτητο να διαδραματίζει ενεργό ρόλο στην ανάπτυξη επαφών με τον κόσμο των επιχειρήσεων καθώς και στην εξεύρεση ευκαιριών για θέσεις πρακτικής άσκησης και θέσεις κατάρτισης για το προσωπικό, στην προώθηση των συγκεκριμένων δραστηριοτήτων, την παροχή πληροφοριών κ.λπ.

## **2. Ιστορικό και Εμπειρία**

Παρουσιάστε εν συντομία τον οργανισμό σας. Αναφέρετε τους στόχους του οργανισμού σας σε επίπεδο διακρατικής κινητικότητας καθώς και το προφίλ των ατόμων που σκοπεύετε να αποστείλετε στο εξωτερικό. Σημειώστε τους στόχους του οργανισμού σας που συμπίπτουν με τους στόχους του Προγράμματος Erasmus + και τεκμηριώστε τα κίνητρα που σας προτρέπουν να αιτείσθε τη χορήγηση του Χάρτη.

Επίσης, είναι σημαντικό να παρουσιάσετε τη διάρθρωση της διαχειριστικής δομής στην οποία στηρίζεται η διοργάνωση της διακρατικής κινητικότητας, συμπεριλαμβανομένων των ανθρώπινων πόρων (προσωπικό και εθελοντές), και να περιγράψετε τα προσόντα των υπευθύνων για τη διαχείριση της διακρατικής κινητικότητας καθώς και τη στρατηγική διεθνοποίησης. Διαθέτετε διεθνές γραφείο; Έχετε γραπτή δήλωση στρατηγικής διεθνοποίησης; Εάν επιθυμείτε, μπορείτε να επισυνάψετε τα σχετικά οργανογράμματα.

Εάν υποβάλλετε αίτηση εκ μέρους Εθνικής Κοινοπραξίας Κινητικότητας, θα πρέπει να παρουσιάσετε τον τρόπο με τον οποίο σκοπεύετε να συνεργαστείτε με τους λοιπούς εταίρους.

Εάν είστε ήδη κάτοχος Πιστοποιητικού Κινητικότητας Leonardo da Vinci, καταχωρείστε το μοναδικό αριθμό του πιστοποιητικού.

Εάν διαθέτετε «ιδίους πόρους» για την κινητικότητα, θα πρέπει να παρουσιάσετε τον τρόπο με τον οποίο οι πόροι κατανέμονται βάσει του αριθμού των χρηματοδοτούμενων κινητικότητων και του αριθμού των συμμετεχόντων που αποστέλλονται στο εξωτερικό.

Σε αυτή την ενότητα «Ιστορικό και Εμπειρία» θα πρέπει να τονίσετε την εμπειρία σε κινητικότητα στην ΕΕΚ που διαθέτετε, περιγράφοντάς τη με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη λεπτομέρεια, αναφέροντας τον αντίκτυπο που είχε το Πιστοποιητικό Leonardo da Vinci που τυχόν διαθέτατε και κατά πόσο το Πιστοποιητικό επηρέασε ή όχι την ευρωπαϊκή στρατηγική διεθνοποίησης του οργανισμού.

## **3. Οργανισμός Εταίρος της Κοινοπραξίας**

Εάν υποβάλλετε αίτηση εκ μέρους Κοινοπραξίας, η Κοινοπραξία στο σύνολό της ή ο κάθε οργανισμός μεμονωμένα θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει 3 σχέδια Κινητικότητας στην ΕΕΚ, κατ' ελάχιστον, στο πλαίσιο του Προγράμματος «Δια Βίου Μάθηση» 2007-2013 ή/και του Προγράμματος Erasmus+. Λεπτομερή στοιχεία θα πρέπει να δοθούν για τον κάθε εταίρο ξεχωριστά. Αναφέρετε το ρόλο του εκάστοτε εταίρου και παρέχετε στοιχεία για τον κάθε οργανισμό εταίρο στις αντίστοιχες ενότητες της αίτησης περιγράφοντας τους στόχους, το σκοπό, τις δραστηριότητες, τους ανθρώπινους πόρους και την εμπειρία του. Περιγράψτε επίσης τον τρόπο με τον οποίο η Κοινοπραξία σκοπεύει να διασφαλίσει τη συνεργασία και την επικοινωνία εντός της. Περιγράψτε επίσης αναλυτικά, κατά περίπτωση, τους ιδίους πόρους που διαθέτει ο εκάστοτε οργανισμός εταίρος και οι οποίοι μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διεξαγωγή της κινητικότητας καθώς και τον τρόπο με τον οποίο οι εν λόγω πόροι

έχουν χρησιμοποιηθεί, συμπεριλαμβάνοντας τον αριθμό των ατόμων που πραγματοποιούν διακρατική κινητικότητα και το αντιπροσωπευτικό προφίλ τους. Αναφέρετε επίσης αν στο συγκεκριμένο εταίρο είχε χορηγηθεί στο παρελθόν Πιστοποιητικό Leonardo da Vinci. Είναι ιδιαίτερα σημαντικό να περιγράψετε με κάθε λεπτομέρεια την εμπειρία κινητικότητας κάθε εταίρου.

Επίσης, πρέπει να παρασχεθούν τα πλήρη στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου του εκάστοτε εταίρου.

#### **4. Στρατηγική Διεθνοποίησης**

Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, επισυνάψτε για το κάθε μέλος Δήλωση Ευρωπαϊκής Στρατηγικής Διεθνοποίησης.

Στην παρούσα ενότητα επισυνάψτε έγγραφο στο οποίο ορίζεται με σαφήνεια η Ευρωπαϊκή Στρατηγική Διεθνοποίησης του οργανισμού σας παρέχοντας λεπτομερείς πληροφορίες για τις προσεγγίσεις και τους στόχους του οργανισμού σας σε επίπεδο διακρατικής κινητικότητας. Εάν συγκροτείτε Κοινοπραξία, καταγράψτε τις αντίστοιχες πληροφορίες για όλους τους οργανισμούς που συμμετέχουν σε αυτή. Σε περίπτωση που ο οργανισμός ή η Κοινοπραξία σας διαθέτει τέτοιου είδους έγγραφο, επισυνάψτε το ως έχει στην ενότητα αυτή. Σε αυτή την περίπτωση, δεν είναι απαραίτητο να συντάξετε νέο έγγραφο για τους σκοπούς της παρούσης αίτησης. Ωστόσο, στο πλαίσιο της στρατηγικής σας θα πρέπει να λάβετε υπόψη σας το δεύτερο κριτήριο για τη χορήγηση του Χάρτη στην ΕΕΚ, όπως αυτό περιγράφεται στην Πρόσκληση Υποβολής Αιτήσεων, το οποίο αφορά το στοιχείο της ευρωπαϊκής διεθνοποίησης, και να διασφαλίσετε ότι το συγκεκριμένο κριτήριο ισχύει για όλους τους εταίρους του Κοινοπραξίας και αφορά όλους τους εταίρους στο σύνολό τους. Παρουσιάστε το όραμα στρατηγικής που έχετε υιοθετήσει και τους στόχους που έχετε θέσει σε επίπεδο δραστηριοτήτων κινητικότητας, υποβάλλοντας ταυτόχρονα το αντίστοιχο σχέδιο δράσης στο οποίο θα προσδιορίζεται με σαφήνεια ο τρόπος με τον οποίο σκοπεύετε να επιτύχετε τα ανωτέρω. Εκτός από την κινητικότητα στην ΕΕΚ, αναφέρετε επιπροσθέτως λοιπές δραστηριότητες και σχέδια και περιγράψτε και άλλους τρόπους με τους οποίους ο οργανισμός σας εφαρμόζει το προφίλ διεθνοποίησής του, συμπεριλαμβάνοντας πτυχές τυχόν εθνικών στρατηγικών διεθνοποίησης της ΕΕΚ, μελλοντική ζήτηση σε συναφείς δεξιότητες, καθώς και σειρές μαθημάτων εκμάθησης ξένων γλωσσών. Η στρατηγική σας πρέπει να διασφαλίζει αιεφόρο ευρωπαϊκή διεθνοποίηση ενώ, στο πλαίσιό της, η κινητικότητα θα πρέπει να διαθέτει χαρακτηριστικά ποιότητας και να επικεντρώνεται, κατά προτίμηση, στα προγράμματα σπουδών των εκπαιδευομένων. Επίσης, στο πλαίσιο της διαχείρισης ποιότητας θα πρέπει να χρησιμοποιούνται αυτό-αξιολογήσεις με στόχο τη βελτίωση κατά την πάροδο του χρόνου. Περιγράψτε επίσης τα ίδια μέσα που διαθέτετε για περαιτέρω ενθάρρυνση της διακρατικής κινητικότητας. Περισσότερες ιδέες και καθοδήγηση αναφορικά με την ανάπτυξη τέτοιου είδους στρατηγικών και τρόπους για την καλύτερη αξιολόγηση της προόδου που σημειώνει ο οργανισμός σας, μπορείτε να αντλήσετε από τα παρακάτω μέσα ακολουθώντας τους δύο συνδέσμους που παρατίθενται στη συνέχεια:

i) Go International: Πρακτικός Οδηγός για τη Στρατηγική Διεθνοποίησης στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/calls/2017-eac-a06-vet-mobility-charter\\_en](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/calls/2017-eac-a06-vet-mobility-charter_en)

Ένας χρήσιμος οδηγός για τον στρατηγικό σχεδιασμό διεθνούς συνεργασίας, ο οποίος μπορεί να σας βοηθήσει στη διαδικασία χάραξης μιας στρατηγικής, θέτοντας τα βασικά ερωτήματα στα οποία πρέπει να απαντά μια στρατηγική διεθνοποίησης.

ii) <http://www.erasmusplusvet.nl/QIS2020/default.aspx>

Το Εργαλείο Ανίχνευσης Ποιότητας και Αντίκτυπου επιτρέπει στους φορείς που παρέχουν ΕΕΚ να αναλύουν την κατάσταση στην οποία βρίσκεται η στρατηγική διεθνοποίησης που εφαρμόζουν και να εξελίσσουν περαιτέρω τη στρατηγική αυτή.

## **5. Υλοποίηση Παλαιότερων και Υφιστάμενων Δραστηριοτήτων Κινητικότητας**

Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, στην ενότητα αυτή θα πρέπει να παρασχεθούν λεπτομερείς πληροφορίες για όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας.

### **Γενικές Πληροφορίες: Παλαιότερες και Υφιστάμενες Δραστηριότητες**

Θα πρέπει να παράσχετε πληροφορίες καθώς και τους σχετικούς αριθμούς και τίτλους συμβάσεων για τα τρία (3) σχέδια κινητικότητας στην ΕΕΚ που απαιτείται να έχετε ολοκληρώσει στο πλαίσιο του Προγράμματος «Δια Βίου Μάθηση» ή του Προγράμματος Erasmus+, σύμφωνα με τα Κριτήρια Επιλογής που ορίζονται στην Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων για τη Χορήγηση Χάρτη Κινητικότητας στην ΕΕΚ. Οι μεμονωμένοι συμμετέχοντες πρέπει να αναφέρουν τρία (3) σχέδια. Οι Κοινοπραξίες μπορούν να καταγράψουν τα τρία σχέδια για τα οποία εργάστηκαν κατά το παρελθόν ως Κοινοπραξίες ή, σε περίπτωση που δεν διαθέτουν πρότερη εμπειρία ως Κοινοπραξίες, τρία παλαιότερα σχέδια για κάθε μέλος της Κοινοπραξίας ξεχωριστά. Π.χ. εάν σε μία Κοινοπραξία συμμετέχουν τέσσερις εταίροι, οι οποίοι δεν έχουν συνεργαστεί μεταξύ τους στο παρελθόν, θα πρέπει να καταγραφούν δώδεκα παλαιότερα σχέδια (4 x 3). Επίσης, θα πρέπει να παράσχετε πληροφορίες αναφορικά με τον τρόπο με τον οποίο υλοποιήθηκαν από τον οργανισμό σας διάφορα σχέδια κινητικότητας στην ΕΕΚ κατά τη διάρκεια των τελευταίων 3 ετών στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων για το Πρόγραμμα «Δια Βίου Μάθηση» ή/και Erasmus+. Υπό αυτό το πρίσμα, αναφέρετε επίσης τον μέσο όρο των συμμετεχόντων ανά έτος και τους τύπους κινητικότητας που πραγματοποιήθηκαν. Αναφέρετε το προφίλ των συμμετεχόντων και προσδιορίστε αν πρόκειται για φοιτητές, μαθητευόμενους, φοιτητές που έλαβαν πρόσφατα το πτυχίο τους ή προσωπικό. Αναφέρετε επίσης το ποσοστό των φοιτητών σας που πραγματοποιεί κινητικότητα για σπουδές, όπου απαιτείται. Παραθέστε δραστηριότητες κινητικότητας που πραγματοποιήθηκαν στο πλαίσιο άλλων προγραμμάτων.

## 6. Διαχείριση Σχεδίου – Συμμετέχοντες

Ένα σημαντικό μέρος της παρούσας αίτησης είναι αφιερωμένο στη λεπτομερή παρουσίαση του τρόπου με τον οποίο σκοπεύετε να διαχειριστείτε τις δραστηριότητες κινητικότητας που υλοποιείτε. Το συγκεκριμένο στοιχείο είναι ζωτικής σημασίας, καθώς η ποιότητα στην κινητικότητα μπορεί να επιτευχθεί μόνο μέσα από ένα σωστό πλαίσιο διαχείρισης ποιότητας. Ως εκ τούτου, προκειμένου να σας χορηγηθεί ο Χάρτης Κινητικότητας στην ΕΕΚ, είναι σημαντικό να καταδείξετε τον τρόπο με τον οποίο διαχειρίζεστε τον πλήρη κύκλο της κινητικότητας, δηλαδή από το στάδιο της προετοιμασίας μέχρι το στάδιο της παρακολούθησης. Αυτό συνεπάγεται ότι θα πρέπει να εκφράσετε τη δέσμευσή σας μέσω μιας *de facto* «Δέσμευσης Ποιότητας». Ελλείψει της δέσμευσης αυτής, ο Χάρτης δεν θα χορηγείται στον οργανισμό σας.

Κατά συνέπεια, πρέπει να εξηγήσετε με πιο τρόπο πραγματοποιείται η διαχείριση της κινητικότητας εντός του οργανισμού σας ή μεταξύ των οργανισμών της Κοινοπραξίας και να περιγράψετε με λεπτομέρεια τον τρόπο με τον οποίο υλοποιούνται σημαντικές πρακτικές διευθετήσεις, όπως μετακινήσεις, διαμονή, κοινωνική ασφάλιση, ασφάλεια κ.ά..

Εάν αντιμετωπίζετε μεγάλη ζήτηση για κινητικότητα, παρουσιάστε τη διαδικασία **επιλογής** των συμμετεχόντων που ακολουθείτε, η οποία θα πρέπει να είναι σαφής και να χαρακτηρίζεται από διαφάνεια, αναφέροντας επίσης τα διάφορα στάδια επιλογής και τα κριτήρια βάσει των οποίων πραγματοποιείται η τελική επιλογή. Επισημάνετε εάν χρησιμοποιείτε την κινητικότητα για τους μαθητευόμενους με τις καλύτερες προοπτικές ή αν την χρησιμοποιείτε εξίσου και για τους μαθητευόμενους με χαμηλότερες επιδόσεις, όπως π.χ. μαθητευόμενοι με μαθησιακές δυσκολίες ή με λιγότερες ευκαιρίες, κατά περίπτωση.

Περιγράψτε σε αδρές γραμμές τον τύπο των συμμετεχόντων που σκοπεύετε να αποστείλετε στο εξωτερικό. Η συμμετοχή τους είναι πρωταρχικής σημασίας για την επίτευξη δραστηριοτήτων κινητικότητας ποιότητας. Εξηγήστε πώς γίνεται η προετοιμασία των συμμετεχόντων, αν πρόκειται για προετοιμασία στοχευμένη στον εκάστοτε τομέα ή στην εργασία που θα επιτελέσουν οι συμμετέχοντες, αν πρόκειται για γλωσσική, διαπολιτισμική, ψυχολογική, κ.λπ. προετοιμασία.

Εάν σκοπεύετε να συμπεριλάβετε στο σχέδιό σας συμμετέχοντες που αντιμετωπίζουν εμπόδια όσον αφορά την συμμετοχή τους για κοινωνικο-οικονομικούς λόγους, λόγω ειδικών αναγκών ή άλλων παραγόντων, παραθέστε αναλυτικά τις μεθόδους που ακολουθείτε, προκειμένου να καταστήσετε δυνατή τη συμμετοχή τους.

Επίσης, θα πρέπει να περιγράψετε με λεπτομέρεια τη μέθοδο που εφαρμόζετε για την **παρακολούθηση** των δραστηριοτήτων κινητικότητας, προκειμένου να διασφαλίσετε τη μέγιστη δυνατή ποιότητα στην πρακτική άσκηση, καθώς και τους ανοικτούς διαύλους επικοινωνίας που παρέχονται κατά την παραμονή των συμμετεχόντων στο εξωτερικό. Επίσης, κατά την παραμονή των συμμετεχόντων στο εξωτερικό θα πρέπει να έχει ορισθεί υπεύθυνος υποστήριξης φοιτητών ή μέντορας καθηγητής, ο οποίος θα λειτουργεί ως σημείο αναφοράς για την επίλυση προβλημάτων σε επαγγελματικό ή προσωπικό επίπεδο. Επίσης, σε περίπτωση αποστολής συνοδών για συμμετέχοντες νεότερης ηλικίας ή για άτομα με ειδικές ανάγκες, οι σχετικές λεπτομέρειες θα πρέπει επίσης να παρατεθούν στην παρούσα ενότητα.

## **7. Αποτελέσματα**

Στην ενότητα που αφορά τα **μαθησιακά αποτελέσματα**, παρουσιάστε με πιο τρόπο διασφαλίζεται η αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων της κινητικότητας, αν διασφαλίζεται μέσω του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ECVET), μέσω του Europass ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο. Παρουσιάστε τον τρόπο με τον οποίο συνάπτονται οι συμβάσεις με τους οργανισμούς υποδοχής, ενώ σε περίπτωση που χρησιμοποιείται το ECVET, παρουσιάστε τον τρόπο με τον οποίο καταρτίζονται τα Μνημόνια Συμφωνίας. Περιγράψτε επίσης τον τρόπο με τον οποίο γίνεται η επιλογή των οργανισμών και τον τρόπο με τον οποίο οι Συμφωνίες Μάθησης συντάσσονται λαμβάνοντας υπόψη τα απαιτούμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Στο σημείο αυτό περιγράψτε με λεπτομέρεια τους διάφορους όρους συνεργασίας. Παρουσιάστε τις διαδικασίες αξιολόγησης που χρησιμοποιούνται για την επικύρωση και την αναγνώριση των μαθησιακών αποτελεσμάτων. Αναγνωρίζονται και οι εμπειρίες μη τυπικής και άτυπης μάθησης; Λαμβάνονται υπόψη μαθησιακά αποτελέσματα που, καίτοι δεν ήταν προγραμματισμένα, επετεύχθησαν; Περιγράψτε με λεπτομέρεια τη μέθοδο που ακολουθείτε για την επίτευξη των ανωτέρω και πώς σκοπεύετε να εξελίξετε τη συγκεκριμένη μέθοδο στο μέλλον.

Τέλος, περιγράψτε με λεπτομέρεια τα κυριότερα **επιτεύγματα** που σημειώσατε στο πλαίσιο παλαιότερων εργασιών σας και τον αντίκτυπο που επετεύχθη εντός και εκτός οργανισμού/Κοινοπραξίας, τη μέθοδο που ακολουθείτε για τη διάδοση των αποτελεσμάτων καθώς και τις διαδικασίες αξιολόγησης που εφαρμόζετε, προκειμένου να αξιολογήτε κατά πόσο επετεύχθησαν τα επιθυμητά αποτελέσματα της διακρατικής κινητικότητας, αλλά και για να παρακολουθείτε την εξέλιξη των συμμετεχόντων μετά τη δραστηριότητα κινητικότητας που πραγματοποιούν. Παρουσιάστε τις διαδικασίες που έχετε υιοθετήσει, οι οποίες διασφαλίζουν βελτίωση ποιότητας βάσει των αποτελεσμάτων που προκύπτουν από τις ενέργειες αξιολόγησης. Παράλληλα με την προβολή των όσων έχετε επιτύχει, αναφέρετε επίσης τα επιτεύγματα και τον αντίστοιχο αντίκτυπο που διασφαλίσατε στο πλαίσιο του **Πιστοποιητικού Leonardo da Vinci που σας έχει ήδη χορηγηθεί**, όπου τούτο ισχύει.

## **8. Follow-up**

Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, στην ενότητα αυτή θα πρέπει να παρασχεθούν λεπτομερείς πληροφορίες για όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας.

Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να περιγράψετε τις δραστηριότητες παρακολούθησης όπως την αξιολόγηση και τη διάδοση των αποτελεσμάτων των έργων, καθώς και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται για να ληφθούν υπόψη αυτά τα αποτελέσματα αξιολόγησης για την περαιτέρω βελτίωση της ποιότητας των μετακινήσεων. Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει επίσης την αναφορά του δυνητικού αντίκτυπου που αναμένετε ότι ο Χάρτης της κινητικότητας θα έχει τόσο εντός όσο και εκτός του οργανισμού σας σε τοπικό ή περιφερειακό επίπεδο.

## **9. Μελλοντική Πορεία**

Στην περίπτωση Κοινοπραξίας, στην ενότητα αυτή θα πρέπει να παρασχεθούν λεπτομερείς πληροφορίες για όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας.

Στην ενότητα αυτή περιγράψτε τη μακροπρόθεσμη στρατηγική σας και τυχόν νέες προβλεπόμενες εξελίξεις. Αναφέρετε τις προβλεπόμενες ροές κινητικότητας για το χρονικό διάστημα των επόμενων πέντε ετών που αφορά η παρούσα Πρόσκληση (2016-2020), αναλύοντας τις αναμενόμενες τιμές βάσει εκπαιδευόμενων και προσωπικού στην ΕΕΚ. Δηλώστε αν θα χρησιμοποιήσετε αποκλειστικά πόρους του Προγράμματος Erasmus + ή αν έχετε στη διάθεσή σας ιδίους πόρους ή κεφάλαια προερχόμενα από εθνικά ή λοιπά προγράμματα χρηματοδότησης. Σημειώνεται ότι το ποσό που αιτείται για μελλοντικά προγραμματισμένες ροές κινητικότητας συνιστά εκτίμηση στην οποία θα πρέπει να επιδείξετε τη δέουσα προνοητικότητα. Το ακριβές ποσό που θα διατεθεί για την επιχορήγηση των κινητικότητων θα αποφασιστεί αφού υποβάλλετε ως κάτοχος Χάρτη στην ΕΕΚ τις μελλοντικές αιτήσεις σας για σχέδια στο πλαίσιο των γενικών κύκλων Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων για το Πρόγραμμα Erasmus+ και αξιολογηθείτε για αυτές.

## **10. Παραρτήματα**

Φροντίστε να επισυνάψετε όλα τα απαραίτητα έγγραφα και ειδικότερα, τη Δήλωση Ευρωπαϊκής Στρατηγικής Διεθνοποίησης. Η σελίδα της Υπεύθυνης Δήλωσης που φέρει την υπογραφή σας πρέπει να επισυνάπτεται. Μπορείτε επίσης να επισυνάψετε οργανογράμματα, όπου απαιτείται. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, και όπως ορίζεται στην πρόσκληση, θα πρέπει να επισυνάψετε ένα αντίγραφο των συμφωνιών που έχουν υπογραφεί μεταξύ κάθε μέλους της κοινοπραξίας και του συντονιστή της κοινοπραξίας (mandates), προσδιορίζοντας τους ρόλους και τις ευθύνες, καθώς και διοικητικές και οικονομικές ρυθμίσεις. Το πλαίσιο της συνεργασίας οφείλει να προσδιορίζει θέματα όπως τους μηχανισμούς προετοιμασίας, τη διασφάλιση της ποιότητας και την παρακολούθηση των περιόδων κινητικότητας.